



ÎNȘTIINȚARE

- I. Se convoacă ședința extraordinară a Consiliului municipal pe data **de 24 iulie 2026, ora 13:00**, în sala mare de ședințe a Primăriei.
- II. Se propune spre examinare Consiliului municipal Hîncești următoarele proiecte ale ordinii de zi:

1. Cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia

Informează: Alexandru Botnari, primarul municipiului Hîncești

2. Cu privire la aprobarea semnării Acordului de finanțare a documentației de proiect și de deviz privind reabilitarea IP LT „Mihail Sadoveanu”

Informează: Cătălina Colesnicov, specialist relații externe și dezvoltare regională

3. Cu privire la aprobarea Planului actualizat de asigurare a durabilității

Informează: Cătălina Colesnicov, specialist relații externe și dezvoltare regională

4. Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea AO Alianța Națională YMCA din R.M. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.3 „Alionușca”)

Informează: Ana Ciubuc, contabil-șef

5. Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea Eximotor S.A. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești

Informează: Ana Ciubuc, contabil-șef

6. Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea AO INITC în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.4 „Andrieș”)

Informează: Ana Ciubuc, contabil-șef

7. Cu privire la primirea cu titlu gratuit în proprietatea publică a municipiului Hîncești a rețelelor de apeduct și canalizare și transmiterea acestora în gestiunea economică a S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

Informează: Ana Ciubuc, contabil-șef

8. Cu privire la efectuarea unor modificări și completări în bugetul municipal Hîncești pentru anul 2026

Informează: Alexandru Botnari, primarul municipiului Hîncești

9. „Cu privire la aprobarea Planului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare”

Informează: Zinaida Gorgos-Lică, jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

10. „Cu privire la activitatea S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

Informează: Zinaida Gorgos-Lică, jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

11. „Cu privire la aprobarea contractului de credit cu S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”
Informează: Zinaida Gorgos-Lică, jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

12. „Cu privire la confirmarea entității de audit și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor ei pentru efectuarea auditului obligatoriu la ÎM Regia „ARA”
Informează: Covaș Gheorghe, director ÎM Regia „ARA”

13. Cu privire la raportul de activitate al ÎM Regia ARA pentru anul 2024
Informează: Covaș Gheorghe, director ÎM Regia „ARA”

14. Cu privire la raportul de activitate al ÎM Regia ARA pentru anul 2025 și reparizarea profitului net
Informează: Covaș Gheorghe, director ÎM Regia „ARA”

15. Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Hîncești al Cămarilor de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026
Informează: Olga Moraru, viceprimar

16. „Cu privire la prelungirea termenului de acțiune a contractului de comodat”
Informează: Bulat Nicolae, jurist

17. Cu privire la locațiunea unor terenuri prin licitație
Informează: Nicoleta Diftirencu, inginer-cadastru

18. Cu privire la aprobarea schimbării categoriei de destinație a terenului cu nr. cadastral 5301110.089
Informează: Nicoleta Diftirencu, inginer-cadastru

19. Cu privire la aprobarea participării UAT Hîncești în calitate de membru fondator al Grupării Europene de Cooperare Teritorială „EAST GATE”

Informează: Cătălina Colesnicov, specialist relații externe și dezvoltare regională

20. Cu privire la desemnarea consilierului care va semna deciziile Consiliului municipal în cazul în care președintele ședinței va fi în imposibilitatea de a semna
Informează: Eugenia Plăcintă, secretarul CM

Diverse. Interpelări. Întrebări

Secretarul Consiliului municipal Hîncești



Eugenia Plăcintă

REPUBLICA



MOLDOVA PROIECT

CONSILIUL MUNICIPIULUI HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.01/05

din 24.07.2026

Cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. k¹) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală și în conformitate cu prevederile art. 5, 6, 8, 10 și 11 din Legea nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale și ale pct. 25, 39, 40 și 43 din Metodologia de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 925/2023, având în vedere că:

- unitățile administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia, formează un teritoriu continuu;
- populația totală a viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate constituie 15.496 locuitori;
- prin deciziile consiliilor municipiului Hîncești nr. 01/03 din 08.05.2026, satul Fîrlădeni nr. 04/07 din 20.03.2026, satul Mereșeni nr. 04/15 din 05.05.2026, satul Fundul Galbenei nr. 6/3 din 15.06.2026, satul Ivanovca Nouă nr. 6/2 din 04.05.2026 a fost inițiat procesul de amalgamare voluntară;
- în toate localitățile participante au fost desfășurate consultări publice și consultări cu cetățenii;
- Grupul de Lucru Comun a elaborat și aprobat Viziunea privind dezvoltarea viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate;
- sunt respectate condițiile și criteriile prevăzute de art. 5 și 6 din Legea nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale,

Consiliul municipiului Hîncești,

DECIDE:

1. Se aprobă amalgamarea voluntară a următoarelor unități administrativ-teritoriale:
 - municipiul Hîncești;
 - satul Mereșeni;
 - satul Fîrlădeni;
 - satul Fundul-Galbenei;
 - satul Ivanovca Nouă, r. Cimișlia;
2. Se stabilește municipiul Hîncești în calitate de centru administrativ al unității administrativ-teritoriale amalgamate.
3. Se pune în sarcina primarului municipiului, dlui Alexandru Botnari:

3.1. Recepționarea deciziilor privind amalgamarea voluntară adoptate de consiliile locale ale satului Mereșeni, satul Fîrlădeni, satul Fundul-Galbenei, satul Ivanovca Nouă, r. Cimișlia;

3.2. Transmiterea dosarului consolidat privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia, către Cancelaria de Stat a Republicii Moldova.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

5. Prezenta decizie poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Judecătoria Hîncești, sediul Leova, în condițiile Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președintele ședinței
Consiliului municipiului Hîncești

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului municipiului Hîncești

Plăcintă Eugenia

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Eugenia Plăcintă, secretarul CMH Plăc

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist) _____

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie „Cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia”

Proiectul de decizie a fost elaborat de Grupul de Lucru Comun constituit pentru coordonarea procesului de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia.

1. Condițiile care au impus elaborarea proiectului de decizie

Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 225/2023 privind amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale și ale Hotărârii Guvernului nr. 925/2023 pentru aprobarea Metodologiei de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale.

Procesul de amalgamare a fost inițiat prin deciziile consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale participante.

2. Descrierea situației actuale

Unitățile administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia formează un teritoriu continuu și îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 5 și art. 6 din Legea nr. 225/2023.

Suprafața totală a viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate constituie 123,51 km², după cum urmează:

- Municipiul Hîncești – 71,93 km²;
- Satul Mereșeni – 45,63 km²;
- Satul Fîrlădeni – 17,17 km²;
- Satul Fundul-Galbenei- 31,34 km².
- Satul Ivanovca Nouă- 11,55 km².

3. Populația totală a viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate constituie 15.496 locuitori.

Principalele priorități identificate de cetățeni sunt:

•	Reabilitarea drumurilor și infrastructurii rutiere
•	Canalizare și sanitație publică
•	Gestionarea deșeurilor solide
•	Transport public și mobilitate
•	Extinderea rețelei de apă potabilă

4. Rezultatele consultărilor publice

În perioada 25 iunie 2026 – 15 iulie 2026 au fost organizate consultări publice și dezbateri publice în localitățile participante.

În cadrul consultărilor, cetățenii au fost informați despre procesul de amalgamare voluntară, avantajele acestuia și impactul asupra dezvoltării viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

Observațiile și recomandările formulate au fost examinate de Grupul de Lucru Comun și luate în considerare la definitivarea documentelor aferente procesului de amalgamare.

5. Fundamentarea economico-financiară

Conform estimărilor realizate în cadrul procesului de amalgamare voluntară, viitoarea unitate administrativ-teritorială amalgamată va putea beneficia de:

- transfer cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare – 400.000 lei;
- transfer cu destinație specială pentru dezvoltarea infrastructurii – 48.588.993 lei;
- transfer pentru susținerea bugetului local – 2.000.000 lei anual până în anul 2030.

6. Rezultatele scontate

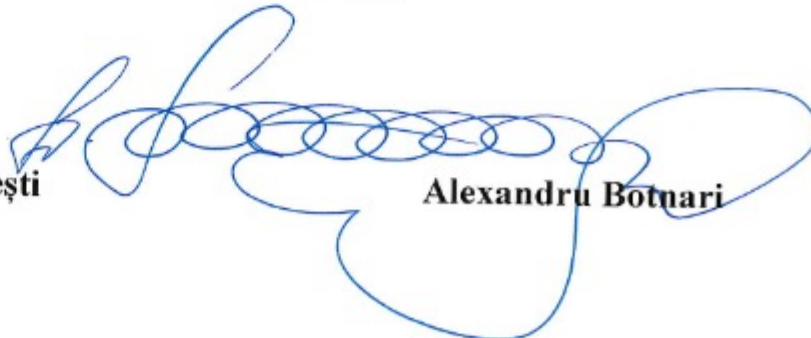
Prin amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia se urmărește:

- consolidarea capacității administrative;
- creșterea capacității financiare;
- îmbunătățirea accesului cetățenilor la servicii publice;
- dezvoltarea infrastructurii locale;
- creșterea capacității de atragere a investițiilor și proiectelor de dezvoltare.

7. Concluzii

În urma analizei efectuate se constată că sunt respectate condițiile și criteriile prevăzute de Legea nr. 225/2023 și de Metodologia aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 925/2023, fapt ce justifică aprobarea amalgamării voluntare a unităților administrativ-teritoriale Hîncești, Fîrlădeni, Mereșeni, Fundul-Galbenei, Ivanovca Nouă, r. Cimișlia.

Primarul municipiului Hîncești



Alexandru Botnari

REPUBLICA



MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.02/05

Din 24.07.2026

*Cu privire la aprobarea semnării Acordului
de finanțare a documentației de proiect și de deviz
privind reabilitarea IP LT „Mihail Sadoveanu”*

În temeiul art. 14, alin. (2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 din Legea 435/2006 privind descentralizarea administrativă, Demersul Oficiului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală nr.02-26/2208 din 16.06.2026, în scopul implementării proiectului „Îmbunătățirea Calității Educației”, Consiliul Municipal Hîncești,

Decide:

1. Se aprobă semnarea Acordului de finanțare a documentației de proiect și de deviz privind reabilitarea Liceului Teoretic „Mihail Sadoveanu”, între Primăria municipiului Hîncești și IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală, conform anexei la prezenta decizie.
2. Se împuternicește primarul municipiului Hîncești, dl Alexandru Botnari, să semneze Acordul de finanțare a documentației de proiect și de deviz.
3. Se acceptă implementarea activităților proiectului „Îmbunătățirea calității educației (PICE)”, având ca beneficiar IP „LT Mihail Sadoveanu”, implementat de IP ONDRL.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului municipiului Hîncești, dl Alexandru Botnari.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează:

Secretarul

Consiliului Municipal Hîncești

Plăcintă Eugenia

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Cătălina Colesnicov, specialist relații externe și dezvoltare regională

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

ACORD DE FINANȚARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT ȘI DE DEVIZ

Prezentul Acord de Finanțare a Documentației de proiect și de deviz (denumit în continuare „Acordul”) este încheiat și produce efecte juridice de la data de data semnării de către și între următoarele Părți:

Oficiul National de Dezvoltare Regională si Locală (ONDRL), care implementează Proiectul Îmbunătățirea Calității Educației (PICE) în temeiul Acordului de Împrumut nr. IBRD 9536-MD și al Acordurilor de Grant TF0C1507 și TF0C1484, conform Manualului Operațional al Proiectului (MOP) adoptat de Ministerul Educației și Cercetării (MEC), reprezentat prin Directorul, Eugeniu Secieru, și

Beneficiarul: Primăria municipiului Hîncești, reprezentată prin Primarul Alexandru Botnari, autorizat prin Decizia Consiliului Municipal Hîncești nr. ____ din _____, denumite colectiv „Părțile” și individual „Partea”.

PREAMBUL

ÎNTRUCÂT, Parlamentul Republicii Moldova a ratificat, prin Legea nr. 224 din 31 iulie 2023, Acordul de Împrumut nr. IBRD 9536-MD și Acordurile de Grant TF0C1507 și TF0C1484 (denumite colectiv „Acordurile de Finanțare”) dintre Republica Moldova și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (denumită în continuare „Banca”);

ÎNTRUCÂT, obiectivul de dezvoltare al PICE constă în (i) îmbunătățirea mediului de învățare în instituțiile participante, cu accent pe susținerea elevilor defavorizați; și (ii) consolidarea capacității MEC de gestionare a sectorului educației și de răspuns la nevoile refugiaților;

ÎNTRUCÂT, elaborarea Documentației de proiect și de deviz pentru reabilitarea liceelor reprezintă o etapă premergătoare și necesară în vederea execuției lucrărilor de construcție/reabilitare, iar finanțarea acestora din fondurile PICE se efectuează în conformitate cu Acordurile de Finanțare și cu Manualul Operațional al Proiectului;

ÎNTRUCÂT, în conformitate cu Secțiunea 2.5 din Manualul Operațional al Proiectului (MOP), pentru fiecare instituție de învățământ vizată, ONDRL va semna un Acord de Finanțare cu Beneficiarul (reprezentat de Primărie și/sau Direcția Educație a Consiliului Raional), care va prezenta procedurile financiare convenite și va specifica termenii și condițiile în care pot fi utilizate fondurile PICE pentru elaborarea documentației de proiect și de deviz, urmând ca toate activitățile financiare să se execute în conformitate cu prezentul Acord;

PROIECT

PRIN URMARE, în considerarea prevederilor Acordurilor de Finanțare și ale Manualului Operațional al Proiectului, Părțile convin să încheie prezentul Acord de Finanțare a Documentației de proiect și de Deviz în următorii termeni și condiții:

ARTICOLUL 1

DEFINIȚII

În sensul prezentului Acord de Finanțare a Proiectului Tehnic, se aplica următoarele definiții:

„Acord de Finanțare a Proiectului Tehnic” - prezentul instrument juridic încheiat între ONDRL și Beneficiar, care stabilește termenii și condițiile utilizării fondurilor PICE pentru elaborarea Documentației de proiect și de deviz privind reabilitarea Liceului selectat, inclusiv toate cheltuielile suportate de ONDRL aferente acestui proces.

„Acorduri de Finanțare” - Acordul de Împrumut nr. IBRD 9536-MD, Acordul de Grant TF0C1507 și Acordul de Grant TF0C1484, încheiate între Republica Moldova și Bancă la 30 iunie 2023.

„Banca” - Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD).

„Beneficiar” - Autoritatea Publică Locală (Primăria) și/sau Direcția Educație, Tineret și Sport a Consiliului Raional, proprietar al Liceului selectat, care beneficiază de finanțarea elaborării Documentației de proiect și de deviz în cadrul PICE.

„Contract de Proiectare” - contractul încheiat de ONDRL cu firma de proiectare selectată prin proceduri competitive conform regulilor Băncii, având ca obiect elaborarea Documentației de proiect și de deviz pentru reabilitarea Liceului selectat.

„Costuri Eligibile” - totalitatea cheltuielilor finanțate din Acordurile de Finanțare aferente elaborării Documentației de proiect și de deviz, care îndeplinesc cerințele de eligibilitate stabilite în Acordurile de Finanțare și MOP.

„Liceu selectat” - instituția de învățământ liceal de stat, proprietate a Beneficiarului, selectată pentru elaborarea Documentației de proiect și de deviz pentru reabilitarea în cadrul PICE, identificată în Anexa nr. 1 la prezentul Acord.

„MEC” - Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.

„MOP (Manualul Operațional al Proiectului)” - Manualul Operațional al Proiectului PICE, adoptat de MEC în conformitate cu Acordurile de Finanțare, inclusiv orice amendamente aduse cu aprobarea prealabilă a Băncii.

„ONDRL” - Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală, Instituție Publică responsabilă de implementarea activităților de reabilitare a instituțiilor de învățământ în cadrul PICE.

„PICE” - Proiectul Îmbunătățirea Calității Educației, implementat de MEC cu suportul Băncii, finanțat din Acordurile de Finanțare.

„Documentația de proiect și de deviz” - documentația tehnico-economică elaborată de firma de proiectare, necesară pentru execuția lucrărilor de reabilitare a Liceului selectat, incluzând, fără a se limita la: studii tehnice, relevee, soluții arhitecturale și structurale, instalații, devize de cost și orice alte documente prevăzute de legislația națională în vigoare.

„Valoarea Totală Estimativă a Documentației de proiect și de deviz” - costul total estimat al elaborării Documentației de proiect și de deviz, suportat integral de ONDRL din fondurile PICE, care include: (i) onorariul firmei de proiectare conform Contractului de Proiectare; (ii) costul expertizelor tehnice (structurală, energetică etc.); și (v) orice alte cheltuieli eligibile suportate de ONDRL în scopul elaborării și avizării Documentației de proiect și de deviz, conform prezentul Acord.

ARTICOLUL 2

OBIECTUL ACORDULUI

PROIECT

2.1. Prezentul Acord de Finanțare a Documentației de proiect și de deviz stabilește termenii și condițiile care guvernează procedurile financiare convenite și utilizarea fondurilor PICE pentru finanțarea elaborării Documentației de proiect și de deviz privind reabilitarea Liceului selectat - **Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”**, proprietate a Beneficiarului, situat în municipiul **Hîncești**, identificat la prezentul Acord.

2.2. Finanțarea vizează exclusiv etapa de elaborare a Documentației de proiect și de deviz și toate activitățile conexe acestora (expertize, și orice alte cheltuieli eligibile suportate de ONDRL în scopul elaborării și avizării Documentației de proiect și de deviz), necesare pregătirii documentației pentru execuția viitoarelor lucrări de reabilitare a Liceului selectat.

2.3. Prezentul Acord nu acoperă finanțarea lucrărilor de construcție/reabilitare propriu-zise, care vor face obiectul unui acord de finanțare separat, ce va fi încheiat ulterior, după finalizarea și avizarea Documentației de proiect și de deviz.

2.4. Costul total estimat al Documentației de proiect și de deviz trebuie să se încadreze în limita alocăției proiectului pentru categoria relevantă. Modificările bugetare între categorii sunt supuse acordului Băncii sau restructurării proiectului (în funcție de sumă) și trebuie coordonate cu MEC și Banca, conform MOP.

2.5. Orice modificare a obiectului sau scopului Documentației de proiect și de deviz va fi efectuată exclusiv cu aprobarea prealabilă a MEC, ONDRL și a Băncii.

ARTICOLUL 3

VALOAREA TOTALĂ ESTIMATIVĂ ȘI STRUCTURA COSTURILOR

3.1. Valoarea totală estimativă a Documentației de proiect și de deviz, finanțată integral de ONDRL din fondurile PICE, este de **3 634 000 MDL**, (**Trei milioane șase sute treizeci și patru mii MDL**), și cuprinde următoarele componente principale:

a) elaborarea Documentației de proiect și de deviz propriu-zise (documentație arhitecturală, structurală, instalații, devize), conform Contractului de Proiectare **3 634 000 MDL**, (**Trei milioane șase sute treizeci și patru mii MDL**);

b) expertize tehnice (expertiza tehnică structurală, expertiza energetică, expertiza seismică și orice alte expertize prevăzute de legislația națională sau solicitate de autoritățile competente): _____ MDL;

c) alte cheltuieli eligibile suportate de ONDRL direct legate de elaborarea și avizarea Documentației de proiect și de deviz (deplasări, copii, traduceri autorizate, publicații etc.): _____ MDL.

3.2. Valoarea totală estimativă indicată la pct. 3.1 reprezintă o estimare bazată pe informațiile disponibile la data semnării prezentului Acord. Valoarea finală va fi cea rezultată din Contractul de Proiectare și din cheltuielile efectiv suportate de ONDRL, cu respectarea limitelor de eligibilitate prevăzute în MOP și Acordurile de Finanțare.

3.3. Orice modificare a valorii totale estimate care depășește pragurile stabilite în MOP va fi supusă aprobării prealabile a Băncii și, după caz, restructurării proiectului, coordonate cu MEC.

ARTICOLUL 4

ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

4.1. Responsabilitățile ONDRL:

4.1.1. ONDRL este responsabil de desfășurarea tuturor activităților fiduciare aferente PICE (administrative, achiziții, management financiar, debursări, cerințe de mediu și sociale, monitorizare și

PROIECT

evaluare) și de asigurarea conformității cu regulile, ghidurile și directivele Băncii, prevederile Acordurilor de Finanțare și ale MOP.

4.1.2. În legătură cu prezentul Acord, ONDRL va:

- a) conduce toate procedurile de achiziții pentru selectarea firmei de proiectare și a altor prestatori necesari elaborării Documentației de proiect și de deviz, cu respectarea strictă a regulamentelor de achiziții ale Băncii și a documentației PICE;
- b) încheia Contractul de Proiectare cu firma selectată și asigura supravegherea tehnică a elaborării Documentației de proiect și de deviz, cu respectarea tuturor cerințelor tehnice, de calitate și a standardelor naționale aplicabile;
- c) suporta integral și gestiona toate plățile aferente Contractului de Proiectare a documentației tehnice și de deviz, conform MOP;
- e) asigura transferul Documentației de proiect și de deviz finalizat și avizat către Beneficiar, împreună cu documentația completă, și înregistra valoarea cheltuielilor efectuate conform cadrului legal național privind evidența contabilă;
- h) asigura respectarea cerințelor Cadrului de Mediu și Social al PICE pe durata elaborării Documentației de proiect și de deviz;
- i) transmite, în conformitate cu **Anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015, pct. 3.3.47**, cheltuielile suportate și reflectate în contul contabil **311120** către autoritatea/instituția la balanța căreia se află mijloacele fixe (Liceul selectat), până la finele anului de gestiune. În acest scop, ONDRL va întocmi și transmite Beneficiarului documentele de transfer contabil (e-Factura, actul de primire predare și orice alte documente justificative prevăzute de normele contabile naționale), însoțite de situația detaliată a cheltuielilor reflectate în contul contabil aferente Documentației de proiect și de deviz al Liceului selectat.

4.2. Responsabilitățile Beneficiarului:

4.2.1. În legătură cu prezentul Acord, Beneficiarul va:

- a) garantează că Liceul selectat este destinat exclusiv funcționării ca instituție de învățământ liceal și nu este planificat pentru relocare, închidere, redimensionare, demolare sau privatizare pe durata implementării PICE și a perioadei de rambursare a împrumutului;
- b) acordă acces nerestricționat echipelor ONDRL, MEC, firmei de proiectare și experților la Liceul selectat, pentru efectuarea releveelor, măsurătorilor, investigațiilor tehnice și oricăror altor activități necesare elaborării Documentației de proiect și de deviz;
- c) pune la dispoziția ONDRL și a firmei de proiectare, în termen util, toate documentele tehnice existente aferente Liceului selectat (planuri cadastrale, documentații tehnice anterioare, acte de proprietate, acte de identitate ale clădirii etc.);
- d) obține sau facilitează obținerea certificatelor de urbanism și a altor acte permise inițiale necesare demarării elaborării Documentației de proiect și de deviz, în calitate de proprietar al Liceului selectat;
- e) furnizează informații complete privind consumul de utilități (energie termică, energie electrică, gaze, apă), numărul de elevi și personalul didactic, programul de funcționare și orice alte date necesare elaborării Documentației de proiect și de deviz;
- f) prelua Documentația de proiect și de deviz finalizată și avizată, înregistra valoarea acesteia în evidența contabilă proprie, conform Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și legislației naționale aplicabile;

PROIECT

g) acorda acces MEC, Ministerului Finanțelor, Băncii și ONDRL pentru a inspecta oricând activitățile de elaborare a Documentației de proiect și de deviz și documentele aferente;

h) coopera cu ONDRL în soluționarea oricăror dispute sau probleme care pot apărea pe parcursul elaborării Documentației de proiect și de deviz;

i) facilita activitățile de consultare comunitară și implicare cetățenească la nivel local, în legătură cu viitoarea reabilitare a Liceului selectat;

j) accepta, în baza prezentului Acord de Finanțare, Documentația de proiect și de deviz, și transferul cheltuielilor suportate de ONDRL și va reflecta cheltuielile suportate de ONDRL în evidența contabilă proprie până la finele anului de gestiune, în conformitate cu **Anexa nr. 1 la Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015, pct. 3.3.47.**

k) Beneficiarul se obligă să semneze, fără întârziere nejustificată, documentele de transfer contabil transmise de ONDRL (e-Factura, actul de primire predare și orice alte documente justificative prevăzute de normele contabile naționale) și să confirme în scris preluarea acestor cheltuieli.

l) Beneficiarul va primi din partea ONDRL, pentru fiecare serviciu de elaborare a Documentației de proiect și de deviz receptionate, următoarele documente justificative:

(i) **Factura fiscală** - în copie;

(ii) **Actul de predare-primire a serviciului** - în copie;

(iii) **Confirmarea achitării pentru serviciul acordat.**

m) accepta și confirma, la **sfârșitul fiecărui an de gestiune**, totalitatea cheltuielilor suportate de ONDRL pe parcursul anului respectiv în legătură cu elaborarea Documentației de proiect și de deviz a Liceului selectat, **indiferent dacă** Documentația de proiect și de deviz **este finalizată sau dacă cheltuielile reprezintă o realizare parțială** a acestuia. În acest scop, ONDRL va transmite Beneficiarului, cel târziu până la data de **15 decembrie a fiecărui an**, situația cheltuielilor cumulate aferente anului de gestiune în curs, reflectate în evidența contabilă, iar Beneficiarul se obliga să semneze documentele de acceptare și transfer contabil în termen de **5 zile lucrătoare** de la primire, fără a condiționa acceptarea de finalizarea integrală a Documentației de proiect și de deviz.

4.3. Beneficiarul nu poate împiedica sau solicita întreruperea activităților de elaborare a Documentației de proiect și de deviz, cu excepția cazurilor în care nu sunt respectate regulile de siguranță/securitate, în care caz Beneficiarul notifică prompt ONDRL.

4.4. Beneficiarul nu va suporta nicio responsabilitate financiară pentru elaborarea Documentației de proiect și de deviz și cheltuielile aferente (expertize, avizări, taxe etc.), acestea fiind suportate integral de ONDRL din fondurile PICE, cu excepția taxelor și obținerii de documente ce revin proprietarului conform legislației naționale și care nu sunt eligibile din fondurile proiectului.

4.5. Ambele Părți vor asigura transparența activităților legate de elaborarea Documentației de proiect și de deviz și vor promova progresul implementării prin resursele, canalele și platformele lor informaționale, cu coordonarea conținutului comunicărilor cu ONDRL și MEC, care gestionează comunicarea oficială a PICE.

4.6. Părțile se vor informa reciproc și prompt despre orice modificări în statutele, documentele constitutive, conducerea sau alte aspecte relevante ale prezentului Acord.

4.7. Niciuna din Părți nu va cesiona drepturile și obligațiile din prezentul Acord către terți fără consimțământul prealabil scris al celeilalte Părți.

ARTICOLUL 5

DISPOZIȚII FINANCIARE

5.1. Toate cheltuielile componente ale Valorii Totale Estimative a Documentației de proiect și de deviz — inclusiv onorariul de proiectare, expertize tehnice și orice alte cheltuieli eligibile suportate de ONDRL — sunt finanțate integral din fondurile PICE, fără nicio contribuție financiară din partea Beneficiarului, cu excepția prevăzută la pct. 4.4.

5.2. Toate plățile se efectuează exclusiv de către ONDRL, din Contul desemnat gestionat conform MOP, direct către firma de proiectare, experți, autorități emitente de avize și orice alți prestatori contractați, pe baza facturilor verificate și a documentației justificative corespunzătoare.

5.3. Cheltuielile trebuie să îndeplinească criteriile de eligibilitate prevăzute în Acordurile de Finanțare și MOP: (i) să fie efectuate pentru activități prevăzute în descrierea și scopul proiectului; (ii) să fie efectuate la sau după data Acordurilor de Finanțare și înainte de data-limită a sursei respective de finanțare; (iii) activitățile de achiziție să fie aprobate de Bancă prin sistemul STEP anterior lansării.

5.4. Modificările bugetare între categoriile de cheltuieli ale Valorii Totale Estimative sunt supuse acordului prealabil al Băncii sau restructurării proiectului și vor fi coordonate obligatoriu cu MEC și Banca, în conformitate cu MOP.

5.5. ONDRL va furniza Beneficiarului, la finalizarea Documentației de proiect și de deviz, documentele necesare înregistrării contabile, inclusiv procesele-verbale de recepție a documentației de proiectare și actele de transfer al valorii.

5.6. Orice cheltuieli neeligibile identificate în cadrul auditului proiectului vor fi rambursate Băncii conform instrucțiunilor acesteia, responsabilitatea revenind Părții care a generat cheltuiela neeligibil.

ARTICOLUL 6

MONITORIZARE, RAPORTARE ȘI EVALUARE

6.1. ONDRL și Beneficiarul vor colabora activ la monitorizarea progresului elaborării Documentației de proiect și de deviz și a cheltuielilor efectuate, furnizând date pentru rapoartele trimestriale și semestriale ale PICE, conform MOP.

6.2. ONDRL va prezenta Beneficiarului rapoarte trimestriale privind stadiul elaborării Documentației de proiect și de deviz, incluzând situația cheltuielilor efectuate din Valoarea Totală Estimativă pe fiecare componentă (proiectare, expertize, avizări, taxe, altele).

6.3. Banca, MEC, ONDRL și Ministerul Finanțelor au dreptul să inspecteze oricând activitățile de elaborare a Documentației de proiect și de deviz și documentele financiare aferente, inclusiv după finalizarea acestuia.

6.4. Beneficiarul va coopera cu auditorii proiectului, inclusiv cu Curtea de Conturi, și va pune la dispoziție documentele solicitate în cadrul auditurilor anuale ale PICE.

ARTICOLUL 7

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

7.1. Orice pretenție, litigiu sau neînțelegere apărută între Părți în cursul implementării prezentului Acord va fi soluționată pe cale amiabilă, prin negociere.

7.2. Dacă un litigiu nu este soluționat pe cale amiabilă în termen de o (1) lună de la data notificării, cauza poate fi transmisă spre soluționare instanței de judecată competente, în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

ARTICOLUL 8

DISPOZIȚII FINALE

8.1. Presentul Acord este supus revizuirii și aprobării prealabile din partea Băncii, conform prevederilor MOP. Orice Acord de Finanțare a Documentației de proiect și de deviz încheiat între ONDRL și Beneficiar pentru activități legate de PICE este supus revizuirii și aprobării prealabile din partea Băncii.

8.2. Presentul Acord se completează cu prevederile Acordurilor de Finanțare și ale MOP.

8.3. În caz de discrepanță, prevederile Acordurilor de Finanțare, inclusiv amendamentele (dacă există), vor prevala.

8.4. Presentul Acord este redactat și semnat în două (2) exemplare originale, ambele în limba oficială a Republicii Moldova, câte unul pentru fiecare Parte.

8.5. Presentul Acord intra în vigoare de la data semnării de ambele Părți.

SEMNAȚ DE CĂTRE PĂRȚI

În numele Oficiului Național de Dezvoltare

Regională și Locală

Cod fiscal 1008601001382

În numele Beneficiarului

Primăria municipiului Hîncești

Cod fiscal 1007601004054

Director ONDRL,
Eugeniu SECRIERU

Primar mun. Hîncești,
Alexandru BOTNARI

Data: _____

Data: _____

Semnătura: _____

Semnătura: _____

L.S.

L.S.

Avizat: Liuba Dobîndă, manager de proiect, ONDRL/EQIP

Înregistrat cu numărul _____

**Notă informativă
la proiectul de act normativ**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Colesnicov Cătălina – specialist dezvoltare regională și relații externe
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în scopul aprobării semnării Acordului de finanțare a documentației de proiect și de deviz privind reabilitarea IP LT „Mihail Sadoveanu”. Bunul imobil care face obiectul investiției aparține domeniului public al municipiului Hîncești și se află în proprietatea unității administrativ-teritoriale municipiul Hîncești. În aceste condiții, Primăria municipiului Hîncești, în calitate de autoritate executivă a administrației publice locale care administrează bunul, este autoritatea competentă să semneze Acordul de finanțare.
Implementarea proiectului va contribui la îmbunătățirea stării tehnice și funcționale a imobilului, precum și la creșterea calității serviciilor educaționale prestate comunității.
Acordul de finanțare a documentației de proiect și de deviz este parte a proiectului „Îmbunătățirea calității educației (PICE)”, implementat de Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul de decizie prevede în partea decizională, aprobarea semnării Acordului de finanțare a documentației de proiect și de deviz privind reabilitarea IP LT „Mihail Sadoveanu” și împuternicirea primarului mun. Hîncești de a semna Acordul de finanțare. Anexa la decizie include prevederile acordului de finanțare – părțile semnate, obiectul acordului, costurile estimative ale proiectului, responsabilitățile părților semnate, prevederi cu privire la monitorizare, raportare și evaluare.
5. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul de decizie nu presupune alocarea de mijloace financiare. Conform art. 5 din Acord, beneficiarul nu are nicio contribuție financiară în cadrul proiectului. Excepțiile de la această prevedere pot include taxele pentru obținerea actelor permissive.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea 435/2006 privind descentralizarea administrativă
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Proiectul de decizie, inclusive anexa, este plasat pe pagina web a primăriei municipiului Hîncești.
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu este cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu este cazul
10. Constatările expertizei juridice
Proiectul a fost supus expertizei juridice pentru corespunderea normelor legislative, de către specialistul jurist din cadrul Primăriei Hîncești și este avizat.

Cătălina Colesnicov

specialist relații externe și dezvoltare regională

Colesnicov

REPUBLICA



MOLDOVA proiect

CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.03/05

Din 24.07.2026

Cu privire la aprobarea

Planului actualizat de asigurare a durabilității

În temeiul art. 14 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr.152/2022 cu privire la aprobarea Regulamentului privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, luând în considerare demersul ADR Centru nr. 341/06 din 08.04.2026, precum și în vederea asigurării respectării obligațiilor asumate prin Contractul de finanțare nr.5 din 01.03.2022 a proiectului “Sisteme regionale apă-canal – garanția sănătății noastre”, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se aprobă Planul actualizat de asigurare a durabilității pentru proiectul „Sisteme regionale Apă-Canal – garanția sănătății noastre”, conform anexei, parte integrantă a prezentei decizii.
2. Se pune în sarcina specialistului în dezvoltare regională și relații externe, prezentarea către ADR Centru a rapoartelor anuale privind realizarea activităților incluse în Planul de asigurare a durabilității.
3. Responsabil de executarea conformă a prevederilor prezentei decizii se desemnează primarul municipiului Hîncești.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului municipal Hîncești

Plăcintă Eugenia

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Cătălina Colesnicov, specialist relații externe și dezvoltare regională

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Plan actualizat de asigurare a durabilității proiectului „Sisteme Regionale Apă-Canal – garanția sănătății noastre”

Nr. Crt.	Indicator	Responsabil	Anul 1		Anul 2		Anul 3	
			Semestrul I	Semestrul II	Semestrul I	Semestrul II	Semestrul I	Semestrul II
Activitatea 1. Aprobarea deciziei Consiliului Municipal Hîncești cu privire la acceptarea preluării bunurilor formate în urma implementării proiectului	Decizia Consiliului Municipal Hîncești aprobată	Primar Contabil-șef						
Activitatea 2. Înscrierea valorii lucrărilor în registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective, conform datelor din procesul- verbal de finisare a implementării proiectului	-Notă contabilă -Registru de evidență	Primar Contabil-șef						

Activitatea 3. Transmiterea rețelilor de canalizare construite în cadrul proiectului investițional în gestiunea economică a S.A. „O.R. Apă-Canal Hîncești”	-Decizia Consiliului municipal Hîncești de transmitere a bunurilor -Proces-verbal de transmitere	Primar Contabil-șef							
Activitatea 4. Inspectarea periodică a stării tehnice a căminelor și a stațiilor de pompare pentru identificarea eventualelor defecțiuni și menținerea funcționării în condiții optime	-Procentul căminelor și a stațiilor de pompare aflate în stare bună -Numărul de defecțiuni identificate și remediate	Director S.A. “O.R. Apă-Canal Hîncești”							
Activitatea 5. Amplasarea materialelor de vizibilitate și informare	-Factură fiscal/ordin de plată -Poze de la fața locului	Specialist atragerea investițiilor și implementarea proiectelor							
Activitatea 6. Extinderea accesului la serviciul de canalizare, prin conectarea de noi consumatori la rețeaua construită	Numărul de consumatori conectați după implementarea proiectului	Director S.A. “O.R. Apă-Canal Hîncești”							
Activitatea 6. Alocarea resurselor financiare din Bugetul	-Decizia Consiliului municipal de aprobare/executare	Primar Contabil-șef							

municipal pentru asigurarea continuității proiectului (extinderea rețelilor de aprovizionare cu apă și salitație)	a bugetului - Contracte de antrepriză încheiate	Specialist planificare							
Activitatea 7. Atragerea proiectelor investiționale pentru extinderea rețelilor de apă și canalizare	Contracte de finanțare semnate	Specialist atragerea investițiilor și implementarea proiectelor							
Activitatea 8. Menținerea continuității serviciului de canalizare și întreținerea rețelilor de canalizare, prin intervenții în caz de avarii	-Proces-verbal de îndeplinire a lucrărilor -numărul de intervenții	Director S.A. "O.R. Apă-Canal Hîncești"							

**Notă informativă
la proiectul de act normativ**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Colesnicov Cătălina – specialist dezvoltare regională
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat pentru a asigura respectarea prevederilor Contractului de finanțare nr. 5 din 01.03.2022 a proiectului „Sisteme regionale apă-canal – garanția sănătății noastre”, încheiat între ADR CENTRU și Primăria municipiului Hîncești. Prin implementarea planului de acțiuni de asigurare a durabilității se urmărește ca investiția să fie asigurată cu resursele necesare bunei funcționări după finalizarea implementării proiectului de finanțare.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul de decizie prevede în partea decizională responsabilită de controlul executării și de prezentarea rapoartelor anuale către ADR Centru, iar în anexă, care este parte componentă a proiectului de decizie, conține planul de acțiuni ce urmează a fi întreprins pe o perioadă de 3 ani de către autoritatea publică locală, pentru a asigura durabilitatea proiectului investițional.
5. Fundamentarea economico-financiară
Propunerea de proiect prevede în planul de acțiuni alocarea resurselor financiare din bugetul municipal la etapa aprobării bugetelor anuale pentru asigurarea continuității și dezvoltării investiției.
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul de decizie se încorporează în sistemul de acte normative, după cum urmează: art.14 din Legea nr.436 din 2006 privind administrația publică locală, Hotărîrea Guvernului nr.152 din 2022 cu privire la aprobarea Regulamentului privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Proiectul dat este supus consultărilor publice, fiind plasat pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești .
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu este cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu este cazul
10. Constatările expertizei juridice
Proiectul a fost supus expertizei juridice pentru corespunderea normelor legislative, de către specialistul jurist din cadrul Primăriei Hîncești și este avizat.
11. Constatările altor expertize
Planul actualizat de asigurare a durabilității a fost coordonat cu Agenția de dezvoltare regională Centru.

Cătălina Colesnicov

specialist relații externe și dezvoltare regională

Colesnicov

PROIECT

REPUBLICA

MOLDOVA



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 04/05

Din 24.07.2026

Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea AO Alianța Națională YMCA din R.M. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.3 „Alionușca”)

În temeiul prevederilor art. 8 a Legii nr.523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007, Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Contractul de donație nr. G52 din 08.07.2026 și Actul de predare-primire nr. G52 din 08.07.2026 încheiat între AO Alianța Națională YMCA din R.M. în calitate de Donator și Primăria Municipiului Hîncești în calitate de Donatar, în conformitate art.14 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, Consiliul municipal Hîncești

DECIDE:

1. Se aprobă acceptarea cu titlu gratuit (donație) în proprietatea publică a municipiului Hîncești, pentru IET nr.3 „Alionușca” de la AO Alianța Națională YMCA din R.M. a bunurilor în valoare de 8 865,14 lei, conform Anexei nr. 1 la prezenta decizie.
2. Primarul municipiului Hîncești, se împuternicește pentru semnarea actului de predare-primire și să asigure utilizarea bunurilor transmise conform destinației prevăzute.
3. Managerul instituției de educație timpurie va asigura integritatea și utilizarea conformă a bunurilor primite, cu respectarea strictă a clauzelor contractului de donație.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în responsabilitatea primarului municipiului Hîncești.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștință AO Alianța Națională YMCA din R.M.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează :

Secretarul

Consiliului Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Ana CIUBUC, Contabil-șef *CIUBUC*

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist) _____

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului municipal Hîncești
nr.04/05 din 24.07.2026

LISTA BUNURILOR DONATE ȘI TRANSMISE ÎN GESTIUNEA IET nr. 3 „Alionușca”

Denumirea	Cantitatea	Suma, lei
HP Renew 15” Rucsac (Poliester)	16	5085,44
HP Renew 15” Geantă tip Topload (Poliester)	15	3779,70
TOTAL		8865,14

Secretarul
Consiliului Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul deciziei nr.04/05 din 24.07.2026

Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea AO Alianța Națională YMCA din R.M. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.3 „Alionușca”)

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului

Elaborarea prezentului proiect de decizie este determinată de necesitatea înregistrării legale și a integrării în patrimoniul municipal a bunurilor donate de către Asociația Obștească „Alianța Națională YMCA din R.M.” pentru necesitățile Instituției de Educație Timpurie nr. 3 „Alionușca” din municipiul Hîncești. Procesul are la bază Contractul de donație nr. G52 și Actul de predare-primire nr. G52. Scopul proiectului este asigurarea suportului material pentru instituția preșcolară, îmbunătățirea condițiilor de activitate ale acestora și luarea corectă la evidență contabilă a bunurilor intrate în posesia primăriei.

2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare

Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :

Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr.523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legea contabilității nr. 113 din 27.04.2007, Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea în sistemul bugetar.

4. Fundamentarea economico financiară

În urma acceptării bunurilor transmise cu titlu gratuit, valoarea de bilanț a bunurilor institutiei de educatie timpurie nr. 4 se majoreaza cu suma de 8865,14 lei.

5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect

-

6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului

Proiectul de decizie corespunde normelor legale, fiind elaborat în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești <https://primariahincesti.md/>

Contabil-șef
Primăria municipiului Hîncești



Ana CIUBUC



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 05/05

Din 24.07.2026

Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea Eximotor S.A. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești

În temeiul prevederilor art. 8 a Legii nr.523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007, Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Contractul de donație filantropică nr. 11/07 din 11.07.2025 și Actul de predare-primire a mărfii nr. EAZ000396636 din 18.07.2025 încheiat între Eximotor S.A. în calitate de Donator și Primăria Municipiului Hîncești în calitate de Donatar, în conformitate art.14 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, Consiliul municipal Hîncești

DECIDE:

1. Se aprobă acceptarea cu titlu gratuit (donație) din proprietatea Eximotor S.A. în proprietatea publică a municipiului Hîncești, pentru IET Grădinița nr.1 „Albinuța”, Grădinița nr.3 „Alionușca”, Grădinița nr.4 „Andrieș”, Grădinița nr.6 „Lumința”, Grădinița nr.7 „Guguță” din municipiul Hîncești a bunurilor (*conform anexei 1*).
2. Primarul municipiului Hîncești, se înputernicește pentru semnarea actului de predare-primire și să asigure utilizarea bunurilor transmise conform destinației prevăzute.
3. Managerii instituțiilor de educație timpurie vor asigura integritatea și utilizarea conformă a bunurilor primite.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în responsabilitatea primarului municipiului Hîncești.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștință Eximotor S.A. .

***Președintele ședinței
Consiliului municipal Hîncești***

***Contrasemnează :
Secretarul
Consiliului Municipal Hîncești***

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Ana CIUBUC, Contabil-șef

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Eugenia PLĂCINTĂ

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului municipal Hîncești
nr.05/05 din 24.07.2026

LISTA BUNURILOR DONATE ȘI TRANSMISE ÎN GESTIUNEA IET

Denumirea	Cantitatea	Suma, lei
Boiler cu încălzire indirectă ETD-200C-200 litri	5 buc.	39 000,00
TOTAL		39 000,00

Secretarul
Consiliului Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
la proiectul deciziei nr.05/05 din 24.07.2026

Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea Eximotor S.A. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului
Primarul, Contabilul- șef al primăriei mun. Hîncești a elaborat proiectul de decizie. Scopul acestui proiect de decizie este reflectarea în evidența contabilă a mijloacelor fixe, din proprietatea Eximotor S.A. în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare
Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :
Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr.523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legea contabilității nr. 113 din 27.04.2007, Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea în sistemul bugetar.
4. Fundamentarea economico financiară
În urma acceptării bunurilor transmise cu titlu gratuit, valoarea de bilanț a bunurilor instituțiilor de educație timpurie nr. 1,3,4,6,7 se majorează cu suma de 39000,00 lei (5x7800).
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect
-
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului
Proiectul de decizie corespunde normelor legale, fiind elaborat în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Contabil-șef
Primăria municipiului Hîncești



Ana CIUBUC



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 06/05

Din 24.07.2026

***Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit
din proprietatea AO INITC în proprietatea publică
a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.4 „Andrieș”)***

În temeiul prevederilor art. 8 a Legii nr.523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007, Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Contractul de donație din 29.04.2026 și Actul de predare-primire din 19.06.2026 încheiat între A.O. „Institutul Național de Intervenție Timpurie în Copilărie” (INITC) în calitate de Donator și Primăria Municipiului Hîncești în calitate de Donatar, în cadrul proiectului de asistență umanitară finanțat de UNICEF Moldova, în conformitate art.14 din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, Consiliul municipal Hîncești

DECIDE:

1. Se aprobă acceptarea cu titlu gratuit (donație) în proprietatea publică a municipiului Hîncești, pentru IET nr.4 „Andrieș” de la A.O. „Institutul Național de Intervenție Timpurie în Copilărie”, a setului de produse tehnice, educaționale și alt inventar destinate dotării grupei creșă, în valoare totală de 214 254,16 lei (două sute paisprezece mii două sute cincizeci și patru lei, 16 bani), conform Anexei nr. 1 la prezenta decizie.
2. Primarul municipiului Hîncești, se înputernicește pentru semnarea actului de predare-primire și să asigure utilizarea bunurilor transmise conform destinației prevăzute.
3. Managerul instituției de educație timpurie va asigura integritatea și utilizarea conformă a bunurilor primite, cu respectarea strictă a clauzelor contractului de donație.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în responsabilitatea primarului municipiului Hîncești.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării și se aduce la cunoștință A.O. „Institutul Național de Intervenție Timpurie în Copilărie”.

***Președintele ședinței
Consiliului municipal Hîncești***

***Contrasemnează :
Secretarul
Consiliului Municipal Hîncești***

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Ana CIUBUC, Contabil-șef

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Eugenia PLĂCINTĂ

Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului municipal Hîncești
nr.06/05 din 24.07.2026

LISTA BUNURILOR DONATE ȘI TRANSMISE ÎN GESTIUNEA IET nr. 4 „ANDRIEȘ”

Denumirea	Suma, lei
Produse educaționale, jucării și alte obiecte dedicate abilitării și dezvoltării copiilor mici	129 647,00
Aspirator și alt inventar tehnic	53 511,16
Produse dedicate securității și bunăstării copiilor mici	29 006,00
Alt inventar: Materiale pentru vizibilitate, plăci informative	2 090,00
TOTAL SET	214 254,16

Secretarul
Consiliului Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul deciziei nr.06/05 din 24.07.2026

Cu privire la acceptarea primirii bunurilor cu titlu gratuit din proprietatea AO INITC în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.4 „Andrieș”)

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului
Primarul, Contabilul- șef al primăriei mun. Hîncești a elaborat proiectul de decizie. Scopul acestui proiect de decizie este reflectarea în evidența contabilă a setului de produse tehnice, educaționale și alt inventar destinate dotării grupei creșă, din proprietatea AO INITC în proprietatea publică a Primăriei municipiului Hîncești (IET nr.4 „Andrieș”)
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare
Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :
Legile care reglementează domeniul vizat: Legea nr.523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legea contabilității nr. 113 din 27.04.2007, Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea în sistemul bugetar.
4. Fundamentarea economico financiară
În urma acceptării bunurilor transmise cu titlu gratuit, valoarea de bilanț a bunurilor institutiei de educatie timpurie nr. 4 se majoreaza cu suma de 214 254,16 lei.
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect
-
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului
Proiectul de decizie corespunde normelor legale, fiind elaborat în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Contabil-șef
Primăria municipiului Hîncești



Ana CIUBUC



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 07/05

Din 24.07.2026

Cu privire la primirea cu titlu gratuit în proprietatea publică a municipiului Hîncești a rețelelor de apeduct și canalizare și transmiterea acestora în gestiunea economică a S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), c) și d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8 din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, examinând demersul agentului economic S.C. „INAMSTRO” S.R.L. nr. 02/1-36/730 din 15.05.2026 privind transmiterea cu titlu gratuit a rețelelor de apeduct și canalizare construite pentru deservirea blocului locativ situat în mun. Hîncești, str. M. Sadoveanu, 2, precum și avizul S.A. Operator Regional Apă-Canal Hîncești, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea cu titlu gratuit din proprietatea agentului economic S.C. „INAMSTRO” S.R.L. în proprietatea publică a municipiului Hîncești (bilanțul Primăriei municipiului Hîncești) a rețelelor de apeduct și canalizare construite pentru deservirea blocului locativ din mun. Hîncești, str. M. Sadoveanu, nr. 2, conform Procesului-verbal de recepție nr. 1 din 23.12.2025, în valoare totală de 439 891,81 lei.
2. Se transmit în gestiunea economică a S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” rețelele de apeduct și canalizare menționate la pct. 1 din prezenta decizie, în scopul exploatării, întreținerii tehnice și prestării serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către consumatori.
3. Se instituie comisia de predare-primire în gestiune economică a mijloacelor fixe în următoarea componență:
 - Alexandru Botnari, primarul municipiului Hîncești
 - Ana Ciubuc, contabil-șef Primăria municipiului Hîncești
 - Maria Movileanu, contabil
 - Nicolae Meșină, director S.A. Operator Regional Apă-Canal Hîncești
 - Diana Carp, contabil-șef S.A. Operator Regional Apă-Canal Hîncești
 - Andrei Grosu, Diriginte Lucrări Specializate
 - _____, consilier municipal.
4. Transmiterea efectivă a bunurilor se va realiza în baza unui Proces-Verbal de predare-primire întocmit între Primăria municipiului Hîncești și S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării prezentei decizii.
5. Primăria municipiului Hîncești și S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” vor asigura operarea modificărilor corespunzătoare în evidența contabilă, conform legislației în vigoare.
6. Controlul asupra executării conforme a prezentei decizii se pune în responsabilitatea primarului.

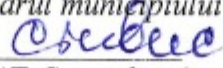
***Președintele ședinței
Consiliului municipal Hîncești***

Contrasemnează :

Secretarul

Consiliului Municipal Hîncești

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Ana CIUBUC, Contabil-șef 

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist) 

Eugenia PLĂCINTĂ

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul deciziei nr.07/05 din 24.07.2026

Cu privire la primirea cu titlu gratuit în proprietatea publică a municipiului Hîncești a rețelelor de apeduct și canalizare și transmiterea acestora în gestiunea economică a S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului

Proiectul de decizie a fost elaborat în urma demersului înregistrat de către agentul economic S.C. „INAMSTRO” S.R.L. (nr. 02/1-36/730 din 15.05.2026). Acesta a finalizat construcția rețelelor de apeduct și canalizare destinate deservirii blocului locativ nou din mun. Hîncești, str. M. Sadoveanu, nr. 2. Scopul proiectului este preluarea acestor rețele la balanța municipalității și transmiterea lor imediată către operatorul licențiat, pentru a asigura furnizarea legală, continuă și în condiții de siguranță a serviciilor de apă și canalizare pentru locatarii noului bloc.

2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare

Proiectul de decizie respectă prevederile Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, HG nr.901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :

Proiectul de decizie prevede:

Acceptarea transferului de proprietate cu titlu gratuit al rețelelor, evaluate la suma de 439 891,81 lei, conform Procesului-verbal de recepție nr. 1 din 23.12.2025.

Transmiterea bunurilor în gestiune economică către S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”, entitate specializată în exploatarea acestor infrastructuri.

Instituirea comisiei mixte de predare-primire pentru perfectarea actelor contabile și juridice în termen de 10 zile lucrătoare.

Proiectul se încadrează perfect în cadrul legal local, respectând dreptul Consiliului municipal de a administra patrimoniul public.

4. Fundamentarea economico financiară

Adoptarea acestei decizii nu implică cheltuieli financiare suplimentare din bugetul municipal Hîncești pentru achiziția rețelelor, transferul făcându-se cu titlu gratuit (donație) din partea dezvoltatorului imobiliar.

Ulterior transmiterii în gestiune economică, toate costurile de întreținere tehnică, exploatare și reparații curente vor fi acoperite de către operatorul economic S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” .

5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect

-

6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului

Temeiul juridic pentru adoptarea deciziei este asigurat de:

Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală (art. 14, care oferă consiliului competența exclusivă de a decide administrarea bunurilor).

Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale (art. 8, ce reglementează modalitatea de intrare a bunurilor în proprietatea locală).

Proiectul nu necesită modificarea sau abrogarea altor decizii anterioare ale Consiliului municipal.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești <https://primariahincesti.md/>

Contabil-șef
Primăria municipiului Hîncești



Ana CIUBUC



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 08/05

Din 24.07.2026

*Cu privire la efectuarea unor modificări și completări
în bugetul municipal Hîncești pentru anul 2026*

În conformitate cu prevederile art. 26 și art. 28 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale; în temeiul art. 24 și art. 61 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014; în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, precum și necesitatea ajustării indicatorilor bugetari, Consiliul municipal Hîncești

DECIDE:

- Se aprobă majorarea planului bugetar la partea de venituri, capitolul „Impozite și Taxe”, în sumă totală de **7 570,1 mii lei**, din contul încasărilor fiscale și al realizării terenurilor, după cum urmează:
Cod ECO 111110 „Impozit pe venitul reținut din salariu” 1000,0 mii lei;
Cod ECO 111121 „Impozit pe venitul persoanelor fizice spre plată / achitat” 400,0 mii lei;
Cod ECO 113240 „Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare” 300,0 mii lei;
Cod ECO 114412 „Taxa pentru amenajarea teritoriului” 100,0 mii lei;
Cod ECO 114413 „Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de calatori pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)” 100,0 mii lei;
Cod ECO 114415 „Taxa pentru dispozitivele publicitare” 150,0 mii lei;
Cod ECO 142215 „Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I” 100,0 mii lei;
Cod ECO 145161 „Impozitul unic perceput de la rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației” 20,0 mii lei;
Cod ECO 145162 „Impozitul unic perceput de la antreprenorii independenți” 20,0 mii lei;
inclusiv din venituri din realizarea terenurilor în sumă de 5380,1 mii lei.
Mijloacele financiare menționate se direcționează la partea de cheltuieli, conform destinațiilor corespunzătoare, după cum urmează:

Nr. d/o	Destinația / Denumirea obiectului	F1F3	Suma <i>mii lei</i>
1	Servicii de curățenie și igienizare în mediu urban sem. II anul 2026	0620	5 000,0
2	Servicii de monitorizare și de control la obiectul privind „Servicii de curățenie și igienizare în mediu urban sem. II anul 2026”	0620	45,0
3	Servicii comunale de iluminat stradal sem. II anul 2026	0640	1 200,0
4	Lucrări suplimentare la obiectul ”Construcția rețelelor de canalizare în municipiul Hîncești”	0630	215,2
5	Lucrări de reparație a clădirii grădiniței nr. 4 din mun. Hîncești	0911	130,0
6	Plan financiar: Servicii de dirigenție de șantier pentru anul 2026 la obiectul “ Construcția rețelei de canalizare gravitațională și sub presiune pe străzile Serghei Lazo, Cuza Voda, George Coșbuc, Cogîlnic și stația de pompare SPCL Nr. 2 din mun. Hîncești. Obiect Nr. 1056-1” Valoarea contractului 23,1 mii lei.	0630	7,4
7	Lucrări de reparație curentă de îmbrăcare a podelelor grupelor grădiniței nr. 7	0911	90,0

	din mun. Hîncești		
8	Supraveghere de autor a proiectului și documentare a obiectului: „Dezvoltarea parcului de odihnă și agrement și a acceselor către cartierele rezidențiale din zona luncii râului Cogîlnic din municipiul Hîncești”	0620	74,4
9	Servicii de supraveghere a lucrărilor pentru obiectul “ Construcția rețelei de canalizare sector (Șl. Mereșenilor-I. Gagarin, Sfatul Țării, Lev Tolstoi)”	0630	15,5
10	Supraveghere de autor a proiectului și documentare a obiectului Construcția rețelei de canalizare sector (Șl. Mereșenilor-I. Gagarin, Sfatul Țării, Lev Tolstoi) pentru anul 2026	0620	5,0
11	Construcția rețelei de canalizare sector (str. P. Zadnipru – str. Plugușorul)	0630	226,0
12	Construcția rețelei de canalizare sector (str. P. Zadnipru – str. T. Ciorbă)	0630	90,0
13	Construcția rețelei de canalizare str. Livezilor	0630	230,0
14	Lucrări suplimentare de plombare prin metoda injectării a străzilor din mun. Hîncești	0451	87,0
15	Lucrări de placare a postamentelor la Aleea Clasicilor, mun. Hîncești	0451	154,6
			7570,1

2. Decizia Consiliului municipal Hîncești nr. 01/04 din 28.05.2026 „Cu privire la efectuarea unor modificări și completări în bugetul municipal Hîncești pentru anul 2026” se modifică și se completează după cum urmează:

2.1. La punctul 1, cifra „384,1 mii lei” se substituie cu cifra „419,7 mii lei”, iar cifra „2 787,5 mii lei” se substituie cu cifra „2 823,1 mii lei”.

2.2. Din punctul 2 se exclud următoarele poziții:

Nr.	Destinația	F1F3	Suma
6	Iluminarea acceselor din zona de agrement Cogîlnic, mun. Hîncești	0620	187,8
18	Sistem de supraveghere	0620	200,0

2.3. Din punctul 3 se exclude următoarea poziție:

Nr.	Destinația	F1F3	Suma
4	Procurarea pietrișului	0451	179,0

2.4. Din Anexa nr. 4 „Sinteza proiectelor de investiții capitale, finanțate de la bugetul municipal Hîncești, inclusiv din contul transferurilor de la bugetul de stat pentru anii 2026–2027”, **Tabelul 4 „Dezvoltare comunală și amenajare”**, se exclude poziția Reparația capitală a acceselor și amenajarea ogrăzilor blocurilor locative str. Chișinăului 17A în sumă de 581,8 mii lei.

2.5. Din Anexa nr. 4, **Tabelul 1 „Instituții de educație timpurie”**, obiectul

Denumirea	Cod				Suma, mii lei	
	Org1	F1-F3	P1P2	P3	Total	inclusiv: din contul transferurilor cu destinație specială de la bugete de alt nivel
Lucrări de reparație capitală și de renovarea a acoperișului IET nr. 7 „Guguță” din municipiul Hîncești (valoarea estimativă a devizului 3000,0 lei)	1512	0911	8802	00199	-	1800,0

se modifică și se substituie cu Tabelul nr. 1 în redacție nouă.

3. Se aprobă repartizarea sumei totale de 1148,6 mii lei, rezultată din excluderile menționate la pct. 2 din prezenta decizie, către **Tabelul 1 „Instituții de educație timpurie”**, după cum urmează:

Denumirea	Cod				Suma, mii lei	
	Org1	F1-F3	P1P2	P3	Total	inclusiv:
						din contul transferurilor cu destinație specială de la BS
Lucrări de eficiență energetică și renovare a acoperișului clădirii grădiniței nr. 7 din mun. Hîncești. OBIECT NR. 027-24	1512	0911	8802	00199	2152,2	1800,0
Lucrări de reparație curentă a grupelor grădiniței nr. 7 din mun. Hîncești	1512	0911	8802	00199	230,0	
Lucrări de reparație a sistemului de încălzire a clădirii grădiniței nr. 4 din mun. Hîncești	1512	0911	8802	00199	225,4	
Structuri și materiale de construcții pentru lucrări de reparație a grupelor grădiniței nr. 7 din mun. Hîncești	1512	0911	8802	00199	341,0	

4. Decizia Consiliului municipal Hîncești nr. 05/09 din 22.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026 în a doua lectură”, modificată prin Decizia Consiliului municipal Hîncești nr. 01/04 din 28.05.2026 „Cu privire la efectuarea unor modificări și completări în bugetul municipal Hîncești pentru anul 2026”, se modifică după cum urmează:

4.1 la punctul 1 sintagma „Se aprobă Bugetul municipiului Hîncești pentru anul 2026 la partea de venituri în sumă de 103529,9 mii lei și la partea de cheltuieli în suma de 103406,5 mii lei, cu excedentul bugetar de 123,4 mii lei pentru onorarea obligațiunilor de rambursare a împrumutului BERD” se substituie cu sintagma „Se aprobă Bugetul municipiului Hîncești pentru anul 2026 la partea de venituri în sumă de 105719,9 mii lei și la partea de cheltuieli în suma de 107999,9 mii lei, cu excedentul bugetar de 123,4 mii lei pentru onorarea obligațiunilor de rambursare a împrumutului BERD”;

4.2 la punctul 2.1 „Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026”, anexa nr. 1 se prezintă în redacție nouă, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie;

4.3 la punctul 2.2 „Componenta veniturilor bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026”, anexa nr. 2 se prezintă în redacție nouă, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie;

4.4 la punctul 2.3 „Resursele și cheltuielile bugetului municipal Hîncești conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2026”, anexa nr. 3 se prezintă în redacție nouă, conform anexei nr. 3 la prezenta decizie;

4.5 la punctul 2.8 „Sinteza proiectelor de investiții capitale, finanțate de la bugetul municipal Hîncești, inclusiv din contul transferurilor de la bugetul de stat pentru anii 2026-2027”, anexa nr. 4 se prezintă în redacție nouă, conform anexei nr. 4 la prezenta decizie.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în responsabilitatea Primarului municipiului Hîncești.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează :

Secretarul

Consiliului Municipal Hîncești

Inițiat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Ana CIUBUC, Contabil-șef

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Eugenia PLĂCINTĂ

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total		105719,9
<i>Inclusiv:</i>		
1.Venituri generale		53706,0
2.Venituri colectate		1 500,0
<i>Inclusiv:</i>		
<i>Încasări de la prestarea serviciilor cu plată</i>	142310	1300,0
<i>Plată pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public</i>	142320	200,0
3. Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I		52793,9
<i>Inclusiv:</i>		
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)</i>	191211	33 924,0
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială</i>	191212	136,5
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru alte școli sportive</i>	191213	2 104,4
<i>Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I</i>	191231	3 856,7
<i>Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor</i>	191239	4 958,7
<i>Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I (plan pentru anul 2026)</i>	191420	7813,6
II. CHELTUIELI, total		107999,9
<i>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</i>		52793,9
SOLD BUGETAR		-2280,0
III. DATORII		-123,4
<i>inclusiv conform clasificatiei economice (k6)</i>		
<i>Rambursarea împrumutului recreditat între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale</i>	563120	-123,4
MODIFICAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BANESTI		2403,4

Secretarul
Consiliului municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Componența veniturilor bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026

Denumirea	Cod Eco	Aprobat suma, mii lei
Venituri total		105719,9
<i>Inclusiv:</i>		
1. Defalcări de la impozitul pe venit	111	39 100,0
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	36 000,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	2 200,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	700,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi	111125	40,0
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	160,0
2. Impozite pe proprietate		3 389,0
2.1 Impozitul funciar, inclusiv:	113	382,0
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	203,0
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	179,0
2.2 Impozitul pe bunurile imobiliare, inclusiv:	1132	3 997,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	105,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	2,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	1 100,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată de piață a bunurilor	113240	2 100,0
3. Taxe locale	114	7 740,0
3.1 Taxa de piață	114411	180,0
3.2 Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	750,0
3.3 Taxa pentru prestarea serviciilor pentru transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor satelor (comunelor)	114413	150,0
3.4 Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	114414	60,0
3.5 Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	510,0
3.6 Taxa pentru parcare	114416	10,0
3.7 Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	5 000,0
3.8 Taxa pentru cazare	114421	60,0
3.9 Taxa pentru salubritate	114426	1 200,0
3.10 Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	150,0

Denumirea	Cod Eco	Aprobat suma, mii lei
3.11 Taxa pentru apă	114611	20,0
4. Arenda terenurilor cu altă destinație decît cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	200,0
5. Plata pentru certificate de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I	142215	300,0
6. Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	7,0
7. Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1300,0
8. Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	200,0
9. Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I		52793,9
<i>Inclusiv:</i>		
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățămîntul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)</i>	191211	33 924,0
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială</i>	191212	136,5
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru alte școli sportive</i>	191213	2 104,4
<i>Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I</i>	191231	3 856,7
<i>Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor</i>	191239	4 958,7
<i>Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I</i>	191420	7813,6

Secretarul
Consiliului municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Resursele și cheltuielile bugetului municipal Hîncești conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2026

Grupa principală ală (F1)	Denumirea	Codul sursei , (S3)	Codul programului / subprogramului, P1,P2	Suma , mii lei
1	2	3	4	5
	Cheltuieli recurente, total			107999,9
	<i>inclusiv:</i>			
	<i>Resurse generale</i>	1		106499,9
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		1 500,0
01	Servicii de stat cu destinație generală			
	Resurse-total			11 372,8
	<i>inclusiv:</i>			
	<i>Resurse generale</i>	1		11 072,8
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		300,0
	Cheltuieli – total			11 372,8
	<i>inclusiv:</i>			
	Exercitarea guvernării		0301	10 055,6
	Servicii de suport pentru exercitarea guvernării		0301	790,0
	Datoria internă a autorităților publice locale		1703	27,2
	Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție		0802	500,0
04	Servicii în domeniul economiei			
	Resurse-total			23560,3
	<i>Resurse generale</i>	1		23560,3
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-
	Cheltuieli – total			23560,3
	Dezvoltarea drumurilor		6402	23560,3
05	Protectia mediului			
	Resurse-total			1 776 6
	<i>Resurse generale</i>	1		1 776,6
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-
	Cheltuieli – total			1 776 6
	Serviciul Camin de adăpost temporar pentru ciini fara stăpin		7010	1 776,6
06	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale			
	Resurse-total			31557,1
	<i>Resurse generale</i>	1		31557,1
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-

	Cheltuieli – total			31557,1
	Dezvoltare comunală și amenajare		7502	19704,6
	Iluminarea străzilor		7505	3052,5
	Aprovizionare cu apă și canalizare		7503	8 800,0
08	Cultură, sport, tineret, culte și odihnă			
	Resurse-total			6 304,4
	<i>Resurse generale</i>	1		6 304,4
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-
	Cheltuieli – total			6 304,4
	Dezvoltarea culturii		8502	1 600,0
	Sport		8602	200,0
	Tineret		8603	200,0
	Școala sportivă		8602	2 504,4
	Stadionul municipal		8602	1 800,0
09	Învățământ			
	Resurse-total			35 624,0
	<i>Resurse generale</i>	1		34 424,0
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		1 200,0
	Cheltuieli – total			35 624,0
	Educație timpurie		8802	32048,6
	Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați (Casa de creație)		8814	1 875,4
	Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați (Tabăra “Codreanca”)		8814	500,0
10	Protecție socială			
	Resurse-total			3 035,4
	<i>Resurse generale</i>	1		3 035,4
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-
	Cheltuieli – total			3 035,4
	Protecția familiei și copilului (CPT Brîndușa)		9006	2 598,9
	Protecția socială a unor categorii de cetățeni (Mediator comunitar)		9019	136,5
	Protecție împotriva excluziunii sociale		9012	300,0

Secretarul
Consiliului municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Sinteza proiectelor de investiții capitale, finanțate de la bugetul municipal Hîncești, inclusiv din contul transferurilor de la bugetul de stat pentru anii 2026 - 2027

Tabelul 1. Dezvoltarea drumurilor

Denumirea	Cod				Suma, mii lei	
	Org1	F1-F3	P1P2	P3	Total	inclusiv:
						din contul transferurilor curente primite cu destinație generală între BS și BL de nivelul I pentru infrastructura drumurilor, proiecte
Plan financiar la Obiectul: Reconstrucția străzii Mihalcea Hîncu din mun. Hîncești.	1512	0451	6402	00319 50040	8339,8	7619,8
Plan financiar la Obiectul: Servicii de supraveghere a lucrărilor „Reparația străzii Mihalcea Hîncu din mun. Hîncești”	1512	0451	6402	00319 50040	60,0	54,0
Contribuție pentru implementarea proiectului: Dezvoltarea parcului de odihnă și agrement și a acceselor către cartierele rezidențiale din zona luncii râului Cogîlnic din municipiul Hîncești (drum de ocolire 3)	1512	0451	6402	00154	1105,3	-
Reparația capitală a str.Vasile Alecsandri	1512	0451	6402	00395	2 387,3	
Reparația capitală a străzii Petru Zadnipru din mun. Hîncești	1512	0451	6402	00154	4105,3	-
Servicii de dirigenție de șantier pentru obiectul „Reparația capitală a străzii Petru Zadnipru din mun. Hîncești”	1512	0451	6402	00154	34,2	
Lucrări de reparație capitală și amenajare a scuarului Aleea Clasicilor str. M. Hîncu	1512	0451	6402	00154	560,0	-

Proiectarea străzii Maria Drăgan	1512	0451	6402	00154	553,6	-
Servicii de actualizare a proiectului - str. Alexandru Cel Bun	1512	0451	6402	00154	442,0	-
Lucrări de marcaj rutier	1512	0451	6402	00154	600,0	-
Lucrări de plombare prin metoda injectării a străzilor din mun. Hîncești	1512	0451	6402	00154	340,0	-
Reparația capitală a trotuarului str. Mihalcea Hîncu segment str. Marinescu - Monument	1512	0451	6402	00154	211,4	-

Tabelul 2. Aprovizionare cu apă și canalizare

Denumirea	Cod				Suma, mii lei	
	Org1	F1-F3	P1P2	P3	Total	inclusiv:
						din contul transferurilor curente primite cu destinație generală între BS și BL de nivelul I
Reparația capitală a fântânii arteziene (sectorul Pământul mic), str. Al. Lapusneanu nr. 26, stația de pompare nr. 2, mun. Hîncești	1512	0630	7503	00431	1 403,1	-
Servicii de elaborare a studiului de fezabilitate privind îmbunătățirea calității apei	1512	0630	7503	00431	200,0	-
Servicii de proiectare a stației de tratare a apei	1512	0630	7503	00431	400,0	-
Construcția rețelei de canalizare sector (Șl. Mereșenilor-I. Gagarin, Sfatul Țării, Lev Tolstoi)	1512	0630	7503	00431	1691,5	-
Construcția rețelei de canalizare gravitațională și sub presiune pe străzile Serghei Lazo, Cuza Voda, George Coșbuc,	1512	0630	7503	00431	800,0	-

Cogîlnic și stația de pompare SPCL Nr. 2 din mun. Hîncești (valoare totală 2520,0 mii lei)						
Construcția rețelelor de canalizare a sectorului "Dumbrava" din mun. Hîncești (valoarea totală 5 569,5 mii lei)	1512	0630	7503	00431	1 212,3	-
Servicii "Proiectarea stație de epurare biologică a apelor uzate – 2 400 m³/zi" (valoarea totală 1020,0 mii lei)	1512	0630	7503	00431	816,00	-
Plan financiar la Obiectul: Construcția rețelelor de canalizare în municipiul Hîncești	1512	0630	7503	00431	2331,8	-

Tabelul 3. Dezvoltare comunală și amenajare

Denumirea	Cod				Suma, mii lei	
	Org1	F1-F3	P1P2	P3	Total	inclusiv:
						din contul transferurilor curente primite cu destinație generală între BS și BL de nivelul I
Contribuție pentru implementarea proiectului: Valorificarea luncii râului Cogîlnic din municipiul Hîncești, cu excluderea riscului de inundații a gospodăriilor casnice prin amenajarea zonei de agrement pentru copii și tineret	1512	0620	7502	00333	1 850,1	-

*Secretarul
Consiliului municipal Hîncești*

Eugenia PLĂCINTĂ

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul deciziei nr.08/05 din 24.07.2026

Cu privire la efectuarea unor modificări și completări în bugetul municipal Hîncești pentru anul 2026

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului

Proiectul de decizie a fost elaborat în scopul ajustării indicatorilor bugetari ai municipiului Hîncești pentru anul 2026. Necesitatea modificării este oportunitatea optimizării și redistribuirii unor cheltuieli interne neutilizate sau amânate. Scopul final este asigurarea finanțării serviciilor publice deficitare (salubritate, iluminat), modernizarea rețelelor de canalizare și reparația instituțiilor de educație timpurie (IET) din municipiu.

2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare

Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu prevederile art. 26 și art. 28 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale; în temeiul art. 24 și art. 61 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014; în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :

Majorarea Veniturilor și Direcționarea Cheltuielilor (Pct. 1 din Decizie)

Se propune majorarea planului de venituri și cheltuieli cu suma totală de 7 570,1 mii lei.

Sursa veniturilor:

Venituri fiscale active: Impozit pe venit din salarii (1 000,0 mii lei), impozit pe venit de la persoane fizice (400,0 mii lei), impozit pe bunuri imobiliare (300,0 mii lei), taxe locale (amenajarea teritoriului, transport, publicitate, urbanism, parcuri IT — total 490,0 mii lei).

Venituri de capital: Realizarea terenurilor proprietate publică (5 380,1 mii lei).

Destinația principală a cheltuielilor:

Salubritate și gospodărie comunală: Servicii de curățenie și igienizare urbană pentru semestrul II al anului 2026 (5 000,0 mii lei) și monitorizarea acestora (45,0 mii lei).

Infrastructură: Iluminat stradal sem. II (1 200,0 mii lei), lucrări suplimentare și supraveghere la rețelele de canalizare din diverse sectoare (784,1 mii lei), plombarea străzilor (87,0 mii lei) și placarea postamentelor la Alea Clasicilor (154,6 mii lei).

Educație: Reparații curente la Grădinița nr. 4 (130,0 mii lei) și Grădinița nr. 7 (90,0 mii lei).

B. Excluderi și Redistribuirii Interne (Pct. 2 și Pct. 3 din Decizie)

Pentru eficientizarea utilizării banului public, se propune excluderea unor proiecte/achiziții în sumă totală de 1 148,6 mii lei (iluminare acces zonă Cogîlnic, sistem supraveghere, achiziție pietriș și reparația curților din str. Chișinăului 17A) și comasarea/redistribuirea acestor fonduri către Instituțiile de Educație Timpurie:

-Grădinița nr. 7 „Guguță”: Primește cumulativ 2 723,2 mii lei (compus din transferul special de la Bugetul de Stat de 1 800,0 mii lei la care se adaugă fonduri redistribuite pentru eficiență energetică, reparații curente de grupe și materiale de construcție).

-Grădinița nr. 4: Primește 225,4 mii lei pentru reparația sistemului de încălzire.

Sinteza Modificărilor Globale ale Bugetului (Pct. 4 din Decizie)

Ca urmare a modificărilor operate, parametrii generali ai bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026 se modifică după cum urmează:

Indicator Bugetar	Plan inițial/anterior	Propus	
Venituri totale	103 529,9	105719,9	
Cheltuieli totale	103 406,5	107999,9	
Excedent bugetar	123,4	123,4	0,0 (nemodificat)

Notă reflectată în calcul: Excedentul de 123,4 mii lei rămâne intact, fiind rezervat exclusiv pentru deservirea și onorarea obligațiunilor de rambursare a împrumutului către BERD

4. Fundamentarea economico financiară

Implementarea prezentului proiect de decizie majorează bugetul municipal la partea de venituri și cheltuieli cu 7 570,1 mii lei.

5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect

În caz de nerespectare a prevederilor art.24 alin.(1) din Legea 397/2003 privind finanțele publice locale, efectuarea transferurilor cu destinație generală de la bugetul de stat către bugetul local se suspendă.

6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului

Proiectul de decizie corespunde normelor legale.

Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative. Proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești.

Tabel.

Denumirea	Cod	Precizat pe an
I. VENITURI	1	105 719 900,00
Impozite si taxe	11	50 879 000,00
Impozite pe venit	111	39 100 000,00
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	39 100 000,00
Impozit pe venitul retinut din salariu	111110	36 000 000,00
Impozit pe venitul PF spre plata/achitat	111121	2 200 000,00
Imp pe ven PF ce desf activ ind in domen comert	111124	700 000,00
Impozitul pe venit PF in regim de taxi	111125	40 000,00
Impozit pe venitul aferent operatiunilor de predar	111130	160 000,00
Impozite pe proprietate	113	3 689 000,00
Impozitul funciar	1131	382 000,00
Impozitul funciar al persoanelor juridice si fizice in calitate de intreprinzator	113161	203 000,00
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetateni	113171	179 000,00
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	3 307 000,00
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor j	113210	105 000,00
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor f	113220	2 000,00
Impozitul pe bunuri imobiliare achitat de persoane	113230	1 100 000,00
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre	113240	2 100 000,00
Impozite si taxe pe marfuri si servicii	114	8 090 000,00
Taxe pentru servicii specifice	1144	7 920 000,00
Taxa de piata	114411	180 000,00
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	750 000,00
Taxa pentru prestarea serviciilor de transport	114413	150 000,00
Taxa de plasare (amplasare) a publicitatii	114414	60 000,00
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	510 000,00
Taxa pentru parcare	114416	10 000,00
Taxa pentru unitatile comerciale	114418	5 000 000,00
Taxa pentru cazare	114421	60 000,00
Taxa pentru salubritate	114426	1 200 000,00
Taxe si plati pentru utilizarea marfurilor si part	1145	150 000,00

Taxa pentru patenta de intreprinzator	114522	150 000,00
Alte taxe pentru marfuri si servicii	1146	20 000,00
Taxa pentru apa	114611	20 000,00
Granturi primite	13	0,00
Granturi primite de la organiz internationale	132	0,00
Granturi capitale primite de la organizatii inter	1322	0,00
Granturi capitale primite de la organizatii intern	132223	0,00
Alte venituri	14	2 047 000,00
Venituri din proprietate	141	200 000,00
Renta	1415	200 000,00
Arenda teren cu destin agric incasata in BL 1	141522	0,00
Ven de la aren teren cu al destin decit cea agric	141533	200 000,00
Venituri din vinzarea marfurilor si serviciilor	142	1 800 000,00
Taxe si plati administrative	1422	300 000,00
Taxa de organizare a licitatiilor si loteriilor	142211	0,00
Plata pentru certificatele de urbanism BL1	142215	300 000,00
Comercializarea marfurilor si serviciilor de catre	1423	1 500 000,00
Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	1 300 000,00
Plata pentru locatiunea bun patrimoniului publ	142320	200 000,00
Amenzi si sanctiuni	143	0,00
Amenzi aplicate de alte organe de stat	1434	0,00
Alte amenzi si sanctiuni pecuniare BL1	143493	0,00
Donatii voluntare	144	0,00
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente	1441	0,00
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din su	144113	0,00
Alte venituri si venituri neidentificate	145	47 000,00
Alte venituri	1451	47 000,00
Alte venituri incasate in bugetele locale de nivel	145142	7 000,00
Impozitul unic perceput de rezidentii parc IT	145161	20 000,00
Impozitul unic perceput de la antreprenorii indepe	145162	20 000,00
Transferuri primite in cadrul BPN	19	52 793 900,00
Transferuri primite intre bugetul de stat si buget	191	52 793 900,00
Transferuri primite intre bugetul de stat si buget	1912	44 980 300,00
Transferuri curente primite cu destinatie speciala	191211	33 924 000,00
Transferuri curente primite cu destinatie speciala	191212	136 500,00
Transferuri curente primite cu destinatie speciala	191213	2 104 400,00
Transferuri curente primite cu destinatie generala	191231	3 856 700,00
Transferuri curente primite cu destina?ie generala	191232	0,00
Transferuri curente primite cu destinatie generala	191239	4 958 700,00
Transferuri primite intre institutiile bugetului d	1914	7 813 600,00
Transferuri capitale primite cu destina?ie special	191420	7 813 600,00
II. CHELTUIELI SI ACTIVE NEFINANCIARE		107 999 900,00
III. CHELTUIELI	2	71 829 690,00
Cheltuieli personal	21	36 546 100,00
Remunerarea muncii	211	29 020 200,00
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2111	26 020 200,00
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	211180	26 020 200,00
Remunerarea muncii temporare	2112	3 000 000,00
Remunerarea muncii temporare	211200	3 000 000,00

Contributii de asigurari obligatorii	212	7 525 900,00
Contributii de asigurari sociale de stat obligat	2121	7 525 900,00
Contributii de asigurari sociale de stat obligator	212100	7 525 900,00
Bunuri si servicii	22	27 826 500,00
Servicii	222	27 826 500,00
Servicii energetice si comunale	2221	21 774 320,00
Energie electrica	222110	1 562 520,00
Gaze	222120	2 476 420,00
Apa si canalizare	222140	1 258 080,00
Alte servicii comunale	222190	16 477 300,00
Servicii informationale si de telecomunicatii	2222	488 390,00
Servicii informationale	222210	379 020,00
Servicii de telecomunicatii	222220	109 370,00
Servicii de locatiune	2223	303 130,00
Servicii de locatiune	222300	303 130,00
Servicii de transport	2224	64 000,00
Servicii de transport	222400	64 000,00
Servicii si lucrari aferente reparatiilor curente	2225	2 454 950,00
Servicii si lucrari aferente reparatiilor curente	222500	2 454 950,00
Formare profesionala	2226	59 750,00
Formare profesionala	222600	59 750,00
Deplasari de serviciu	2227	156 000,00
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	222710	109 400,00
Deplasari de serviciu peste hotare	222720	46 600,00
Servicii medicale	2228	21 250,00
Servicii medicale	222810	21 250,00
Alte servicii	2229	2 504 710,00
Servicii editoriale	222910	1 050,00
Servicii de protocol	222920	0,00
Servicii de evaluare a activelor	222960	10 230,00
Servicii postale si curierat	222980	7 000,00
Servicii neatribuite altor aliniate	222999	2 486 430,00
DOBANZI SI ALTE PLATI AFERENTE DATORIEI	24	27 200,00
Dobanzi/alte plati pentru imprumuturile interne/in cadrul sistemului bugetar	243	27 200,00
Dobanzi/alte plati achitate p/u imprumuturile recediate in sistem bugetar	2432	27 200,00
Dobanzi/alte plati achitate p/u imprumuturile recediate BL II si BL I	243230	27 200,00
Prestatii sociale	27	1 803 780,00
Prestatii de asistenta sociala	272	1 306 000,00
Compensatii	2725	1 060 000,00
Compensatii	272500	1 060 000,00
Ajutoare banesti	2726	146 000,00
Ajutoare banesti	272600	146 000,00
Alte prestatii de asistenta sociala	2729	100 000,00
Alte prestatii de asistenta sociala	272900	100 000,00
Prestatii sociale ale angajatorilor	273	497 780,00
Indemnizatii la incetarea actiunii contract	2732	33 830,00
Indemnizatii la incetarea actiunii contract	273200	33 830,00
Indemn pt incapacitatea temp de munca	2735	171 300,00

Indemn pt incapacitatea temp de munca	273500	171 300,00
Achitarea indemn alesului local la expir	2736	21 000,00
Achitarea indemn alesului local la expir	273600	21 000,00
Indemnizatii acordate de angajator	2737	271 650,00
Indm-zatii lunare pentru personalul din cadrul aut	273711	271 650,00
Alte cheltuieli	28	5 626 110,00
Alte cheltuieli curente	281	422 700,00
Cotizatii	2811	21 000,00
Cotizatii in organizatiile din tara	281120	21 000,00
Despagubiri civile	2813	1 750,00
Plati aferente documentelor executorii cu executar	281361	1 750,00
Taxe, amenzi, penalitati si alte plati obligatorii	2814	11 800,00
Taxe, amenzi, penalitati si alte plati obligatorii	281400	11 800,00
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	2819	388 150,00
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	281900	388 150,00
Alte cheltuieli capitale	282	5 203 410,00
Cheltuieli capitale pentru lucrari topografogeodez	2821	74 610,00
Cheltuieli capitale pentru lucrari topografogeodez	282100	74 610,00
Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii	2829	5 128 800,00
Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii	282900	5 128 800,00
IV. ACTIVE NEFINANCIARE	3	36 170 210,00
Mijloace fixe	31	30 487 380,00
Cladiri	311	432 030,00
Majorarea valorii cladirilor	3111	432 030,00
Reparatii capitale ale cladirilor	311120	432 030,00
Constructii speciale	312	11 620 060,00
Majorarea valorii constructiilor speciale	3121	11 620 060,00
Reparatii capitale ale constructiilor speciale	312120	11 620 060,00
Instalatii de transmisie	313	1 559 640,00
Majorarea valorii instalatiilor de transmisie	3131	1 559 640,00
Reparatii capitale ale instalatiilor de transmisie	313120	1 559 640,00
Masini si utilaje	314	48 990,00
Majorarea valorii masinilor si utilajelor	3141	48 990,00
Procurarea masinilor si utilajelor	314110	48 990,00
Mijloace de transport	315	0,00
Majorarea valorii mijloacelor de transport	3151	0,00
Procurarea mijloacelor de transport	315110	0,00
Unelte si scule, inventar de productie si gospodar	316	262 920,00
Majorarea valorii uneltelor si sculelor, inventar	3161	262 920,00
Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de	316110	262 920,00
Alte mijloace fixe	318	1 179 700,00
Majorarea valorii altor mijloace fixe	3181	1 179 700,00
Procurarea altor mijloace fixe	318110	1 179 700,00
Investitii capitale in active in curs de executie	319	15 384 040,00
Investitii capitale in active materiale in curs	3192	15 384 040,00
Cladiri in curs de executie	319210	7 450,00
Constructii speciale in curs de executie	319220	8 555 200,00
Instalatii de transmisie in curs de executie	319230	5 445 390,00
Pregatirea proiectelor	319240	1 376 000,00

Stocuri de materiale circulante	33	11 524 270,00
Combustibil, carburanti si lubrifianti	331	240 100,00
Majorarea valorii combustibilului, carbur lubrif	3311	240 100,00
Procurarea combustibilului, carburant lubrifiant	331110	240 100,00
Piese de schimb	332	65 500,00
Majorarea valorii pieselor de schimb	3321	65 500,00
Procurarea pieselor de schimb	332110	65 500,00
Produse alimentare	333	7 497 890,00
Majorarea valorii produselor alimentare	3331	7 497 890,00
Procurarea produselor alimentare	333110	7 497 890,00
Medicamente si materiale sanitare	334	22 500,00
Majorarea valorii medicamentelor si materialelor	3341	22 500,00
Procurarea medicamentelor ?i materialelor sanitare	334110	22 500,00
Materiale de uz gospodaresc si rechizite de birou	336	534 490,00
Majorarea valorii materialelor de uz gospodaresc s	3361	534 490,00
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechi	336110	534 490,00
Materiale de constructie	337	1 260 140,00
Majorarea valorii materialelor de constructie	3371	1 260 140,00
Procurarea materialelor de constructie	337110	1 260 140,00
Accesorii de pat, imbracaminte, incaltaminte	338	100 800,00
Majorarea valorii accesoriilor de pat, imbracamint	3381	100 800,00
Procurarea accesoriilor de pat, imbracamint, incalt	338110	100 800,00
Alte materiale	339	1 802 850,00
Majorarea valorii altor materiale	3391	1 802 850,00
Procurarea altor materiale	339110	1 802 850,00
Active neproductive	37	-5 380 100,00
Terenuri	371	-5 380 100,00
Micsorarea valorii terenurilor	3712	-5 380 100,00
Realizarea terenurilor	371210	-5 380 100,00
V. SOLD BUGETAR		-2 280 000,00
VI. SURSELE DE FINANȚARE		2 280 000,00
VIII. DATORII	5	-123 400,00
Imprumuturi recreditate interne intre bugete	56	-123 400,00
Imprumuturi recreditate intre bugetele locale în c	563	-123 400,00
Imprumuturi recreditate intre b loc de niv 2 si 1	5631	-123 400,00
Rambursarea imprumutului recreditat intre bugetele	563120	-123 400,00
Mijloace transmise si primite intre conturi	61	0,00
Mijloace transmise /primite intre diferite institu	614	0,00
Mijloace transmise /primite intre diferite institu	6140	0,00
Mijloace transmise /primite intre diferite institu	614000	0,00
IX MODIFICAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BANESTI	90	2 403 400,00
Sold de mijloace banesti la inceputul perioadei	91	2 403 400,00
Corectarea soldului de mijloace banesti	92	0,00
Sold de mijloace banesti la sfirsitul perioadei	93	0,00

Tabelul nr.1 la nota de fundamentare

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026

Denumirea	Cod Eco	Aprobat	Modificat (+;-)	Precizat
I. VENITURI, total		103529,9	+ 2190,0	105719,9
<i>Inclusiv:</i>				
1. Venituri generale		49 236,0		53706,0
2. Venituri colectate		1 500,0		1 500,0
<i>Inclusiv:</i>				
<i>Încasări de la prestarea serviciilor cu plată</i>	142310	1300,0		1300,0
<i>Plată pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public</i>	142320	200,0		200,0
3. Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I		52793,9		52793,9
<i>Inclusiv:</i>				
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)</i>	191211	33 924,0		33 924,0
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială</i>	191212	136,5		136,5
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru alte școli sportive</i>	191213	2 104,4		2 104,4
<i>Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I</i>	191231	3 856,7		3 856,7
<i>Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor</i>	191239	4 958,7		4 958,7
<i>Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I</i>	191420	7813,6		7813,6
II. CHELTUIELI, total		103406,5		107999,9
<i>inclusiv transferuri de la bugetul de stat</i>		52793,9		52793,9
III. DATORII		-123,4		-123,4
<i>inclusiv conform clasificatiei economice (k6)</i>				
<i>Rambursarea împrumutului recreditat între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale</i>	563120	-123,4		-123,4

Componența veniturilor bugetului municipal Hîncești pentru anul 2026

Denumirea	Cod Eco	Aprobat/ Corelat	Modificat (+;-)	Precizat
Venituri total		103529,9	2190,0	105719,9
<i>Inclusiv:</i>				
1. Defalcări de la impozitul pe venit	111	37 700,0		39 100,0
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	35 000,0		36 000,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	1 800,0		2 200,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	700,0		700,0
Impozit pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi	111125	40,0		40,0
Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	160,0		160,0
2. Impozite pe proprietate		3 389,0		3 389,0
2.1 Impozitul funciar, inclusiv:	113	382,0		382,0
Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	203,0		203,0
Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	179,0		179,0
2.2 Impozitul pe bunurile imobiliare, inclusiv:	1132	3 007,0		3 997,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	105,0		105,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	2,0		2,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	1 100,0		1 100,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată de piață a bunurilor	113240	1 800,0		2 100,0
3. Taxe locale	114	7 740,0		7 740,0
3.1 Taxa de piață	114411	180,0		180,0
3.2 Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	650,0		750,0
3.3 Taxa pentru prestarea serviciilor pentru transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor satelor	114413	50,0		150,0

Denumirea	Cod Eco	Aprobat/ Corelat	Modificat (+;-)	Precizat
(comunelor)				
3.4 Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	114414	60,0		60,0
3.5 Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	360,0		510,0
3.6 Taxa pentru parcare	114416	10,0		10,0
3.7 Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	5 000,0		5 000,0
3.8 Taxa pentru cazare	114421	60,0		60,0
3.9 Taxa pentru salubritate	114426	1 200,0		1 200,0
3.10 Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	150,0		150,0
3.11 Taxa pentru apă	114611	20,0		20,0
4. Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141533	200,0		200,0
5. Plata pentru certificate de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I	142215	200,0		300,0
6. Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	7,0		7,0
7. Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1300,0		1300,0
8. Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	200,0		200,0
9. Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I		52793,9		52793,9
<i>Inclusiv:</i>				
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)</i>	191211	33 924,0		33 924,0
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru asigurarea și asistență socială</i>	191212	136,5		136,5
<i>Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru alte școli sportive</i>	191213	2 104,4		2 104,4
<i>Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat</i>	191231	3 856,7		3 856,7

Denumirea	Cod Eco	Aprobat/ Corelat	Modificat (+;-)	Precizat
<i>și bugetele locale de nivelul I</i>				
<i>Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor</i>	191239	4 958,7		4 958,7
<i>Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I</i>	191420	7813,6		7813,6

Tabelul nr.3 la nota de fundamentare

Resursele și cheltuielile bugetului municipal Hîncești conform clasificăției funcționale și pe programe pentru anul 2026

Grupa principală (F1)	Denumirea	Codul sursei, (S3)	Codul programului/ subprogramului, P1,P2	Aprobat	Modificat (+;-)	Precizat
1	2	3	4	5	6	7
	Cheltuieli recurente, total			103406,5		107999,9
	<i>inclusiv:</i>					
	<i>Resurse generale</i>	1		101 906,5		106499,9
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		1 500,0		1 500,0
01	Servicii de stat cu destinație generală					
	Resurse-total			11 372,8		11 372,8
	<i>inclusiv:</i>					
	<i>Resurse generale</i>	1		11 072,8		11 072,8
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		300,0		300,0
	Cheltuieli – total			11 372,8		11 372,8
	<i>inclusiv:</i>					
	Exercitarea guvernării		0301	10 055,6		10 055,6
	Servicii de suport pentru exercitarea guvernării		0301	790,0		790,0
	Datoria internă a autorităților publice locale		1703	27,2		27,2

	Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție		0802	500,0		500,0
04	Servicii în domeniul economiei					
	Resurse-total			19962,6		23560,3
	<i>Resurse generale</i>	1		19962,6		23560,3
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-		-
	Cheltuieli – total			19962,6		23560,3
	Dezvoltarea drumurilor		6402	19962,6		23560,3
05	Protectia mediului					
	Resurse-total			1 676 6		1 776 6
	<i>Resurse generale</i>	1		1 676,6		1 776,6
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-	-	-
	Cheltuieli – total			1 676 6		1 776 6
	Serviciul Camin de adăpost temporar pentru ciini fara stăpin		7010	1 676,6		1 776,6
06	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale					
	Resurse-total			27606,9		31557,1
	<i>Resurse generale</i>	1		27606,9		31557,1
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-		-
	Cheltuieli – total			27606,9		31557,1
	Dezvoltare comunală și amenajare		7502	17754,4		19704,6
	Iluminarea străzilor		7505	1 852,5		3052,5
	Aprovizionare cu apă și canalizare		7503	8 000,0		8 800,0
08	Cultură, sport, tineret, culte și odihnă					
	Resurse-total			6 304,4		6 304,4
	<i>Resurse generale</i>	1		6 304,4		6 304,4
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-		-
	Cheltuieli – total			6 304,4		6 304,4
	Dezvoltarea culturii		8502	1 600,0		1 600,0
	Sport		8602	200,0		200,0
	Tineret		8603	200,0		200,0
	Școala sportivă		8602	2 504,4		2 504,4
	Stadionul municipal		8602	1 800,0		1 800,0

09	Învățămînt					
	Resurse-total			35 624,0		35 624,0
	<i>Resurse generale</i>	1		34 424,0		34 424,0
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		1 200,0		1 200,0
	Cheltuieli – total			35 624,0		35 624,0
	Educație timpurie		8802	33 248,6		32048,6
	Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați (Casa de creație)		8814	1 875,4		1 875,4
	Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați (Tabăra "Codreanca")		8814	500,0		500,0
10	Protecție socială					
	Resurse-total			3 035,4		3 035,4
	<i>Resurse generale</i>	1		3 035,4		3 035,4
	<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2		-		-
	Cheltuieli – total			3 035,4		3 035,4
	Protecția familiei și copilului (CPT Brîndușa)		9006	2 598,9		2 598,9
	Protecția socială a unor categorii de cetățeni (Mediator comunitar)		9019	136,5		136,5
	Protecție împotriva excluziunii sociale		9012	300,0		300,0

Contabil-șef
Primăria municipiului Hîncești



Ana CIUBUC



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 09/05

Din 24.07.2026

Proiect

**„Cu privire la aprobarea Planului de dezvoltare
a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare”**

Examinînd demersul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr.67 din 25.05.2026, în corespundere cu prevederile art.36² al Legii nr.303/2013, cu modificările ulterioare, privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, secțiunea 3 din Regulamentul privind principiile de efectuare a investițiilor în sectorul de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărîrea Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică nr.169 din 08.04.2026; art.14, alin.(2), lit.p¹), al.(3) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, *Consiliul municipal Hîncești,*

d e c i d e:

1. Se aprobă Planul de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare conform anexei nr.1, însoțit de Proiectul de dezvoltare descris în anexa nr.2 la prezenta decizie.

2. Primarul municipiului Hîncești, dl. Alexandru Botnari, va asigura controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează :

Secretarul

Consiliului Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Zinaida Gorgos-Lică, jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

PROIECT
PLAN DE DEZVOLTARE
a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru anii 2026-2028
al SA „Operatorului Regional Apă-Canal Hîncești”

I. Introducere

1.) Scopul și obiectivele planului de dezvoltare sunt de a extinde sistemul de aprovizionare cu apă și de canalizare în mun. Hîncești și localitățile rurale. Obiectivele principale sunt:

- Modernizarea sistemelor de apă și canalizare
- Extinderea rețelei și posibilitatea conectării mai multor consumatori
- Creșterea calității serviciilor prestate consumatorilor

2.) Prezentul plan de dezvoltare a fost elaborat în colaborare cu administrația publică locală Primăria mun. Hîncești care au prezentat propuneri de proiecte care vor fi efectuate în următorii ani.

II. Infrastructura existentă pentru alimentarea cu apă și canalizare:

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare a fost creat în 1946, iar odată cu trecerea timpului au fost reabilitate și extinse mai multe rețele de apeduct și canalizare, cu țevi de diferite diametre. În anul 2015, cu suportul financiar oferit de Banca Europeană de Investiții (BEI) și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD), autoritățile locale au reușit să construiască apeductul, inclusiv rețelele din municipiu și din alte cinci localități: Buțeni, Bozieni, Fîrladeni, Logănești și Mereșeni, precum și trei sonde de apă, rezervoare de apă și stația de pompare Fîrladeni.

În prezent în gestiune economică se află 133,04 km rețele publice de alimentare cu apă, inclusiv în localitățile rurale, 26,7 km de rețele publice de canalizare în municipiu, 17 fîntîni arteziene, 5 stații de pompare a apei, 6 stații de pompare a apelor uzate, stația de epurare a apelor uzate. Sistemul existent de apeduct și canalizare necesită în continuare lucrări de reparație și modernizare pentru asigurarea funcționării eficiente și continuie a sistemului de apă și canalizare. La moment, toate blocurile locative multietajate din mun. Hîncești sunt racordate la sistemul de canalizare, însă există sectoare în care casele de locuit individuale nu sunt conectate la rețeaua publică de canalizare.

În acest context, au fost elaborate proiecte tehnice privind extinderea sistemului de canalizare în mai multe sectoare a municipiului, cu o lungime totală estimativă de circa 4,82 km, fapt ce va contribui la extinderea accesului populației la serviciul public de canalizare, îmbunătățirea condițiilor de trai și reducerea impactului negativ asupra mediului.

3) Evoluția consumărilor de apă pe anii 2022-2025:

	Volumul de apă captat, mii m ³	Volumul de apă furnizat, mii m ³	Consumul tehnologic, mii m ³	Pierderi, mii m ³	Volumul de ape uzate preluate, m ³
2022	646 m ³	397 m ³	260,1 m ³	244,6 m ³	4,2 m ³
2023	633 m ³	379,2 m ³	266,3 m ³	248,3 m ³	4,3 m ³
2024	631,6 m ³	412,7 m ³	219,3 m ³	199,1 m ³	2,6 m ³
2025	636,5 m ³	433,2 m ³	204,3 m ³	190,3 m ³	3,6 m ³

III. Lista proiectelor de dezvoltare a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru anii 2026-2028 și informațiile aferente acestora:

I. Proiecte de dezvoltare a sistemelor publice noi

1.1 De alimentare cu apă

- 1.1.1 Construcția rețelei de apă mun.Hîncești sect.Budăi** – Proiectul prevede construcția și extinderea sistemului public de alimentare cu apă în vederea accesului locatarilor la sistemul public de apă. Totodată Operatorul de servicii va majora numărul de consumatori prin conectarea estimativă a 70-100 de consumatori casnici la serviciul public cu apă. Proiectul prevede construcția unei rețele cu lungimea totală de 2,73 km, valoare estimată a investiției constituind 1384,2 mii lei
- 1.1.2 Proiectarea stației de tratare mun.Hîncești** – în prezent în mun.Hîncești nu există stație de tratare a apei. În acest context, a fost propus proiectul de proiectare a unei stații de tratare, care va permite furnizarea către consumatori a apei de calitate. Proiectul are o valoare estimată de 500,0 mii lei.
- 1.1.3 Construcția stației de tratare mun.Hîncești**- acest proiect va permite modernizarea și eficientizarea sistemului public de alimentare cu apă, asigurînd furnizarea către consumatori a apei de calitate. Proiectul are o valoare estimată de 13333,3 mii lei.

1.2 De canalizare și de epurare a apelor uzate:

- 1.2.1 Construcția stației raionale de pompare a apelor uzate mun.Hîncești str.Chișinaului** – acest proiect va permite funcționarea continuă a sistemului de canalizare. Va contribui la automatizarea proceselor de funcționare și modernizare a stației de pompare. Proiectul are o valoare de 6689,6 mii lei.
- 1.2.2 Proiectarea stației de epurare biologică a apelor uzate** – proiectul privind proiectarea stației de epurare biologică va asigura condiții de siguranță sanitară, va îmbunătăți calitatea apei furnizată către consumatori. Proiectul are o valoare de 820,8 mii lei.
- 1.2.3 Construcția stației de pompare (etapa 1 „Dumbrava”) 1 tranșă**- va optimiza funcționarea sistemului de canalizare.Va asigura funcționarea mai stabilă, eficientă și fiabilă a stației de pompare. Proiectul are o valoare de 3272, 2 mii lei
- 1.2.4 Construcția rețelelor de canalizare gravitațională și sub presiune cu stația de pompare mun.Hîncești str.Gogîlnic str.S Lazo (segment str.Cuza Vodă, G Coșbuc, Școala Profesională)** – acest proiect prevede extinderea și modernizarea sistemului public de canalizare, contribuind la îmbunătățirea condițiilor de trai a populației. Prin implementarea proiectului, consumatorii vor beneficia de serviciu public de canalizare, fără a avea necesitatea vidanjării foselor septice personale. Totodată, Operatorul va extinde numărul de consumatori prin conectarea estimativă a 30-40 de locuințe la serviciu public de canalizare. Proiectul are o lungime totală de 848,5 m iar valoarea estimată a investiției constituie 2289,1 mii lei.
- 1.2.5 Construcția rețelelor de canalizare gravitațională și sub presiune mun.Hîncești Șleahul Mereșenilor,str.Iurie Gagarin**- odată cu acest proiect care va fi implementat, consumatorii încadrați în aria de acces la sistemul de canalizare vor putea beneficia de serviciul public de canalizare. Totodată, operatorul va extinde numărul de consumatori prin conectarea estimativă a 50-60 de locuințe la serviciul public de canalizare. La fel se va diminua impactul negativ de poluare a mediului din cauza folosirii foselor individuale construite necorespunzător cerințelor ecologice. Proiectul are o lungime de 1,9 km cu valoare estimată de 1174,6 mii lei

- 1.2.6 **Construcția rețelelor publice de canalizare mun.Hîncești str.Alexandru cel Bun,str.Sfînta Treime, str.Decebal,str.I.Slavici-** extinderea și modernizarea sistemului public de canalizare, va contribui la îmbunătățirea condițiilor de trai ale consumatorilor asigurînd evacuarea eficientă și continuă a apelor uzate. Totodată proiectul va permite conectarea unui număr mai mare de consumatori la serviciul de canalizare, estimativ 60-70 de locuințe, va reduce riscul poluării mediului și va asigura funcționarea sistemului de canalizare. Proiectul dat are o lungime de 1,3115 km cu valoare estimată de 2089,5 mii lei.
- 1.2.7 **Construcția rețelelor publice de canalizare cu stația de pompare mun.Hîncești, str.M.Hîncu Stația de pompare SPCL Nr.1-** e extinderea și modernizarea sistemului public de canalizare,împreună cu construcția stației de pompare, va contribui la îmbunătățirea condițiilor de trai ale consumatorilor asigurînd evacuarea eficientă și continuă a apelor uzate. Totodată proiectul va permite conectarea unui număr mai mare de consumatori la serviciul de canalizare, estimativ 30-40 de locuințe, va reduce riscul poluării mediului și va asigura funcționarea sistemului de canalizare. Proiectul dat are o lungime de 1,067 km cu valoare estimată de 2607,5 mii lei.
- 1.2.8 **Construcția rețelei publice de canalizare mun. Hîncești sect.Budai -** extinderea și modernizarea sistemului public de canalizare. Îmbunătățirea condițiilor de trai a populației. Operatorul de servicii va majora numărul de consumatori prin conectarea la serviciu public de canalizare a estimativ 70-100 de consumatori casnici la serviciul public cu apă. Proiectul dat are o lungime de 3,09 km cu valoare estimată de 4416,6 mii lei.

II. Proiecte de dezvoltare a sistemelor publice existente:

- 2.1.1 **Reparația capitală a rezervorului de apă mun.Hîncești Stația de pompare nr.4** – acest proiect va asigura funcționarea continuă a stației de pompare și reabilitarea interioară a rezervorului. Proiectul a fost estimat cu valoarea de 216,6 mii lei.
- 2.1.2 **Reparația capitală a rezervorului de apă mun.Hîncești Stația de pompare nr.2** – acest proiect va asigura funcționarea continuă a stației de pompare și reabilitarea interioară a rezervorului. Va preveni posibile scurgeri de apă din rezervor și ar micșora consumul tehnologic a apei. Va reduce consumul de energie electrică. Proiectul a fost estimat în valoare de 500,0 mii lei.
- 2.1.3 **Reparația capitală a fîntînei arteziene nr.7930 mun.Hîncești Stația de pompare nr.2** – proiectul va permite funcționarea și exploatarea sigură și eficientă a fîntînei arteziene. Implementarea proiectului va contribui la îmbunătățirea capacității de captare a apei și va asigura debitul necesar de apă pentru orele maxim de consum. Proiectul dat a fost estimat în valoare de 1250,0 mii lei.

Echipamente de măsurare a apei:

- 2.1.4 **Procurarea contoarelor de apă pentru consumatori casnici în număr de 700 de unități cu DN-15 mm** – proiectul prevede procurarea a 700 de contoare de apă cu diametrul DN-15mm, destinate consumatorilor casnici. Implementarea acestui proiect este necesară pentru a asigura îndeplinirea obligațiilor la operatorului conform art.26 (pct.7) din Legea 303/2013 din 13.12.2013. Proiectul va permite monitorizarea corectă a consumului de apă în fiecare loc de consum. Proiectul dat are valoare de 154,5 mii lei.
- 2.1.5 **Procurarea contoarelor de apă cu ultrasunet mun.Hîncești Sonda arteziană s.Mereșeni** - proiectul prevede procurarea și instalarea contoarelor de apă cu ultrasunet la sonda arteziană din s. Mereșeni, mun. Hîncești, în scopul modernizării sistemului de măsurare a volumelor de apă captate și îmbunătățirii controlului asupra resurselor de apă. Proiectul dat are valoare de 5,6 mii lei.
- 2.1.6 **Procurarea contoarelor de apă cu ultrasunet la sonda arteziană nr.2 și nr.4 mun.Hîncești la ieșirea din rezervorul de apă potabilă (se instalează pe conductă)** - proiectul prevede procurarea și instalarea contoarelor de apă cu ultrasunet la sondele arteziene nr. 2 și nr. 4 din municipiul Hîncești, la ieșirea din rezervorul de apă potabilă, pe conductele de transport. Aceste echipamente sunt destinate măsurării exacte a volumelor de apă livrate în rețea, în scopul modernizării sistemului de evidență și control al resurselor de apă. Proiectul dat are valoare de 66,6 mii lei.

2.1.7 **Procurarea contoarelor de apă pentru bransamente a blocurilor de locuit mun.Hîncești str.Alexandru cel Bun, str.Chișinăului** - proiectul prevede procurarea și instalarea contoarelor de apă destinate bransamentelor blocurilor de locuit din municipiul Hîncești, amplasate pe străzile Alexandru cel Bun și Chișinăului. Scopul proiectului este îndeplinirea obligațiilor operatorului conform art.26. pct.(4¹) din Legea 303//2013 din 13.12.2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, referitor la instalarea contoarelor la bransamenetele blocurilor locative,condominiilor, precum și asigurarea unei gestionări corecte a volumelor de apă furnizate . **Proiectul dat are valoare de 125,0 mii lei.**

2.2 De canalizare și de epurare a apelor uzate:

2.2.1 **Proiectarea rețelei de canalizare mun.Hîncești str.Starîi str.Ciocîrlia str.A Marinescu, str.Păcii Codrilor** proiectul prevede elaborarea documentației tehnice pentru proiectarea rețelei de canalizare în municipiul Hîncești, pe străzile Starîi, Ciocîrlia, A. Marinescu și Păcii Codrilor. În prezent, pe aceste strazi nu există rețea publică, fapt ce afectează condițiile de trai a consumatorilor potențiali.Proiectarea rețelei este o etapa inițială a proiectului necesară pentru elaboarea și pregătirea documentației tehnice. Proiectul dat are o lungime de 1,33 km cu valoare estimată de 291,6 mii lei.

2.2.2 **Construcția rețelelor de canalizare mun.Hîncești str.Starîi str.Ciocîrlia str.A Marinescu, str.Păcii Codrilor** - proiectul prevede construcția rețelelor de canalizare în municipiul Hîncești, pe străzile Starîi, Ciocîrlia, A. Marinescu și Păcii Codrilor, în scopul extinderii sistemului public de canalizare. În prezent, aceste zone nu dispun de un sistem de canalizare, fapt care afectează condițiile de trai ale consumatorilor potențiali. Proiectul dat are o lungime de 1,33 km cu valoare estimată de 1713 mii lei.

2.2.3 **Construcția rețelei de canalizare mu.Hîncești str.Barbu Lautaru V.Crasescu și str.Demnității** – proiectul prevede construcția rețelelor de canalizare în municipiul Hîncești, pe străzile str.Barbu Lautaru V.Crasescu și str.Demnității, în scopul extinderii sistemului public de canalizare. În acest sens operatorul va mări numărul de consumatori la sistemul canalizare și va diminua riscul de poluare a mediului din cauzat de utilizarea fuselor individuale. Proiectul dat are o lungime de 840 m cu valoarea estimata 1011,8 mii lei

III. Proiecte de dezvoltare a parcului auto:

3.1 **Autospeciala de vidanjare mun.Hîncești Parcul Auto** - proiectul prevede procurarea unei autospecială de vidanjare pentru dotarea Parcului Auto al întreprinderii. Odata cu extinderea prestării serviciilor în localitățile rurale aceasta va asigura intervenții operative în sistemul de canalizare, inclusiv evacuarea apelor uzate la solicitarea consumatorilor indiferent de zona din aria de prestare a serviciului în care se află, contribuind astfel la servicii de calitate. **Proiectul dat are valoare de 1083,3 mii lei.**

3.2 **Autobasculanta mun.Hîncești Parcul Auto** - Proiectul prevede procurarea unei autobasculante pentru dotarea Parcului Auto al întreprinderii. Autobasculanta este necesară pentru transportul materialelor utilizate în lucrările de întreținere, reparație și extindere a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, precum și pentru susținerea activităților operaționale curente. **Proiectul dat are valoare de 416,6 mii lei.**

3.3 **Autoturisme (camioane) mun.,Hîncești secția vânzari,apeduct instalații ingineresti-** proiectul prevede achiziționarea de autoturisme și/sau camioane ușoare pentru dotarea secției vânzări, apeduct și instalații ingineresti din cadrul întreprinderii. Echipamentele de transport sunt necesare pentru asigurarea condițiilor de lucru personalului în procesul de desfășurare a activităților operaționale și de deservire a consumatorilor. **Proiectul dat are valoare de 500,0 mii lei.**

3.4 **Mini-excavator (1,5 t) mun.Hîncești Parcul Auto** proiectul prevede achiziționarea unui mini-excavator cu greutatea de 1,5 t pentru dotarea Parcului Auto al întreprinderii. Mini-excavatorul este necesar pentru executarea lucrărilor de săpături, intervenții operative și lucrări de întreținere și reabilitare a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare. **Proiectul dat are valoare de 400,0 mii lei**

V. Alte proiecte legate de activitatea reglementată

5.1 Servicii privind majorarea puterii de alimentare cu energie electrică până la 140 kW mun.Hîncești Stația de pompare nr.2 str. A.Lapușneanu NLC contorului 1369455- proiectul prevede acordarea serviciilor necesare pentru majorarea puterii de alimentare cu energie electrică până la 140 kW la Stația de pompare nr. 2 din municipiul Hîncești, str. A. Lăpușneanu. Această intervenție este necesară în contextul lucrărilor modernizării a sondei și a echipamentelor aferente, care implică un consum energetic suplimentar. **Proiectul dat are valoare de 140,1 mii lei**

VI. Echipamente de control și diagnostică inclusiv aferente rețelelor

6.1. Procurarea detectoarelor pentru determinarea scurgerilor mun.Hîncești, s.Mereșeni, s. Fîrladeni, s.Logănești, s.Bozieni - Proiectul prevede procurarea detectoarelor pentru identificarea pierderilor și scurgerilor de apă în rețelele publice de alimentare cu apă din municipiul Hîncești și în satele deservite de operator. Echipamentele sunt destinate depistării rapide și precise a avariilor ascunse în rețelele subterane, contribuind la reducerea pierderilor de apă și la eficientizarea exploatarei sistemului. **Proiectul dat are valoare de 133,3 mii lei.**

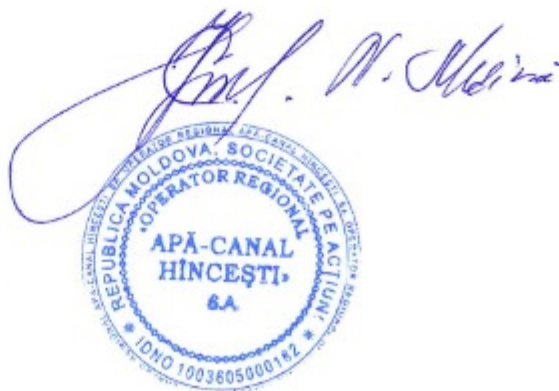
6.2 Procurarea camerei de inspectare a rețelelor de canalizare și de apă mun.Hîncești - utilizarea camerei de inspectare permite diagnosticarea precisă a rețelelor prin detectarea blocajelor, fisurilor, infiltrațiilor, depunerilor și altor deteriorări. Astfel, se asigură o evaluare corectă a stării rețelelor și o planificare eficientă a lucrărilor de întreținere și reparație. Implementarea proiectului va contribui la modernizarea sistemului de monitorizare a rețelelor și la creșterea eficienței operaționale a operatorului. **Proiectul dat are valoare de 16,7 mii lei.**

Modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare va îmbunătăți furnizarea serviciilor, va reduce pierderile de apă și consumul de energie electrică, asigurând o funcționare mai eficientă și stabilă a sistemelor apă și canalizare. Totodată, se va micșora numărul de avarii, ceea ce va duce la reducerea întreruperilor și la creșterea indicatorilor de calitate ai serviciilor de apă și canalizare.

Realizarea proiectului de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare va conduce la creșterea eficienței funcționării sistemelor de apă și canalizare. Totodată va permite reducerea cheltuielilor de exploatare, prin diminuarea pierderilor de apă, reducerea numărului de avarii și optimizarea consumului de energie electrică. Aceste îmbunătățiri vor contribui la stabilizarea nivelului tarifelor și la posibila reducere asupra eventualelor majorări a tarifelor pe apă și canalizare în următorii ani.

Proiectele de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare vor genera efecte economice pozitive prin creșterea eficienței operaționale și reducerea costurilor de exploatare. Reducerea pierderilor de apă, diminuarea numărului de avarii și optimizarea consumului de energie electrică vor contribui direct la utilizarea mai rațională a resurselor financiare. De asemenea, investițiile vor avea impact pozitiv asupra situației financiare a întreprinderii și asupra calității serviciilor prestate către consumatori.

Executor: Economista Ala Paholco
(0269)22023



de deservitoare în sectorul de alimentare cu apă și de canalizare pentru anii 2026-2028 al operatorului SA „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

Categorie de dezvoltare, denumirea și caracteristicile proiectului de dezvoltare	Amplasarea proiectului de dezvoltare, raionul, localitatea	Total pentru anii 2026 - 2028				Sursa de finanțare	Anul 2026		Anul 2027		Anul 2028		Obiectivele ce vor fi obținute în urma realizării proiectului de dezvoltare	Notă
		Cantitatea	Valoarea, mii lei, (fără TVA)	Termenul de realizare a proiectului	Cantitatea		Valoarea, mii lei, (fără TVA)	Cantitatea	Valoarea, mii lei, (fără TVA)					
										6	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Total, inclusiv:														
1	Proiecte de dezvoltare a sistemelor publice noi			38577,4	2027-2028	contribuția APL Hîncești		6786,8	13356,1			18134,5		
1.1	De alimentare cu apă			15217,3				500	4692,1			10023,4		
1.1.1	Construcția rețelei de apă	mun. Hîncești sect. Budui	2,73 km	1384,2	2027-2028	contribuția APL Hîncești			1,365 km		1,365	692,1		Extinderea rețelei de apă, îmbunătățirea condițiilor de trai, asigurarea locuitorilor cu apă potabilă.
1.1.2	Proiectarea stației de tratare	mun. Hîncești	1 unitate	500	2026	contribuția APL Hîncești	1	500						Îmbunătățirea calității serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, asigurarea funcționării eficiente și continue a sistemului de tratare.
1.1.3	Construcția stației de tratare	mun. Hîncești	1 unitate	13333,3	2027-2028	contribuția APL Hîncești			1	4000		9333,3		Stația de tratare ar permite curățirea și tratarea apei uzate înainte de evacuarea acesteia. Stația de tratare reduce poluarea aerului protejând mediul înconjurător și asigură respectarea normelor sanitare.
1.2	De canalizare și de epurare a apelor uzate			23159,9				6286,8		8664		8409,1		
1.2.1	Construcția stației raionale de pompare a apelor uzate	mun. Hîncești str. Chișinăului	1 unitate	6689,6	2026-2028	contribuția APL Hîncești		1337,9		1337,9		4013,8		Va optimiza funcționarea sistemului de canalizare, va reduce costurile de reparații. Va asigura funcționarea mai stabilă, eficientă și fiabilă a stației.
1.2.2	Proiectarea stației de epurare biologică a apelor uzate.	mun. Hîncești	1 unitate	820,8	2026	contribuția APL Hîncești	1	820,8						Se va realiza nivelul necesar de epurare a apelor, minimizarea microsurilor și a emisiilor în atmosferă, automatizarea și controlul procesului de epurare a apei.

1.2.3	Construcția stației de pompare (etapa 1 „Dumbrava”) 1 tranșă	mun. Hîncești sect. Dumbrava	unitate	3272,2	2026-2027	contribuția APL Hîncești	1	1309	1963,2			Va optimiza funcționarea sistemului de canalizare, va reduce costurile de reparații. Va asigura funcționarea mai stabilă, eficientă și fiabilă a stației.
1.2.4	Construcția rețelelor canalizare cu stația de pompare	mun. Hîncești str. Gogjiac, str. S. La zo (segment str. Cuza Vodă- G. Căpânu- Școala Profesională	848,5 m	2289,1	2026-2027	contribuția APL Hîncești	425,0	1144,5	1144,6	423,5		Va permite conectarea a consumatorilor noi (casnici, noncasnici) la sistemul de canalizare. Posibilitatea planificării noilor conexiuni fără riscuri de întreruperi.
1.2.5	Construcția rețelelor canalizare	mun. Hîncești Școala Mereșenilor, str. Iurie Gagarin	1,9 km	1174,6	2026	contribuția APL Hîncești	1,9 km	1174,6				Va permite conectarea a consumatorilor noi (casnici, noncasnici) la sistemul de canalizare. Posibilitatea planificării noilor conexiuni fără riscuri de întreruperi.
1.2.6	Construcția rețelelor publice de canalizare	mun. Hîncești str. Alex cel Bun, str. Sfînta Treime, str. Decebal, str. I. Slavici	1.3115 km	2089,5	2026-2027	contribuția APL Hîncești	655,7 m	500,0	1589,5	655,8 m		Va permite conectarea a consumatorilor noi (casnici, noncasnici) la sistemul de canalizare. Posibilitatea planificării noilor conexiuni fără riscuri de întreruperi.
1.2.7	Construcția rețelelor publice de canalizare cu stația de pompare	mun. Hîncești str. M. Hîncu, Stația de pompare SPCL Nr.1	1.067 km	2607,5	2027-2028	contribuția APL Hîncești			1303,8	533,5 m	1303,7	Va permite conectarea a consumatorilor noi (casnici, noncasnici) la sistemul de canalizare. Posibilitatea planificării noilor conexiuni fără riscuri de întreruperi.
1.2.8	Construcția rețelei publice de canalizare	Mun. Hîncești sectorul Budai	3.09 km	4416,6	2027-2028	contribuția APL Hîncești			1325,0	1,545	3091,6	Va permite conectarea a consumatorilor noi (casnici, noncasnici) la sistemul de canalizare. Posibilitatea planificării noilor conexiuni fără riscuri de întreruperi.
II	Proiecte de dezvoltare a sistemelor publice existente			5334,7				2609,9	2724,8			
2.1	De alimentare cu apă			1966,6				1966,6				
2.1.1	Reparația capitală a rezervorului de apă	mun. Hîncești Stația de pompare nr.4	1 unitate	216,6	2026	proprie	1	216,6				Cresterea rezistenței și duratei de exploatare. Facilitează întreținerea ulterioară.
2.1.2	Reparația capitală a rezervorului de apă	mun. Hîncești Stația de pompare nr. 2	1 unitate	500,0	2026-2027	proprie	1	500,0				Cresterea rezistenței și duratei de exploatare. Facilitează întreținerea ulterioară.
2.1.3	Reparația capitală a fântîni arteziene nr.7930	mun. Hîncești Stația de pompare nr.2	1 unitate	1250	2026-2027	contribuția APL Hîncești	1	1250				Înlocuirea și modernizarea echipamentului, prelungirea duratei de exploatare, asigurarea calității a apei furnizate către consumatori.
	Echipamente de măsurare a apei			351,7				351,7				

2.1.4	Procurarea contoarelor de apă pentru consumatori casnici în nr.700 de unități cu DN-15	mun.Hîncești, s.Meregeni,Finadeni,Lozîngeni, s.Bozieni	700	154,5		700	proprie	2026	154,5				Schimbarea și instalarea contoarelor la consumatori casnici în urma verificării metrologice.	
2.1.5	Procurarea contoarelor de apă cu ultrasunet	mun.Hîncești, sonda artiziană s.Meregeni	1	5,6		1	proprie	2026	5,6				Monitorizarea constantă a consumului de apă	
2.1.6	Procurarea contoarelor de apă cu ultrasunet la sonda artiziană nr. 2 și nr. 4	mun.Hîncești la ieșirea din rezervor de apă potabilă (se instalează pe conductă)	2	66,6		2	proprie	2026	66,6				Monitorizarea constantă a consumului de apă	
2.1.7	Procurarea contoarelor de apă pentru brașanamente a blocurilor de locuit	mun.Hîncești str.Alex cel Bun, str Chișinaului	25	125,0		25	proprie	2026	125				Monitorizarea constantă a consumului de apă	
2.2	De canalizare și de epurare a apelor uzate			3016,4					2016	2724,8				
2.2.1	Proiectarea rețelei de canalizare	mun.Hîncești str.Sarfi, str.Ciocirlia, str.A.Marinescu, str.Pacii, Codrilor	1,33 km	291,6		1,33 km	contribuția APL Hîncești	2026	291,6				Racordarea la sistemul de canalizare a noilor consumatori casnici și noncasnici. Crearea condițiilor necesare pentru extinderea rețelei de canalizare	
2.2.2	Construcția rețelei de canalizare	mun.Hîncești str.Sarfi, str.Ciocirlia, str.A.Marinescu, str.Pacii, Codrilor	1,33 km	1713			contribuția APL Hîncești	2027		1713,0	1,33 km		Racordarea la sistemul de canalizare a noilor consumatori casnici și noncasnici. Crearea condițiilor necesare pentru extinderea rețelei de canalizare	
2.2.3	Construcția rețelei de canalizare	mun.Hîncești str.Barbu Lăutaru V.Craescu și str.Dermițății	840 m	1011,8			contribuția APL Hîncești	2027-2028		1011,8	840 m		Racordarea la sistemul de canalizare a noilor consumatori casnici și noncasnici. Crearea condițiilor necesare pentru	
III	Proiecte de dezvoltare a parcalui auto			2399,9					1499,9	250		650		
3.1	Autopostala de vizitare	mun.Hîncești Parcal Auto	1 unitate	1083,30			proprie	2026	1083,3				Posibilitatea deservirii unui număr mai mare de consumatori casnici și noncasnici,extinderea serviciilor de colectare și transportare a apelor uzate.	
3.2	Autobusculina	mun.Hîncești Parcal Auto,	1 unitate	416,6			proprie	2026	416,6				Asigurarea eficienței a activităților de transportare a materialelor necesare în servicii.	
3.3	Autoturism(camioane)	mun.Hîncești Secția de vizitare, Apeeduct instalații ingineresti	2 unități	500,0			proprie	2027-2028		250,0	1	250,0	Creșterea eficienței activităților operaționale și administrative ale întreprinderii. Asigurarea condițiilor sigure și confortabile de transport pentru angajați	

3.4	Mini-excavator (1,5 t)	mun. Hîncești Parcul Auto	1 unitate	400,0	2028	proprie							Îmbunătățirea calității lucrărilor executate. Executarea lucrărilor de săpături mai rapidă și mai precisă.	
V	Alte proiecte legate de activitatea reglementată			140,1										
5.1	Servicii privind majorarea puterii de alimentare cu energie electrică până la 140 kW	mun. Hîncești Saia de pompare nr.2 str. A. Lapoșanu (NLC controlul-1369455)	1	140,1	2026	proprie	1	140,1					Îmbunătățirea siguranței și continuității alimentării cu energie electrică. Asigurarea capacității necesare de alimentare cu energie electrică pentru funcționarea eficientă a stațiilor și instalațiilor.	
VI	Echipamente de control și diagnostică inclusiv aferente rețelor			150,0										
6.1	Procurarea detectoarelor pentru determinarea scurgerilor	mun. Hîncești s. Mereșeni, Frlădeni, Leagănești s. Bozieni	10	133,3	2026	proprie	10	133,3					Identificarea și localizarea scurgerilor în rețele de apă.	
6.2	Procurarea camerei de inspecție a rețelor de canalizare și de apă	mun. Hîncești	1	16,7	2026	proprie	1	16,7					Inspectarea și depistarea fisurilor interioare	

DIRECTOR GENERAL

NICOLAE MEȘINĂ

Exemplar: Economisul Public Al
(02/09/2023)



Notă de fundamentare

la proiectul de decizie cu privire la aprobarea Planului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare (perioada 2026-2028), însoțit de Proiectul de dezvoltare descris conform prevederilor Regulamentului privind principiile de efectuare a investițiilor în sectorul de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169 din 08.04.2025

Autor de proiect: Meșină Nicolae/Paholco Ala, director general/economistă

Temei legal al proiectului: art. 36² alin. (3) din Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare; Secțiunea 3 din Regulamentul privind principiile de efectuare a investițiilor în sectorul de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169 din 08.04.2025, art. 14, alin. (2), lit. p¹) și alin. (3) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, precum și demersul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr. 67 din 25.05.2026

Descrierea situației actuale:

Planul de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare pentru perioada 2026–2028 este elaborat de către operatorul S.A. „Operator Regional Apă Canal Hîncești” în scopul modernizării și eficientizării infrastructurii publice de alimentare cu apă și de canalizare, precum și pentru asigurarea accesului continuu al populației la servicii sigure și conforme cerințelor legislației naționale.

Necesitatea elaborării acestui plan rezultă din starea tehnică a rețelelor existente, uzura unor sectoare de apeduct și de canalizare, pierderile de apă în rețea, precum și necesitatea extinderii și îmbunătățirii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare pentru consumatori. Totodată, documentul prevede măsuri concrete privind reabilitarea infrastructurii, reducerea avariilor, creșterea eficienței energetice și asigurarea unui management durabil al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

Motivele necesității aprobării Planul de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare (perioada 2026-2028) însoțit de Proiectul de dezvoltare:

- necesitatea modernizării și dezvoltării continue a infrastructurii publice de alimentare cu apă și de canalizare din municipiul Hîncești și localitățile deservite;
- identificarea și realizarea investițiilor prioritare în domeniul de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, reducerea pierderilor de apă, diminuarea numărului de avarii și sporirea calității serviciilor furnizate/prestate consumatorilor;
- reabilitarea și extinderea rețelelor existente, eficientizarea activității operatorului și asigurarea funcționării durabile a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Avantaje:

- Îmbunătățirea calității serviciilor furnizate/prestate populației prin modernizarea și reabilitarea rețelelor publice de alimentare cu apă și de canalizare, reducerea avariilor și asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.
- Creșterea eficienței economice și tehnice a operatorului prin diminuarea pierderilor de apă, optimizarea costurilor de exploatare și utilizarea eficientă a resurselor disponibile.
- Crearea posibilităților de atragere a investițiilor și surselor externe de finanțare pentru dezvoltarea infrastructurii, extinderea serviciilor și implementarea proiectelor de interes public în domeniul alimentării cu apă și de canalizare.

Soluția propusă:

Aprobarea Planul de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare (perioada 2026-2028) însoțit de Proiectul de dezvoltare descris.

Zinaida Gorgos-Lică



jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 10/05

Din 24.07.2026

Proiect

**„Cu privire la activitatea
S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”**

Examinînd demersul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr.61 din 18.05.2026, în corespundere cu art.45, alin.(4); art.48, alin.(1), alin.(3), lit.j), lit.l); art.51, alin.(1), art.86, alin.(4) din Legea nr.1134/1997 din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni și ținînd cont de prevederile Listei 2, Capitolul 7, art.17, alin.1. din Acordul nr.40267 din 17.12.2010, încheiat între Î.M. „Amen-Ver”, Consiliul raional Hîncești, Consiliile locale: Hîncești, Fîrlădeni, Bozieni, Buțeni, Mereșeni, Logănești și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare; decizia Consiliului societății nr.06/01 din 18.05.2026; art.14, alin.(2), lit.z) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, **Consiliul municipal Hîncești,**

d e c i d e:

- 1. Se aprobă Raportul cu privire la activitatea întreprinderii pe anul 2025.*
- 2. Se aprobă Raportul Consiliului societății cu privire la activitatea sa în anul 2025.*
- 3. Se ia act de Raportul Firmei de Audit „CONTAUDIT SERVICE” S.R.L. cu privire la auditarea situațiilor financiare pe perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 și se pune în sarcina dlui Meșină Nicolae, director general al S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”, să întreprindă măsurile necesare în vederea înlăturării neajunsurilor constatate în raportul de audit.*
- 4. Se acceptă repartizarea profitului net anual obținut în a.2025, în sumă de 1 527 168 (un milion cinci sute douăzeci și șapte mii o sută șazeci și opt) lei la Contul de Rezervă pentru Deservirea Datoriei, în vederea rambursării ratelor împrumutului (plăților de comisioane, dobînzii) acordat de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare.*
- 5. Primarul municipiului Hîncești, dl. Alexandru Botnari va asigura controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii.*

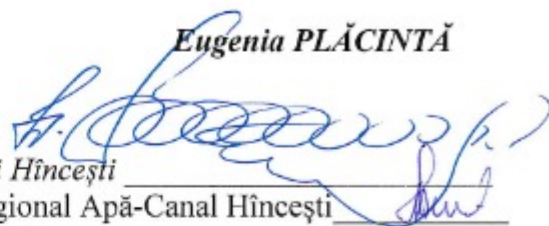
Consiliulul municipal Hîncești

Contrasemnează :

Secretarul

Consiliulul Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ



Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Zinaida Gorgos-Lică, jurist S.A., Operator Regional Apă-Canal Hîncești

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

*Notă de fundamentare
la proiectul de decizie cu privire la activitatea S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”*

Autor de proiect: Valeria CHIRĂU, jurisconsultă

Temei legal al proiectului: art. 45, alin.(4); art. 48, alin.(1), alin.(3), lit.j), lit.l); art. 86, alin. (4) din Legea nr.1134/1997 din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni și ținînd cont de prevederile Listei 2, Capitolul 7, art. 17, alin. (1) din Acordul nr. 40267 din 17.12.2010, încheiat între Î.M. „Amen-Ver”, Consiliul raional Hîncești, Consiliile locale: Hîncești, Fîrlădeni, Bozieni, Bușeni, Mereșeni, Logănești și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare; decizia Consiliului societății nr. 06/01 din 18.05.2026; art. 14, alin. (2), lit. z) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, precum și demersul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr. 61 din 18.05.2026,

Descrierea situației actuale:

În prezent, întreprinderea S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”, are obligația raportării, necesitatea analizării activității economico-financiare pentru anul de gestiune 2025, pentru a prezenta transparența financiară, evaluarea modului de gestionare a patrimoniului public și a serviciilor de utilitate publică, monitorizarea auditului, obligația legală de a lua act de constatările auditului extern independent.

Motivele necesității aprobării deciziei cu privire la activitatea S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”:

- 1. Managementul riscurilor instituționale și financiare**
 - **Prevenirea blocajului conturilor:** Neexecutarea obligațiilor contractuale față de BERD oferă băncii dreptul legal de a retrage forțat fondurile, riscând blocarea activității curente a operatorului.
 - **Minimizarea riscului de litigii:** Transpunerea recomandărilor firmei „CONTAUDIT SERVICE” S.R.L. elimină riscurile de sancționare a întreprinderii de către organele de control fiscal și de stat.
 - **Evitarea incapacității de plată:** Direcționarea profitului către rezerva de datorie protejează bugetul local de executări silite, municipalitatea avînd calitate de garant în acordul de împrumut.
- 2. Eficientizarea managementului și controlul performanței**
 - **Evaluarea echipei de conducere:** Aprobarea rapoartelor reprezintă indicatorul juridic de performanță a organelor de conducere ale societății.
 - **Legalizarea actelor de gestiune:** Fără decizia Consiliului Municipal, rapoartele financiare pe anul 2025 nu pot fi valide la Biroul Național de Statistică și Serviciul Fiscal de Stat.
- 3. Argumente strategice de dezvoltare regională**
 - **Menținerea încrederii partenerilor de dezvoltare:** Respectarea condițiilor BERD menține Municipiul Hîncești eligibil pentru granturi și credite externe viitoare în domeniul infrastructurii.
 - **Garanția calității serviciilor:** Corectarea erorilor de audit și stabilitatea financiară asigură continuitatea serviciului de canalizare pentru populație.

Avantaje:

- **1. Avantaje financiare și de stabilitate**
- **Costuri de finanțare reduse:** Previne penalitățile de întârziere și dobânzile majorate din partea BERD prin alimentarea la timp a contului de rezervă.

- **Protecția bugetului public:** Evită executarea silită a bugetului municipal Hîncești, care are rolul de garant al împrumutului extern.
- **2. Avantaje manageriale și de control**
- **Remediere structurală:** Obligă managementul să corecteze legal și transparent toate erorile identificate de „CONTAUDIT SERVICE” S.R.L.
- **Descărcare de gestiune:** Oferă claritate juridică Consiliului societății și directorului general, validându-le oficial activitatea pentru anul 2025.
- **3. Avantaje strategice și de reputație**
- **Credibilitate externă:** Menține statutul Municipiului Hîncești de partener de încredere în relația cu instituțiile financiare europene.
- **Eligibilitate pentru granturi:** Deschide calea pentru atragerea de noi fonduri nerambursabile destinate extinderii rețelelor de utilități.
- **Consolidarea parteneriatului regional:** Reconfirmă rolul de lider al municipiului în raport cu comunele asociate (Fîrlădeni, Bozieni, Buțeni, Mereșeni, Logănești).
- **4. Avantaje directe pentru cetățeni**
- **Siguranța serviciului:** Garantează furnizarea fără întreruperi a apei și funcționarea sistemului public de canalizare.

Soluția propusă:

Acceptarea proiectul de decizie cu privire la activitatea S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” pentru anul 2025.

Zinaida Gorgos-Lică



jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești



CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 11/05

Din 24.07.2026

Proiect

**„Cu privire la aprobarea contractului de credit
cu S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”**

În corespundere cu art.14 al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006; art.48, alin.(6) - (7) din Legea privind societățile pe acțiuni nr.1134 din 02.04.1997, art.21, pct.21.5. din Statutul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” în redacție nouă, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Hîncești nr.06/06 din 27.09.2022, decizia Consiliului de administrație al S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr.07/01 din 06.07.2026, precum și demersul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr.93 din 07.07.2026,
Consiliul municipal Hîncești,

d e c i d e:

1.Se acceptă contractarea de către S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” la B.C. „Moldindconbank” S.A., a unui credit în sumă de 1 600 000 (un milion șase sute mii) lei pe termen de 36 (treizeci și șase) luni, cu rata dobânzii anuale conform condițiilor contractuale, pentru efectuarea investițiilor.

2.Se aprobă proiectul contractului de credit, care urmează a fi încheiat cu B.C. „Moldindconbank” S.A.

3.Se împuternicește dl Meșină Nicolae, director general S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” să semneze cu B.C. „Moldindconbank” S.A. contractul de credit și alte acorduri suplimentare necesare conexe tranzacției analizate, precum și să îndeplinească alte formalități pentru validarea raporturilor cu B.C. „Moldindconbank” S.A.

4.Drept mijloace de garantare a creditului va servi fidejusiunea Consiliului municipal Hîncești (autoritate reprezentativă și deliberativă, acționar unic al S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”) și încasările de la S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”.

5.Se împuternicește dl Botnari Alexandru, primarul municipiului Hîncești să semneze cu B.C. „Moldindconbank” S.A. contractul de fidejusiune aferent tranzacției de credit, precum și să îndeplinească alte formalități pentru validarea raporturilor cu B.C. „Moldindconbank” S.A.

2. Primarul municipiului Hîncești, dl. Alexandru Botnari, va asigura controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează :

Secretarul

Consiliului Municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Zinaida Gorgos-Lică, jurist S.A., Operator Regional Apă-Canal Hîncești

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Notă de fundamentare
la proiectul de decizie privind aprobarea contractului de credit de către S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

Autor de proiect: Valeria CHIRĂU, juriconsultă

Temei legal al proiectului: art.14 al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006; art.48, alin.(6) - (7) din Legea privind societățile pe acțiuni nr.1134 din 02.04.1997, art.21, pct.21.5. din Statutul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” în redacție nouă, aprobat prin Decizia Consiliului municipal Hîncești nr.06/06 din 27.09.2022, decizia Consiliului de administrație al S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr.07/01 din 06.07.2026, precum și demersul S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” nr.93 din 07.07.2026.

Descrierea situației actuale: În prezent, întreprinderea S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”, dispune de două autovidanje: una de model „MAN” BVA nr.657 iar alta de model „GAZ53 KO503” HN AE 920, ultima, cu anul de producție 1989, întrunește toate elementele relevante pentru casare, drept consecință funcționează doar o singură autovidanță, cea de model „MAN” BVA nr.657. Din considerentele creșterii numărului de solicitări pentru prestarea serviciului de transportare a apelor uzate, atât din partea agenților economici cât și a consumatorilor casnici, această unitate de transport este supusă reparațiilor frecvente, astfel încât, operativitatea și calitatea mentenanței sistemului public de canalizare este afectată.

Întreprinderea se confruntă cu situații similare și la partea de transportare a materialelor de construcție pentru lucrările de intervenție și reparație a sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare. Lipsa unei autobasculante la întreprindere determină creșterea de costuri operaționale.

Motivetele necesității aprobării contractului de credit de către S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”:

- O autobasculantă este esențială pentru transportul rapid de nisip, pietriș sau pământ necesar la astuparea gropilor după reparații, asigurând refacerea rapidă a infrastructurii afectate;
- Achiziționarea unei autovidanje și a unei autobasculante va asigura continuitatea și calitatea serviciilor prestate;
- Tehnica nouă este mult mai eficientă din punct de vedere al consumului și necesită mai puține reparații comparativ cu utilajele vechi de tip sovietic, scăzând direct cheltuielile de exploatare;
- Având utilajele în dotare proprie, întreprinderea poate interveni instantaneu în caz de defecțiuni ale rețelelor publice de alimentare cu apă și canalizare sau spargeri de conducte, fără a depinde de disponibilitatea furnizorilor externi;
- Investiția se aliniază cu strategia de dezvoltare a întreprinderii, care vizează extinderea continuă a serviciilor în localitățile învecinate.

Avantaje:

- Reducerea timpului de intervenție;
- Extinderea Serviciilor;
- Eficientizarea folosirii mijloacelor financiare prin eliminarea de costuri pentru închiriere.

Soluția propusă: Acceptarea contractării de către S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești” la B.C. „Moldindconbank” S.A., a unui credit în sumă de 1 600 000 (un milion șase sute mii) lei pe un termen de 36 (treizeci și șase) luni, cu rata dobânzii anuale conform condițiilor contractuale, pentru efectuarea investițiilor.

Zinaida Gorgos-Lică



jurist S.A. „Operator Regional Apă-Canal Hîncești”

REPUBLICA



MOLDOVA proiect

CONSILIUL MUNICIPIULUI HÎNCEȘTI
DECIZIE Nr.12/05

din 24 .07.2026

**„Cu privire la confirmarea entității de audit
și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor ei
pentru efectuarea auditului obligatoriu la
ÎM Regia „ARA”**

Examinînd demersul ÎM Regia „ARA” nr.573 din 22.05.2026, în conformitate cu art.14, alin.(2), lit.(j²) din Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Decizia nr. 10/01 din 16.01.2020 Cu privire la aprobarea statutului în redacție nouă și a actelor normative/administrative aferente activității Î.M. Regia ARA, Consiliul municipal Hîncești,

decide:

1.Se confirmă entitatea de audit, Firma de Audit „CONTAUDIT-SERVICE” Societate cu Răspundere Limitată, cu sediul: MD-3100, mun.Bălți, str.Decebal,124/B,ap.2, pentru auditarea situațiilor financiare la ÎM Regia „ARA”, pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2025.

2.Se stabilește cuantumul retribuiției serviciilor de audit prestate de Firma de Audit „CONTAUDIT-SERVICE” Societate cu Răspundere Limitată în sumă de 29166,67 (douăzeci și nouă mii una sută șazeci și șase) lei 67 bani fără TVA.

3. Directorul ÎM Regia „ARA”, dl. Gheorghe Covaș, va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

Președintele ședinței
Consiliului municipiului Hîncești

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului municipiului Hîncești

Plăcintă Eugenia

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Gheorghe Covaș, director ÎM Regia ARA

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

NOTA INFORMATIVĂ
la proiectul deciziei nr. 12/05 din 24 .07.2026

**„Cu privire la confirmarea entității de audit
și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor ei
pentru efectuarea auditului obligatoriu la
ÎM Regia „ARA”**

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului Scopul acestui proiect de decizie se referă la confirmarea entității de audit, Firma de Audit „CONTAUDIT-SERVICE” Societate cu Răspundere Limitată, cu sediul: MD-3100, mun.Bălți, str.Decebal,124/B,ap.2, pentru auditarea situațiilor financiare la ÎM Regia „ARA” , pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2025.
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare Examinînd demersul ÎM Regia „ARA” nr.573 din 22.05.2026, în conformitate cu art.14, alin.(2), lit.(j²) din Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Decizia nr. 10/01 din 16.01.2020 Cu privire la aprobarea statutului în redacție nouă și a actelor normative/administrative aferente activității Î.M. Regia ARA
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi : Se confirmă entitatea de audit, Firma de Audit „CONTAUDIT-SERVICE” Societate cu Răspundere Limitată, cu sediul: MD-3100, mun.Bălți, str.Decebal,124/B,ap.2, pentru auditarea situațiilor financiare la ÎM Regia „ARA” pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2025.
4. Fundamentarea economico financiară stabilește cuantumul retribuției serviciilor de audit prestate de Firma de Audit „CONTAUDIT-SERVICE” Societate cu Răspundere Limitată în sumă de 29166,67 bani fără TVA.
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect -
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului Proiectul de decizie corespunde normelor legale. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Gheorghe Covaș

M. B. Green

director ÎM Regia ARA

REPUBLICA



MOLDOVA proiect

CONSILIUL MUNICIPIULUI HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.13/05

din 24.07. 2026

*Cu privire la raportul de activitate
al ÎM Regia ARA pentru anul 2024*

În conformitate art. 14 alin. (2) liter. "z" al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, demersul ÎM Regia ARA nr. 400 din 14.04.2026, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se ia act de cunoștință de raportul de activitate a ÎM Regia ARA pentru anul 2024.

2. Se pune în responsabilitatea directorului ÎM Regia ARA, dl. Covaș Gheorghe să înlăture neajunsurile constatate în raport.

Președintele ședinței
Consiliului municipiului Hîncești

Secretarul
Consiliului municipiului Hîncești

Eugenia Plăcintă

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Gheorghe Covaș, director ÎM Regia ARA

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

NOTA INFORMATIVĂ
la proiectul deciziei nr. 13/05 din 24. 07.2026

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului
Scopul acestui proiect de decizie se referă la aducerea la cunoștință a raportul de activitate a ÎM Regia ARA pentru anul 2024.
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare
Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în temeiul art. 14 alin. (2) liter. "z" al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, demersul ÎM Regia ARA nr. 400 din 14.04.2026.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :
Se ia act de cunoștință de raportul de activitate a ÎM Regia ARA pentru anul 2024 și a pune în responsabilitatea directorului ÎM Regia ARA, dl. Covaș Gheorghe să înlăture neajunsurile constatate în raport.
4. Fundamentarea economico financiară
Implementarea proiectului de decizie nu va necesita cheltuieli suplimentare.
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect
-
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului
Proiectul de decizie corespunde normelor legale. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Covaș Gheorghe



director ÎM Regia ARA

REPUBLICA



MOLDOVA proiect

CONSILIUL MUNICIPIULUI HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.14/05

din 24.07. 2026

*Cu privire la raportul de activitate
al ÎM Regia ARA pentru anul 2025 și repartizarea profitului net*

În conformitate art. 14 alin. (2) liter. "z" al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, art. 5 al Legii cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipal nr. 246 din 23.11.2017 demersul ÎM Regia ARA nr. 400 din 14.04.2026, demersul ÎM Regia ARA nr. 384 din 08.04.2026 Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se ia act de cunoștință de raportul de activitate a ÎM Regia ARA pentru anul 2025.
2. Se aprobă repartizarea a 25% din profitul net al întreprinderii, în sumă de 40642,75 (patruzeci de mii șase sute patruzeci și doi lei) 75 bani, pentru dezvoltarea întreprinderii.
3. Se pune în responsabilitatea directorului ÎM Regia ARA, dl. Covaș Gheorghe să înlăture neajunsurile constatate în raport.

**Președintele ședinței
Consiliului municipiului Hîncești**

**Secretarul
Consiliului municipiului Hîncești**

Eugenia Plăcintă

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Gheorghe Covaș, director ÎM Regia ARA

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

NOTA INFORMATIVĂ
la proiectul deciziei nr. 14/05 din 24.07.2026

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului
Scopul acestui proiect de decizie se referă la aducerea la cunoștință a raportul de activitate a ÎM Regia ARA pentru anul 2025 și repartizarea profitului net.
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare
Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în temeiul art. 14 alin. (2) liter. "z" al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, art. 5 al Legii cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipal nr. 246 din 23.11.2017, demersul ÎM Regia ARA nr. 400 din 14.04.2026, demersul ÎM Regia ARA nr. 384 din 08.04.2026
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :
Se ia act de cunoștință de raportul de activitate a ÎM Regia ARA pentru anul 2025 și a pune în responsabilitatea directorului ÎM Regia ARA, dl. Covaș Gheorghe să înlăture neajunsurile constatate în raport. Se aprobă repartizarea a 25% din profitul net al întreprinderii, în sumă de 40642,75 (patruzeci de mii șase sute patruzeci și doi lei) 75 bani, pentru dezvoltarea întreprinderii.
4. Fundamentarea economico financiară
Implementarea proiectului de decizie nu va necesita cheltuieli suplimentare.
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect
-
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului
Proiectul de decizie corespunde normelor legale. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Covaș Gheorghe



director ÎM Regia ARA



CONSILIUL MUNICIPIULUI HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 15/05

din 24.07. 2026

Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Hîncești al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026

În temeiul art. 14 alin. (1) a Legii privind administrația publică locală, nr. 436 - XVI din 28.12.2006, precum și notificarea Oficiului Teritorial Hîncești al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se ia cunoștință de notificarea Oficiului Teritorial Hîncești al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026.
2. Se modifică pct.3 din decizia nr. 09/04 din 28.05.2026, cu privire la aprobarea Regulamentului de organizarea și funcționare a Școlii Sportive Municipale Hîncești, prin substituirea sintagmei “ intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul actelor locale” cu sintagma ” intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul actelor locale, cu excepția punctelor 50-58 din Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Sportive Municipale Hîncești, care intră în vigoare la data de 1 septembrie 2026”.
3. Se modifică pct.14,15 din Regulamentului de organizarea și funcționare a Școlii Sportive Municipale Hîncești, din decizia nr. 09/04 din 28.05.2026, cu privire la aprobarea Regulamentului de organizarea și funcționare a Școlii Sportive Municipale Hîncești, prin substituirea sintagmei “ 14. Ca structură, școlile sportive pot fi de două tipuri:
 - 14.1. *monosportive* – care practică o singură ramură sportivă/probă de sport;
 - 14.2. *polisportive* – care practică mai multe ramuri sportive/probe de sport.
15. Ca scop și nivel de performanță, școlile sportive pot fi de două tipuri:
 - 15.1. *școală sportivă de inițiere* – care contribuie la educarea și formarea multilaterală și armonioasă a copiilor, adolescenților și tinerilor, inclusiv a persoanelor cu dizabilități, prin practicarea sistematică a educației fizice și sportului, în vederea formării unui mod sănătos de viață și dezvoltării fizice, intelectuale și morale;
 - 15.2. *școală sportivă de performanță* – care este destinată formării sportivilor de performanță și care obține acest statut în baza unui regulament aprobat prin ordin al autorității publice centrale de specialitate din domeniul educației fizice și

sportului (în continuare – *autoritate publică centrală de specialitate*).” cu sintagma ” 14. Școala Sportivă Municipală Hîncești este o instituție de învățământ extrașcolar polisportivă, care organizează și desfășoară procesul de instruire la mai multe ramuri sportive, în conformitate cu planurile de învățământ și actele normative în vigoare.

15. După scopul și nivelul de performanță, Școala Sportivă Municipală Hîncești este o școală sportivă de inițiere, care contribuie la educarea și formarea multilaterală și armonioasă a copiilor, adolescenților și tinerilor, inclusiv a persoanelor cu dizabilități, prin practicarea sistematică a educației fizice și sportului, în vederea promovării unui mod sănătos de viață și dezvoltării fizice, intelectuale și morale.”

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în responsabilitatea Viceprimarului mun.Hîncești, Olga Moraru

***Președintele ședinței
Consiliului municipiului Hîncești***

***Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului municipiului Hîncești***

Plăcintă Eugenia

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Olga Moraru, viceprimar

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
la proiectul deciziei nr.15/05 din 24.07.2026

***Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Hîncești
al Cămarilor de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026***

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului
Elaborarea prezentului proiect de decizie este elaborată cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Hîncești al Cămarilor de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026.
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare
Proiectul de decizie respectă prevederile actelor normative și legislative actuale și este elaborat în vederea implementării. În temeiul art. 14 alin. (1) a Legii privind administrația publică locală, nr. 436 - XVI din 28.12.2006, precum și notificarea Oficiului Teritorial Hîncești al Cămarilor de Stat nr. 1304/OT7-172 din 24.06.2026
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :
Se modifică pct.3, 14, 15 din decizia nr. 09/04 din 28.05.2026, cu privire la aprobarea Regulamentului de organizarea și funcționare a Școlii Sportive Municipale Hîncești
4. Fundamentarea economico financiară
-
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect
-
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului
Proiectul de decizie corespunde normelor legale, fiind elaborat în conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Olga Moraru

viceprimar

REPUBLICA



MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 16/05
din 24.07.2026

„Cu privire la prelungirea termenului de acțiune a contractului de comodat”

Examinînd demersurile înaintate de către administrația instituțiilor de învățămînt Liceul Mihail Eminescu, Liceul Mihail Lomonosov, cu privire la prelungirea contractelor de comodat, în lumina expirării termenului de acțiune a acordurilor suplimentare la contractele de comodat care au expirat la 07.04.2026, potrivit prevederilor art.1234, art.1237 (3), art.1238, art.1239 a Codului Civil al RM; art. 14 (2) lit.b) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se prelungește termenul de acțiune a contractului de comodat nr.6 din 07.04.2017 încheiat între primăria mun.Hîncești și LT "Mihail Eminescu", privind transmiterea bunurilor imobile cu nr.cadastral 5301204.452, 5301204.452.01, 5301204.452.02, 5301204.452.03, 5301204.452.04, 5301204.452.05, ce aparțin cu titlu de proprietate Unității administrativ-teritoriale mun.Hîncești, în posesie și folosință temporară, către LT "Mihail Eminescu", pe o perioadă pînă la 07.04.2027.
2. Se prelungește termenul de acțiune a contractului de comodat nr.07 din 07.11.2018 încheiat între primăria mun.Hîncești și LT "Mihail Lomonosov", privind transmiterea bunurilor imobile cu nr.cadastral 5301206.603, 5301206.603.01, 5301206.603.02, 5301206.603.03, 5301206.603.04, ce aparțin cu titlu de proprietate Unității administrativ-teritoriale mun.Hîncești, în posesie și folosință temporară, către LT "Mihail Lomonosov", pe o perioadă pînă la 07.04.2027.
3. Prelungirea termenului de acțiune a contractului de comodat se va realiza în bază unui acord adițional, încheiat între părți.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Olga Moraru, viceprimar al municipiului Hîncești.

Președintele ședinței
Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează:
Secretarul al
Consiliului municipal Hîncești

Eugenia PLĂCINTĂ

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Acord adițional din 31.07.2026 de modificare a contractului de comodat nr.6
din 07.04.2017

mun.Hîncești

Subsemnații, Unitatea administrativ teritorială mun.Hîncești, Primăria mun.Hîncești, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihalcea Hîncu,132, numărul de identificare de stat 1007601004054, în persoana **primarului Alexandru BOTNARI**, care activează în baza Legii RM nr.436 din 26.12.2006 „Privind administrația publică locală”, în calitate de **Comodant**, pe de o parte, și

Liceul Teoretic ”Mihai Eminescu”, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihai Eminescu, 43, numărul de identificare de stat 1012620009876, în persoana directorului **Ana PLĂCINTĂ**, numită în continuare **Comodatar**, pe de altă parte, în temeiul prevederilor Deciziei nr.16/05 din 24.07.2026 ”Cu privire la prelungirea termenului de acțiune a contractului de comodat”, au convenit să încheie prezentul acord adițional la contractul de comodat nr.6 din 07.04.2017, cu respectarea următoarelor clauze:

1. Cap.III. p.3.3 a contractului nr.6 din 07.04.2017 se modifică și va avea următorul conținut: ”Termenul de acțiune a contractului de comodat se prelungește pînă la 07.04.2027”.
2. Modificările contractului de comodat sunt valabile începînd cu data semnării acordului adițional, de către ambele părți.
3. Acordul adițional este parte integrantă a contractului nr.6 din 07.04.2017 și este supus înregistrării.

COMODANT

Primăria mun.Hîncești

Primarul mun.Hîncești
Alexandru BOTNARI

COMODATAR

Liceul Teoretic ”Mihai Eminescu”

Director
Ana PLĂCINTĂ

**Acord adițional din 31.07.2026 de modificare a contractului de comodat nr.07
din 07.11.2018**

mun.Hîncești

Subsemnații, Unitatea administrativ teritorială mun.Hîncești, Primăria mun.Hîncești, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihalcea Hîncu,132, numărul de identificare de stat 1007601004054, în persoana **primarului Alexandru BOTNARI**, care activează în baza Legii RM nr.436 din 26.12.2006 „Privind administrația publică locală”, în calitate de **Comodant**, pe de o parte, și

Liceul Teoretic ”Mihail Lomonosov”, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihalcea Hîncu, 126, numărul de identificare de stat 1012620009810, în persoana directorului **Natalia TANURCOVA**, numită în continuare **Comodatar**, pe de altă parte, în temeiul prevederilor Deciziei nr.16/05 din 24.07.2026 ”Cu privire la prelungirea termenului de acțiune a contractului de comodat”, au convenit să încheie prezentul acord adițional la contractul de comodat nr.07 din 07.11.2018, cu respectarea următoarelor clauze:

1. Cap.III. p.3.1 a contractului nr.07 din 07.11.2018 se modifică și va avea următorul conținut: ”Prezentul contract se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil pînă la 07.04.2027”.
2. Modificările contractului de comodat sunt valabile începînd cu data semnării acordului adițional, de către ambele părți.
3. Acordul adițional este parte integrantă a contractului nr.07 din 07.11.2018 și este supus înregistrării.

COMODANT

Primăria mun.Hîncești

Primarul mun.Hîncești

Alexandru BOTNARI

COMODATAR

Liceul Teoretic ”Mihail Lomonosov”

Director

Natalia TANURCOVA

Act de predare-primire din 31.07.2026

Noi, subsemnații, **Primăria municipiului Hîncești**, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihalcea Hîncu,132, numărul de identificare de stat 1007601004054, în persoana **primarului Alexandru BOTNARI**, care activează în baza Legii RM nr.436 din 26.12.2006 „Privind administrația publică locală”, HG nr.483 din 29.03.2008 cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, în calitate de **Comodant**, pe de o parte, și Liceul Teoretic ”Mihai Eminescu”, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihai Eminescu, 43, numărul de identificare de stat 1012620009876, în persoana directorului **Ana PLĂCINTĂ**, numită în continuare **Comodatar**, pe de altă parte, am încheiat prezentul Act de predare-primire, referitor la următoarele:

1. Prezentul act de predare-primire confirmă că Comodantul a transmis, iar Comodatarul a recepționat bunul imobil menționat în Contractul de comodat nr.6 din 07.04.2017 (spații nelocative, săli de clasă, situate în mun.Hîncești, str.M.Eminescu,43,
 - cu suprafața de 1560,4 m2, identificată cu nr.cadastral 5301204.452.01;
 - cu suprafața de 498,4 m2, identificată cu nr.cadastral 5301204.452.02;
 - cu suprafața de 193,5 m2, identificată cu nr.cadastral 5301204.452.03;
 - cu suprafața de 36,0 m2, identificată cu nr.cadastral 5301204.452.04;
 - cu suprafața de 68,7 m2, identificată cu nr.cadastral 5301204.452.05,conform situației la 31.07.2026), numit în continuare Obiect al comodatului.
2. Obiectul comodatului se află în stare bună, iar Părțile nu au obiecții una față de alta.
3. Valoarea totală a bunurilor care se transmit conform bilanțului de transmitere și situației la 01.01.2026, constituie 11 (unsprezece) milioane 592 mii 767 lei 04 bani.
4. Prezenta anexă este întocmită în două exemplare, fiind parte integrantă a Contractului de comodat nr.6 din 07.04.2017.

COMODANT

Primarul mun.Hîncești
Alexandru BOTNARI

Ana CIUBUC, contabil – șef

COMODATAR

Director
Ana PLĂCINTĂ

Rodica DEVIZA, contabil – șef

Act de predare-primire din 31.07.2026

Noi, subsemnații, **Primăria municipiului Hîncești**, cu sediul mun.Hîncești, str.Mihalcea Hîncu,132, numărul de identificare de stat 1007601004054, în persoana **primarului Alexandru BOTNARI**, care activează în baza Legii RM nr.436 din 26.12.2006 „Privind administrația publică locală”, HG nr.483 din 29.03.2008 cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, în calitate de **Comodant**, pe de o parte, și Liceul Teoretic **”Mihail Lomonosov”**, cu sediul mun.Hîncești, str.M.Hîncu, 126, numărul de identificare de stat 1012620009810, în persoana directorului **Natalia TANURCOVA**, numită în continuare **Comodatar**, pe de altă parte, am încheiat prezentul Act de predare-primire, referitor la următoarele:

1. Prezentul act de predare-primire confirmă că Comodantul a transmis, iar Comodatarul a recepționat bunul imobil menționat în Contractul de comodat nr.07 din 07.11.2018 (spații nelocative, săli de clasă, situate în mun.Hîncești, str.M.Hîncu 126,
 - cu suprafața de 931,2 m2, identificată cu nr.cadastral 5301206.603.01;
 - cu suprafața de 30,5 m2, identificată cu nr.cadastral 5301206.603.02;
 - cu suprafața de 80,1 m2, identificată cu nr.cadastral 5301206.603.03;
 - cu suprafața de 4,5 m2, identificată cu nr.cadastral 5301206.603.04;conform situației la 31.07.2026), numit în continuare Obiect al comodatului.
2. Obiectul comodatului se află în stare bună, iar Părțile nu au obiecții una față de alta.
3. Valoarea totală a bunurilor care se transmit conform bilanțului de transmitere și situației la 01.01.2026, constituie 1 (unu) milion 118 mii 685 lei 23 bani.
4. Prezenta anexă este întocmită în două exemplare, fiind parte integrantă a Contractului de comodat nr.07 din 07.11.2018.

COMODANT

Primarul mun.Hîncești
Alexandru BOTNARI

Ana CIUBUC, contabil – șef

COMODATAR

Director
Natalia TANURCOVA

_____, contabil – șef

NOTA INFORMATIVĂ
la proiectul deciziei nr. 16/05 din 24 .07.2026

I „Cu privire la prelungirea termenului de acțiune a contractului de comodat”

1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului
Scopul acestui proiect de decizie se referă la examinarea demersurilor înaintate de către administrația instituțiilor de învățământ Liceul Mihail Eminescu, Liceul Mihail Lomonosov, cu privire la prelungirea contractelor de comodat, în lumina expirării termenului de acțiune a acordurilor suplimentare la contractele de comodat care au expirat la 07.04.2026.
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadru normativ în vigoare
În temeiul prevederilor art.1234, art.1237 (3), art.1238, art.1239 a Codului Civil al RM; art. 14 (2) lit.b) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi :
1. Se prelungește termenul de acțiune a contractului de comodat nr.6 din 07.04.2017 încheiat între primăria mun.Hîncești și LT "Mihail Eminescu", privind transmiterea bunurilor imobile cu nr.cadastral 5301204.452, 5301204.452.01, 5301204.452.02, 5301204.452.03, 5301204.452.04, 5301204.452.05, ce aparțin cu titlu de proprietate Unității administrativ-teritoriale mun.Hîncești, în posesie și folosință temporară, către LT "Mihail Eminescu", pe o perioadă pînă la 07.04.2027. 2. Se prelungește termenul de acțiune a contractului de comodat nr.07 din 07.11.2018 încheiat între primăria mun.Hîncești și LT "Mihail Lomonosov", privind transmiterea bunurilor imobile cu nr.cadastral 5301206.603, 5301206.603.01, 5301206.603.02, 5301206.603.03, 5301206.603.04, ce aparțin cu titlu de proprietate Unității administrativ-teritoriale mun.Hîncești, în posesie și folosință temporară, către LT "Mihail Lomonosov", pe o perioadă pînă la 07.04.2027. 3. Prolungirea termenului de acțiune a contractului de comodat se va realiza în bază unui acord adițional, încheiat între părți.
4. Fundamentarea economico financiară
5. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect
-
6. Modul de incorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului
Proiectul de decizie corespunde normelor legale. Proiectul de decizie a fost prezentat comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și propuse Consiliului municipal pentru examinare și aprobare în ședință.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
În scopul respectării prevederii Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești https://primariahincesti.md/

Nicolae Bulat

jurist

REPUBLICA



MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 17/05

din 24.07.2026*Cu privire la locațiunea unor terenuri prin licitație*

În conformitate cu Hotărîrea Guvernului nr. 136 din 10.02.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, art. 14(d) al Legii nr. 436 din 28.12.2006 „Cu privire la administrația publică locală”, art. 9 (h),(j),(i) al Legii nr. 121 din 04.05.2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”, precum și examinând setul de documente înaintate de către cetățeni, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. A permite primăriei să desfășoare licitația de locațiune a terenurilor în termenele prevăzute de legislație, conform anexei nr. 1.
2. Loturile expuse pentru locațiune sunt destinate exclusiv amenajării unei parcuri publice și a unei zone de agrement.
- 2.1 Câștigătorul licitației (locatarul) are obligația de a utiliza terenul exclusiv în scopul menționat la punct. 2 în caz contrar, locatarul (Primăria municipiului Hîncești) este în drept să rezoluționeze contractul de locațiune unilateral.
3. Inginerul cadastral va perfecta contractele de vânzare-cumpărare a terenurilor și va prezenta „Cumpărătorului” pentru semnare și autentificare la Biroul Notarial, va trece informația necesară în registrul cadastral al deținătorilor de teren.
4. Controlul asupra efectuării corecte și în termeni a plăților pentru terenurile vândute, după încheierea contractelor respective, va fi realizat de contabilul-șef din aparatul primăriei.
5. Controlul asupra deciziei date se pune în sarcina dlui Alexandru Botnari, Primar al mun. Hîncești.

Președintele ședinței
Consiliului municipal Hîncești

Secretarul
Consiliului municipal Hîncești

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Nicoleta Diftirencu, inginer-cadastru

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Plăcintă Eugenia

Anexa Nr.1
la decizia nr.17/05
din 24.07.2026

LISTA
terenurilor expuse pentru locațiunea prin licitație

Nr.	Denumirea și amplasarea loturilor	Suprafața (ha)	Bonitatea	Perioada (ani)	Prețul de vânzare a terenului (lei)
1	Porțiune de teren P amplasat în intravilan, proiectat pe terenul cu nr. cad. 5301206.1420, destinate exclusiv amenajării unei parări publice și a unei zone de agrement., fără construcții capitale.	0.2495	64	7 ani	Reieșind din valoarea de piață a terenului estimată conform raportului de evaluare

Președintele ședinței
Consiliului municipal Hîncești

Secretarul
Consiliului municipal Hîncești

Plăcintă Eugenia

SCHEMĂ DE AMPLASARE



NOTA INFORMATIVĂ

Către Consiliul mun. Hîncești

La proiectul de decizie: Cu privire la vânzarea-cumpărarea unor terenuri prin licitație	
1. Cauzele care au condiționat elaborarea proiectului, inițiatorii și autorii proiectului	Proiectul a fost elaborat ca urmare a solicitărilor cetățenilor privind dobândirea dreptului de proprietate asupra unor terenuri ale municipiului Hîncești, prin procedura de licitație.
2. Modul de reglementare a problemelor abordate în proiect de cadrul normativ în vigoare	Hotărârea Guvernului nr. 136/2009 privind Regulamentul licitațiilor cu strigare și cu reducere; Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, art. 9; Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 14 alin. (2) lit. d).
3. Scopul și obiectivele proiectului	Scopul proiectului este valorificarea eficientă a terenurilor din proprietatea municipiului Hîncești, prin transmiterea lor în proprietatea privată a cetățenilor, cu respectarea procedurii legale de licitație și stabilirea prețului în baza valorii de piață a terenurilor.
4. Estimarea riscurilor legate de implementarea acestui proiect	Riscuri estimate nu sunt.
5. Modul de încorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare, actele normative care trebuie elaborate sau modificate după adoptarea proiectului	Proiectul de decizie nu contravine și nu necesită modificări ale actelor normative în vigoare.

Inginer Cadastru mun. Hîncești**Diftirencu Nicoleta**

Ex. Diftirencu Nicoleta

Tel: 079-623-469

E-mail: cadastruprimariahincesti@gmail.com

REPUBLICA



MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr. 18/05din 24.07.2026

Cu privire la aprobarea schimbării categoriei
de destinație a terenului cu nr. cadastral 5301110.089

Având în vedere cererea cetățeanului [REDACTED] privind schimbarea categoriei de destinație a terenului proprietate privată, în conformitate cu prevederile art. 58 și art. 59 din Codul funciar al Republicii Moldova nr. 22/2024, ale Hotărârii Guvernului nr. 553/2024 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la schimbarea destinației terenurilor cu destinație agricolă de calitate superioară și a terenurilor destinate fondului forestier și fondului apelor, ale Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, precum și în temeiul art. 14 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipiului Hîncești,

DECIDE:

1. Se schimbă categoria de destinație a terenului **agricol** cu numărul cadastral **5301110.089**, cu suprafața de **0.0382 ha**, proprietate privată a cet. [REDACTED], IDNP [REDACTED], cu trecerea din **categoria de destinație – Terenuri cu destinație agricolă**, cu modul de folosință – pentru amplasarea infrastructurii agricole, în **categoria de destinație – Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor**, cu modul de folosință – terenuri pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în intravilanul mun. Hîncești, r-nul Hîncești.
2. Cetățeanul [REDACTED] IDNP [REDACTED]:
 - Va asigura modificări în registrul bunurilor imobile privind modul de folosință a terenului în conformitate cu decizia adoptată;
 - Va decoperta stratul fertil de sol de pe suprafața amplasamentului menționat în conformitate cu recomandările stipulate în studiul pedologic.
3. Inginerul cadastral va efectua modificările de rigoare în dările de seamă funciare.
4. Controlul asupra deciziei date se pune în sarcina, Primarului mun. Hîncești.

Președintele ședinței**Consiliului municipal Hîncești****Secretarul****Consiliului municipal Hîncești****Coordonat:** Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești**Elaborat:** Nicoleta Diftirencu, inginer-cadastru**Avizat pentru legalitate :** Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

Plăcintă Eugenia

NOTA INFORMATIVĂ
Către Consiliul mun. Hîncești,

În privința elaborării proiectului de decizie *Cu privire la aprobarea schimbării categoriei de destinație a terenului cu nr. cadastral 5301110.089*

Proiectul de decizie a fost elaborat avînd în vedere cererea cet. [REDACTED] nr. 02/1-36/1589 din 17.09.2025 privind schimbarea categoriei de destinație a terenului agricol avînd în vedere materialele investigațiilor pedologice în scopul aprecierii gradului de bonitate și Dosarul Tehnic cu privire la schimbarea categoriei de destinație a terenului, elaborate de IS „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

Inginer Cadastru mun. Hîncești

Diftirencu Nicoleta

Ex. Diftirencu Nicoleta

Tel: 079-623-469

E-mail: cadastruprimariahincesti@gmail.com

REPUBLICA



MOLDOVA proiect

CONSILIUL MUNICIPAL HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.19/05

Din 24.07.2026

Cu privire la aprobarea participării

UAT Hîncești în calitate de membru fondator

al Grupării Europene de Cooperare Teritorială „EAST GATE”

În temeiul art. 8 și art. 109 din Constituția Republicii Moldova; Acordului de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, semnat la Bruxelles la 27 iunie 2014, ratificat prin Legea nr. 112/2014, în special Titlul IV – Cooperarea economică și alte forme de cooperare sectorială, capitolele referitoare la cooperarea transfrontalieră și regională; Regulamentului (CE) nr. 1082/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iulie 2006 privind o grupare europeană de cooperare teritorială (GECT), astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013, în special art. 1 alin. (2), art. 3, art. 3a, art. 4 alin. (1), (2), (3) și (4), art. 5, art. 8 alin. (1) și (2), art. 9 alin. (1) și (2); Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Hotărârea Parlamentului Republicii Moldova nr. 1253/1997; Art. 14 alin. (1) și alin. (2) lit. e), lit. j), lit. p) și lit. y), art. 19, art. 43 alin. (1) lit. a), lit. b) și lit. q), art. 46 alin. (1) și art. 47 alin. (8) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Art. 4 alin. (1) lit. j) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; Art. 19, art. 20 și art. 27 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale; Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018; Legii nr. 100/2017 privind actele normative; Consiliul Municipal Hîncești,

DECIDE :

1. Se aprobă participarea municipiului Hîncești, prin Consiliul municipal Hîncești, în calitate de membru fondator al Grupării Europene de Cooperare Teritorială „EAST GATE”, cu sediul în municipiul Constanța, județul Constanța, România, constituită pe durată nedeterminată, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1082/2006, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013, ale Acordului de Asociere RM-UE, precum și ale cadrului normativ național aplicabil.
2. Se aprobă proiectul Convenției constitutive și Statutul Grupării Europene de Cooperare Teritorială „EAST GATE”, în forma adoptată de Adunarea Generală de Constituie din data de 19 martie 2026, prevăzute în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta decizie.

3. Se împuternicește Primarul municipiului Hîncești să semneze proiectul Convenției constitutive și Statutul GECT „EAST GATE”, precum și orice alte documente necesare în vederea finalizării procedurii de constituire și înregistrare a grupării, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1082/2006 și ale cadrului normativ național aplicabil.
4. Consiliul municipal Hîncești recunoaște și acceptă structura de guvernanta a GECT „EAST GATE” stabilită prin Hotărârile nr. 3–6 ale Adunării Generale de Constituire din 19 martie 2026, inclusiv:
 - Consiliul de Administrare, format din 111 membri, pentru un mandat de 4 ani;
 - Președintele GECT EAST GATE, dl Florin MITROI, Președintele Consiliului Județean Constanța, pentru un mandat de 2 ani;
 - Directorul GECT EAST GATE cu Mandat Tranzitoriu, dl Sergiu SUHARENCO;
 - Comisia de Cenzori, compusă din 4 membri, câte un reprezentant din fiecare stat partener.
5. Se aprobă alocarea, din bugetul municipal, Programul „Exercitarea Guvernării”, a sumei de 820 EUR (opt sute douăzeci euro), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în conformitate cu legislația fiscală în vigoare, echivalentul în lei moldovenești la cursul oficial al Băncii Naționale a Moldovei din data efectuării plății, reprezentând contribuția UAT Hîncești la cheltuielile necesare finalizării procedurii de constituire și dobândire a personalității juridice a GECT „EAST GATE”.
6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Hîncești, sediul Central, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

Președintele ședinței

Consiliului municipal Hîncești

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului municipal Hîncești

Plăcintă Eugenia

Coordonat: Alexandru BOTNARI, Primarul municipiului Hîncești

Elaborat: Cătălina Colesnicov, specialist relații externe și dezvoltare regională

Avizat pentru legalitate : Nicolae BULAT, Specialist (jurist)

**Notă informativă
la proiectul de act normativ**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Botnari Alexandru – primarul municipiului Hîncești
Colesnicov Cătălina – specialist dezvoltare regională

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iulie 2006 privind o grupare europeană de cooperare teritorială (GECT), astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013 din 17 decembrie 2013, a instituit cadrul juridic european care permite autorităților publice din statele membre și din statele terțe vecine Uniunii Europene să constituie grupări dotate cu personalitate juridică, în scopul facilitării și promovării cooperării teritoriale transfrontaliere, transnaționale și interregionale.

Republica Moldova, în calitate de stat asociat la Uniunea Europeană în baza Acordului de Asociere ratificat prin Legea nr. 112/2014, beneficiază de cadrul cooperării teritoriale prevăzut în Titlul IV al Acordului. Participarea autorităților administrației publice locale din Republica Moldova la grupări europene de cooperare teritorială constituie un instrument efectiv de aprofundare a integrării europene la nivel teritorial.

Cadrul legal național de abilitare pentru participarea autorităților publice locale din Republica Moldova la GECT este în curs de adoptare prin proiectul Legii nr. 87/2026, aflat în procedură parlamentară. Adoptarea prezentei decizii anterior intrării în vigoare a legii de abilitare se justifică prin necesitatea respectării termenului de 6 luni prevăzut de Hotărârea nr. 2 a Adunării Generale de Constituire pentru aprobarea proiectelor Convenției constitutive și Statutului de către organele deliberative ale fiecărui membru fondator. Producerea efectelor juridice ale prezentei decizii este condiționată de intrarea în vigoare a legii speciale de abilitare.

Descrierea inițiativei GECT „EAST GATE”

La data de 18 septembrie 2025, la Chișinău, în prezența Doamnei Președinte a Republicii Moldova, Maia SANDU, cu susținerea Vicepreședintelui Parlamentului European, Victor NEGRESCU, și a Domnului Siegfried MUREȘAN (prin intervenție video), în prezența Domnului Eugen TOMAC, a Secretarului General al Autorității Vamale Române, a Directorului Serviciului Vamal al Republicii Moldova, a ambasadurilor Ucrainei și Poloniei, a reprezentanților Ambasadei României la Chișinău și a peste 300 de reprezentanți ai administrațiilor publice locale de nivelul I și II din Ucraina, România și Republica Moldova, a fost constituit Comitetul privind înființarea Grupării Europene de Cooperare Teritorială „EAST GATE”.

La data de 18 noiembrie 2025, în prezența Președintelui Parlamentului Republicii Moldova, dl Igor GROȘU, a fost decisă harta preliminară a GECT „EAST GATE”, cuprinzând autorități ale

administrațiilor publice locale de nivelul I și II, instituții publice și entități eligibile conform Regulamentului (CE) nr. 1082/2006 din următoarele regiuni și unități administrativ-teritoriale: regiunile Cernăuți, Vinița și Odesa din Ucraina; județele Suceava, Botoșani, Iași, Galați, Brăila, Tulcea, Călărași și Constanța din România; regiunile Silistra, Dobrici, Varna și Ruse din Republica Bulgaria; precum și întregul teritoriu al Republicii Moldova.

La data de 19 martie 2026, în Sala „Nicolae Iorga” a Palatului Parlamentului României, București, a avut loc Adunarea Generală de Constituire a Grupării Europene de Cooperare Teritorială „EAST GATE”, la care au participat 238 de delegați, reprezentând autorități publice locale și regionale din patru state: România, Republica Bulgaria, Republica Moldova și Ucraina.

Lucrările au fost deschise de dl Sergiu SUHARENCO, Conducătorul Comitetului de Inițiativă al GECT EAST GATE. La eveniment au adresat discursuri de salut Doamna Andreea MIU, Secretarul General al Administrației Prezidențiale, care a transmis mesajul Președintelui României, dl Nicușor DAN, precum și deputați, reprezentanți ai comunităților naționale din Parlamentul României și E.S. dl Radko VLAYKOV, Ambasadorul Republicii Bulgaria în România. La lucrări au participat și reprezentanții ambasadelor Ucrainei și Republicii Moldova.

Adunarea Generală de Constituire a adoptat, în unanimitate, următoarele hotărâri:

Hotărârea nr. 1 – constituirea GECT „EAST GATE”, cu sediul în municipiul Constanța, județul Constanța, pe durată nedeterminată, formată din entități publice din cele patru state, în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1082/2006;

Hotărârea nr. 2 – aprobarea proiectelor Convenției constitutive și Statutului GECT „EAST GATE”, care urmează a fi supuse aprobării organelor deliberative ale fiecărui membru fondator, în termen de 6 luni;

Hotărârea nr. 3 – alegerea Consiliului de Administrare, compus din 111 membri, pentru un mandat de 4 ani, cu delegarea unor atribuții către acesta până la prima ședință ordinară a Adunării Generale;

Hotărârea nr. 4 – alegerea dl Florin MITROI, Președintele Consiliului Județean Constanța, în funcția de Președinte al GECT EAST GATE, pentru un mandat de 2 ani;

Hotărârea nr. 5 – desemnarea dl Sergiu SUHARENCO în funcția de Director al GECT EAST GATE, cu Mandat Tranzitoriu, având ca prioritate absolută finalizarea procesului de înregistrare formală a grupării;

Hotărârea nr. 6 – stabilirea componenței numerice a Comisiei de Cenzori din 4 membri, câte un reprezentant din fiecare stat partener.

GECT „EAST GATE” are ca obiectiv principal facilitarea și promovarea cooperării teritoriale transfrontaliere între autoritățile publice locale și regionale din România, Republica Bulgaria, Republica Moldova și Ucraina, în vederea consolidării coeziunii economice, sociale și teritoriale în spațiul estic al Uniunii Europene.

Participarea UAT Hîncești în calitate de membru fondator al GECT „EAST GATE” prezintă următoarele avantaje:

- a) accesul direct la instrumentele de finanțare ale Uniunii Europene, inclusiv programele de

cooperare transfrontalieră Interreg NEXT, Fondul de Vecinătate, Dezvoltare și Cooperare Internațională (NDICI – Global Europe), Mecanismul pentru Țări Asociate, precum și alte mecanisme de finanțare transnațională;

- b) consolidarea capacității instituționale a autorității publice locale de a gestiona și implementa proiecte cu finanțare europeană în parteneriat cu autorități din statele membre ale Uniunii Europene și din statele vecine;
- c) participarea la rețeaua instituțională a GECT la nivel european, cu reprezentare în Consiliul de Administrare și acces la mecanismele de decizie ale grupării;
- d) promovarea intereselor economice, culturale și sociale ale comunității locale în spațiul transfrontalier și aprofundarea procesului de integrare europeană la nivel teritorial;
- e) dezvoltarea de parteneriate strategice cu autorități publice din România, Republica Bulgaria și Ucraina, în domenii precum infrastructura, mediul, turismul, educația, sănătatea, dezvoltarea rurală și patrimoniul cultural.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

- 1. participarea UAT Hîncești în calitate de membru fondator al Grupării Europene de Cooperare Teritorială East Gate.
- 2. aprobarea proiectului Convenției constitutive și a proiectului Statutului GECT „EAST GATE”;
- 3. împuternicirea Primarului să semneze proiectele actelor fondatoare și să transmită dosarul de notificare autorităților competente;
- 4. alocarea din bugetul local a sumei de 820 EUR plus TVA, pentru cheltuielile necesare finalizării procedurii de constituire;

5. Fundamentarea economico-financiară

Participarea UAT Hîncești la constituirea GECT „EAST GATE” implică o contribuție financiară destinată acoperirii cheltuielilor necesare finalizării procedurii de constituire și dobândire a personalității juridice a grupării, în cuantum de 820 EUR (opt sute douăzeci euro), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în conformitate cu legislația fiscală în vigoare.

Contravaloarea în lei moldovenești se calculează la cursul oficial al Băncii Naționale a Moldovei din data efectuării plății.

Suma se suportă din bugetul local al municipiului Hîncești și se cuprinde în bugetul exercițiului bugetar în curs.

Această contribuție acoperă cheltuielile aferente procedurii de constituire a GECT (taxe notariale, traduceri autorizate, apostilări și legalizări, comunicări oficiale și alte cheltuieli strict necesare finalizării înregistrării), în conformitate cu Hotărârea nr. 5 a Adunării Generale de Constituire, care autorizează Directorul cu Mandat Tranzitoriu să efectueze exclusiv cheltuieli strict necesare procedurii de constituire.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul de decizie se încadrează în cadrul normativ în vigoare, respectând:

- a) competențele consiliului local prevăzute de art. 14 din Legea nr. 436/2006 privind

administrația publică locală; b) principiile autonomiei locale și descentralizării administrative consacrate de Constituția Republicii Moldova și de Legea nr. 435/2006; c) obligațiile asumate de Republica Moldova prin Acordul de Asociere cu Uniunea Europeană; d) normele privind finanțele publice locale stabilite de Legea nr. 397/2003 și Legea nr. 181/2014. Proiectul de decizie nu generează contradicții cu actele normative în vigoare.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului Proiectul dat este supus consultărilor publice, fiind plasat pe pagina web a Primăriei municipiului Hîncești .
8. Constatările expertizei anticorupție Nu este cazul
10. Constatările expertizei juridice Proiectul a fost supus expertizei juridice pentru corespunderea normelor legislative, de către specialistul jurist din cadrul Primăriei Hîncești și este avizat.

Cătălina Colesnicov

specialist relații externe și dezvoltare regională

Colesnicov

Anexa nr.1
la Decizia Consiliului Municipal
nr. 19/05 din 24.07.2026

GRUPAREA EUROPEANĂ DE COOPERARE TERITORIALĂ "EAST GATE"

CONVENȚIA ȘI STATUTUL

*Adoptate la Adunarea Generală de Constituire
19 martie 2026, Palatul Parlamentului României, București*

Temeiul juridic:

Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 al Parlamentului European și al Consiliului
modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013
Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 127/2007
aprobată cu modificări prin Legea nr. 52/2008, modificată prin OG nr. 9/2015

PARTEA ÎNTÂI CONVENȚIA

privind constituirea Grupării Europene de Cooperare Teritorială (GECT)
"EAST GATE"

PREAMBUL

Părțile semnatare ale prezentei Convenții, denumite în continuare "Membrii Fondatori",

Având în vedere:

Cadrul juridic al Uniunii Europene:

Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iulie 2006 privind o grupare europeană de cooperare teritorială (GECT);

Regulamentul (UE) nr. 1302/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1082/2006;

Cadrul juridic național (State Membre UE):

Pentru România — Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 127/2007 privind Gruparea Europeană de Cooperare Teritorială, aprobată cu modificări prin Legea nr. 52/2008, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 9/2015, și legislația națională subsecventă;

Pentru Bulgaria — Legislația națională relevantă privind cooperarea teritorială și participarea entităților publice la structuri juridice europene.

Cadrul juridic național (Țări Terțe):

Pentru Republica Moldova — Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 576 din 19 iulie 2017 cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră, și acordurile bilaterale relevante cu România;

Pentru Ucraina — Legea Ucrainei privind cooperarea transfrontalieră nr. 3668-IX din 24 aprilie 2024 și legislația națională subsecventă, Protocolul nr. 3 la Convenția-cadru de la Madrid (Consiliul Europei), ratificat de Ucraina.

Voința politică și mandatul pregătitor:

Hotărârea Forumului Internațional "Cooperare Transfrontalieră Europeană" (Ediția a II-a, Chișinău, 18 septembrie 2025), prin care 256 de autorități ale administrațiilor publice locale din România, Republica Moldova și Ucraina au aprobat inițierea demersurilor de constituire a GECT și au mandatat Comitetul de Inițiativă, să elaboreze proiectele documentelor fondatoare — Convenția și Statutul — și să convoace Adunarea Generală de Constituire.

Recunoscând:

Viziunea comună a autorităților administrațiilor publice locale din România, Republica Moldova, Ucraina și Bulgaria de a consolida cooperarea transfrontalieră și dezvoltarea regională durabilă;

Necesitatea de a depăși obstacolele birocratice și juridice impuse de frontierele naționale printr-o structură permanentă, cu personalitate juridică proprie, capabilă să acționeze ca o singură voce și să atragă finanțare europeană în mod direct și eficient;

Convinși că:

Prezenta GECT, denumită "East Gate", va acționa ca un instrument juridic și strategic pentru a facilita implementarea în comun a programelor, proiectelor și acțiunilor de cooperare teritorială, contribuind la

obiectivul de coeziune economică, socială și teritorială al Uniunii Europene și la dezvoltarea durabilă a întregii regiuni,

Adoptă prezenta Convenție:

CAPITOLUL I **Denumirea, Personalitatea Juridică, Sediul și Componenta GECT**

Articolul 1 — Denumirea și personalitatea juridică

- (1) Gruparea Europeană de Cooperare Teritorială "EAST GATE" (în continuare "GECT" sau "GECT EAST GATE") este constituită în temeiul Regulamentului (CE) nr. 1082/2006, modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013, și în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 127/2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 52/2008, modificată prin OG nr. 9/2015.
- (2) Denumirea oficială este "Gruparea Europeană de Cooperare Teritorială EAST GATE". Acronimul oficial este GECT EAST GATE.
- (3) GECT EAST GATE dobândește personalitate juridică la data înscrierii în Registrul GECT, efectuată de autoritatea de notificare în conformitate cu prevederile art. 10 din OUG nr. 127/2007. GECT acționează ca o persoană juridică unică, recunoscută în toate statele implicate.
- (4) GECT EAST GATE este o entitate nonprofit care acționează în interes public.

Articolul 2 — Sediul

- (1) Sediul GECT EAST GATE este stabilit în mun. Constanța, jud. Constanța. Sediul social poate fi schimbat prin hotărârea Adunării Generale a GECT, sub rezerva parcurgerii procedurii de modificare a Convenției prevăzute la art. 14.
- (2) GECT poate înființa birouri operaționale și reprezentanțe pe teritoriul oricărui stat în care își desfășoară activitatea membrii săi.
- (3) GECT poate înregistra filiale sau sucursale pe teritoriul statelor în care își desfășoară activitatea, în conformitate cu legislația națională a statului respectiv. Secretariatele Naționale prevăzute în Statut pot funcționa în cadrul juridic al acestor filiale.

Articolul 3 — Componenta și aria de intervenție

- (1) GECT EAST GATE este compusă din membri din patru țări: România, Republica Moldova, Ucraina și Bulgaria.
- (2) Sunt eligibili să participe la GECT, în calitate de membri fondatori sau prin aderare ulterioară, următoarele categorii de subiecți:
 - 2.1. Pentru România, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din OUG nr. 127/2007:
 - 2.1.1 Unități administrativ-teritoriale (comune, orașe, municipii, județe);
 - 2.1.2 Autorități publice centrale;
 - 2.1.3 Întreprinderi de stat/municipale și societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
 - 2.1.4 Asociații constituite din subiecții menționați în pct. 2.1.1.
 - 2.2. Pentru Republica Moldova, în conformitate cu legislația privind participarea Republicii Moldova la GECT:
 - 2.2.1. Autorități ale administrației publice locale (consilii locale, primării, consilii raionale);
 - 2.2.2. Autorități ale administrației publice centrale de specialitate și autorități publice autonome;
 - 2.2.3. Instituții publice aflate la autogestiune;
 - 2.2.4. Întreprinderi de stat/municipale și societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
 - 2.2.5. Asociații constituite din subiecții menționați în pct. 2.2.1.

- 2.3. Pentru Ucraina în conformitate cu prevederile Legii Ucrainei privind cooperarea transfrontalieră nr. 3668-IX din 24 aprilie 2024 și legislația națională subsecventă:
- 2.3.1. Autorități ale administrației publice locale (consilii locale, primării, consilii raionale);
 - 2.3.2. Autorități ale administrației publice centrale de specialitate și autorități publice autonome;
 - 2.3.3. Instituții publice aflate la autogestiune;
 - 2.3.4. Întreprinderi de stat/municipale și societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
 - 2.3.5. Asociații constituite din subiecții menționați în pct. 2.3.1.
- 2.4. Pentru Bulgaria în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului de Miniștri nr. 24 din 10 februarie 2015 (Постановление № 24 на МС от 2015 г.):
- 2.4.1. Autorități ale administrației publice locale (consilii locale, primării, consilii raionale);
 - 2.4.2. Autorități ale administrației publice centrale de specialitate și autorități publice autonome;
 - 2.4.3. Instituții publice aflate la autogestiune;
 - 2.4.4. Întreprinderi de stat/municipale și societăți comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;
 - 2.4.5. Asociații constituite din subiecții menționați în pct. 2.4.1.
- 2.5. Pentru toate cele patru state, în conformitate cu art. 3 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, pot fi membri ai GECT EAST GATE și următoarele categorii de entități:
- 2.5.1. Instituții de învățământ superior de stat (universități) din aria de intervenție a GECT;
 - 2.5.2. Asociații de dezvoltare intercomunitară, zone metropolitane, grupuri de acțiune locală (GAL), euroregiuni și alte forme asociative constituite din subiecți eligibili conform pct. 2.1-2.4;
 - 2.5.3. Alte organisme de drept public eligibile conform art. 3 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 și legislației naționale a statului din care provin.
- 2.6. Contribuțiile financiare ale membrilor se diferențiază pe categorii, în funcție de tipul, nivelul administrativ și dimensiunea demografică a entității, conform grilei aprobate prin hotărârea Adunării Generale. Entitățile prevăzute la pct. 2.5 contribuie în quantum redus, reflectând natura preponderent administrativă și tehnică a participării lor.
- (3) Participarea membrilor din Republica Moldova și Ucraina se realizează în conformitate cu prevederile art. 3a din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 și cu art. 2 alin. (4) din OUG nr. 127/2007.
- (4) Aria de intervenție a GECT cuprinde teritoriul unităților administrativ-teritoriale membre, astfel cum sunt enumerate în Anexa nr. 1.
- (5) Lista Membrilor Fondatori constituie Anexa nr. 1 la prezenta Convenție și face parte integrantă din aceasta.
- (6) Procedurile de aderare, retragere și excludere sunt detaliate în Statut.
- (7) Modalitățile de implicare a membrilor din Republica Moldova și Ucraina, în calitate de entități din țări terțe, sunt următoarele:
- a) Participarea se realizează în conformitate cu prevederile art. 3a din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, sub rezerva aprobării prealabile a autorității competente din țara respectivă;
 - b) Membrii din țări terțe au aceleași drepturi și obligații ca și ceilalți membri, cu excepția limitărilor prevăzute de legislația națională a țării respective;
 - c) Când GECT își exercită atribuțiile pe teritoriul unei țări terțe, dreptul aplicabil este dreptul național al țării respective, completat cu acordurile bilaterale încheiate între România și țara terță;
 - d) Statul român, în calitate de stat de sediu, se consultă cu Bulgaria în privința participării membrilor din țări terțe, în conformitate cu art. 4 alin. (3a) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

- e) Membrii din țări terțe beneficiază de un nivel al contribuției financiare anuale diferențiat față de membrii din state membre ale Uniunii Europene, proporțional cu diferențele obiective de capacitate financiară. Această diferențiere încetează de la data aderării statului respectiv la Uniunea Europeană.
- (8) Participarea membrilor din Bulgaria se realizează în conformitate cu procedura prevăzută la art. 4 alin. (3) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 și cu legislația națională bulgară.

CAPITOLUL II

Obiectivul, Misiunile și Durata GECT

Articolul 4 — Obiectivul

(1) Obiectivul principal al GECT EAST GATE este facilitarea și promovarea cooperării transfrontaliere, transnaționale și interregionale între membrii săi, în vederea consolidării coeziunii economice, sociale și teritoriale, în conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

(2) În contextul strategic al regiunii, GECT urmărește să acționeze ca o "Poartă de Est" ("East Gate") pentru a sprijini:

- a) Dezvoltarea accelerată, inteligentă și durabilă a regiunii transfrontaliere;
- b) Consolidarea conectivității durabile (transport, energie, digital) între statele membre UE și țările partenere;
- c) Sprijinirea proceselor de reformă și de aliniere la acquis-ul comunitar ale Republicii Moldova și Ucrainei, prin transfer de bune practici și implementarea de proiecte strategice comune;
- d) Crearea unei platforme instituționale permanente pentru planificare strategică pe termen lung și atragerea eficientă de fonduri europene.

Articolul 5 — Domeniile de activitate

(1) GECT EAST GATE acționează în toate domeniile de competență ale membrilor săi, în măsura în care acestea contribuie la facilitarea și promovarea cooperării teritoriale și la consolidarea coeziunii economice, sociale și teritoriale a regiunii.

(2) Domeniile de activitate ale GECT includ, fără a se limita la:

- a) Transporturi, drumuri și conectivitate;
- b) Servicii comunale, edilitare și gospodărie locală;
- c) Educație, cercetare, inovare și formare profesională;
- d) Sănătate și servicii sociale;
- e) Cultură, patrimoniu cultural și industrii creative;
- f) Turism și promovare regională;
- g) Protecția mediului, patrimoniul natural;
- h) Energie și eficiență energetică;
- i) Administrație publică și bună guvernare;
- j) Tehnologia informației, digitalizare și e-guvernare;
- k) Managementul situațiilor de urgență;
- l) Orice alt domeniu de interes comun care intră în competențele membrilor GECT conform legislației naționale aplicabile.

(3) Enumerarea de la alin. (2) are caracter exemplificativ. Consiliul de Administrare poate identifica noi domenii de activitate, în limitele competențelor membrilor și ale obiectivului GECT.

Articolul 6 — Componenta de investiții și infrastructură

(1) În fiecare dintre domeniile prevăzute la art. 5, GECT poate iniția, dezvolta, finanța și implementa proiecte de investiții în infrastructură fizică, în dotările, echipamentele și amenajările necesare realizării obiectivelor sale.

(2) GECT poate realiza investițiile prevăzute la alin. (1) în mod direct, prin contractare cu terți sau în parteneriat cu membrii săi și cu alte entități, în conformitate cu legislația aplicabilă.

(3) Investițiile în infrastructură se realizează pe teritoriul membrilor GECT, în baza unor proiecte aprobate de Consiliul de Administrare sau, pentru proiectele care depășesc pragul stabilit de acesta, de Adunarea Generală.

Articolul 7 — Atragerea și gestionarea fondurilor

(1) GECT EAST GATE are capacitatea de a atrage, gestiona și implementa fonduri din orice sursă legală de finanțare, inclusiv:

- a) Programele de cooperare teritorială ale Uniunii Europene (Interreg, ENI/NDICI, IPA și succesoarele acestora);
 - b) Fondurile structurale și de investiții europene (FEDR, FSE+, Fondul de Coeziune, FEADR, FEPAM);
 - c) Programele europene tematice (Orizont Europa, LIFE, Erasmus+, Europa Creativă, Europa Digitală, Mecanismul pentru Interconectarea Europei și succesoarele acestora);
 - d) Instrumentele financiare ale Băncii Europene de Investiții, Băncii de Dezvoltare a Consiliului Europei, Băncii Europene pentru Reconstrucție și Dezvoltare și ale altor instituții financiare internaționale;
 - e) Fondurile guvernamentale naționale și regionale din țările membre;
 - f) Contribuțiile financiare ale membrilor;
 - g) Granturi, subvenții și donații din partea organizațiilor internaționale, fundațiilor și altor entități;
 - h) Venituri din activități proprii și prestări de servicii;
 - i) Orice altă sursă de finanțare permisă de legislația aplicabilă.
- (2) GECT poate acționa în calitate de beneficiar unic, lider de parteneriat, partener sau organism intermediar în cadrul programelor și instrumentelor enumerate la alin. (1).
- (3) GECT poate înființa sau participa la constituirea de fonduri de investiții, instrumente financiare sau parteneriate public-privat, în conformitate cu legislația aplicabilă, în vederea realizării obiectivelor sale.

Articolul 8 — Durata

- (1) GECT EAST GATE se constituie pe durată nedeterminată.
- (2) Procedurile de dizolvare și lichidare sunt detaliate în Statutul GECT, în conformitate cu prevederile art. 12 și 14 din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

CAPITOLUL III

Dreptul aplicabil, limba, responsabilitatea și organele

Articolul 9 — Dreptul aplicabil și competența jurisdicțională

(1) În conformitate cu prevederile art. 2 din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, GECT EAST GATE este reglementată de următoarea ierarhie de norme:

- Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013, ca drept al Uniunii direct aplicabil;
- Prezenta Convenție și Statutul anexat, în măsura în care sunt autorizate de Regulament;
- Dreptul statului membru în care GECT își are sediul (România), în special OUG nr. 127/2007 cu modificările și completările ulterioare, pentru aspectele care nu sunt reglementate sau sunt delegate de Regulamentul UE.

Pentru interpretarea și asigurarea respectării prezentei Convenții, dreptul aplicabil este Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 (modificat), completat cu dreptul național al României, în special OUG nr. 127/2007 cu modificările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) lit. (g) din Regulament.

(2) Dreptul aplicabil actelor și activităților GECT desfășurate pe teritoriul statelor în care își exercită competențele organele GECT este dreptul național al statului respectiv, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) lit. (h) din Regulament. În special:

- Pentru activitățile desfășurate în România — legislația română;
- Pentru activitățile desfășurate în Bulgaria — legislația bulgară;
- Pentru activitățile desfășurate în Republica Moldova — legislația moldovenească și acordurile bilaterale aplicabile;
- Pentru activitățile desfășurate în Ucraina — legislația ucraineană și acordurile bilaterale aplicabile.

(3) Activitățile GECT desfășurate în interiorul Uniunii Europene sunt reglementate de dreptul aplicabil al UE și de dreptul intern precizat în prezenta Convenție, în conformitate cu art. 2 alin. (1a) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006. Activitățile GECT cofinanțate din bugetul Uniunii sunt conforme cu cerințele prevăzute în dreptul aplicabil al UE și în dreptul intern referitor la aplicarea dreptului UE.

(4) Fără a aduce atingere ierarhiei normelor prevăzute la alin. (1), activitățile GECT sunt guvernate, în funcție de domeniu, de următoarele norme ale Uniunii Europene și norme naționale direct relevante, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (2) lit. (j) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013 :

- e.1. În materia achizițiilor publice — Directivele 2014/24/UE și 2014/25/UE și legislația națională de transpunere din statele membre implicate;
- e.2. În materia ajutorului de stat — art. 107-109 TFUE și regulamentele aplicabile, inclusiv Regulamentul (UE) nr. 651/2014 (GBER);
- e.3. În materia protecției mediului — Directiva 2011/92/UE privind evaluarea impactului asupra mediului și legislația națională de transpunere;
- e.4. În materia protecției datelor cu caracter personal — Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR) și legislația națională aplicabilă;
- e.5. În materia dreptului muncii — Regulamentul (CE) nr. 593/2008 (Roma I) privind legea aplicabilă obligațiilor contractuale și legislația muncii națională aplicabilă fiecărui stat;
- e.6. În materia securității sociale — Regulamentul (CE) nr. 883/2004 privind coordonarea sistemelor de securitate socială;
- e.7. În materia controlului fondurilor UE — regulamentele aplicabile fondurilor structurale și de investiții europene, inclusiv Regulamentul (UE) 2021/1060 (RDC) și regulamentele specifice fiecărui fond.

(5) Lista prevăzută la alin. (4) se completează prin hotărâre a Consiliului de Administrare, fără a fi necesară modificarea prezentei Convenții.

(5) Orice litigiu între GECT și membrii săi, sau între membri în legătură cu GECT, va fi soluționat în conformitate cu procedura stabilită la art. 44 din Statut.

Articolul 10 — Controlul gestiunii fondurilor publice

- (1) Controlul gestiunii fondurilor publice ale GECT este organizat de autoritățile competente ale statului de sediu (România), în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.
- (2) Autoritățile competente din România stabilesc aranjamentele necesare pentru ca autoritățile competente din Bulgaria, Republica Moldova și Ucraina să efectueze controale pe teritoriul lor pentru actele GECT derulate pe acele teritorii, și să facă schimb de informații relevante, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (2) din Regulament.
- (3) Controlul acțiunilor GECT cofinanțate din bugetul Uniunii Europene se supune legislației UE aplicabile controlului fondurilor europene;
- (4) Membrii recunosc reciproc actele administrative, certificările și documentele emise de autoritățile competente ale celorlalte state în legătură cu activitatea GECT, în conformitate cu acordurile bilaterale aplicabile și cu principiul cooperării loiale, potrivit art. 8 alin. (2) lit. (m) din Regulament.
- (5) Autoritățile de control din statele implicate fac schimb de informații și documente necesare exercitării controlului, în baza aranjamentelor stabilite conform alin. (2).

Articolul 11 — Limbile oficiale și de lucru

- (1) Limbile oficiale ale GECT EAST GATE sunt: română, ucraineană și bulgară.
- (2) Limbile de lucru ale GECT sunt română și engleză.
- (3) Documentele esențiale (Convenția, Statutul, bugetul, rapoartele anuale, hotărârile Adunării Generale) se traduc în toate limbile oficiale. În caz de divergență de interpretare, textul în limba română (limba statului de sediu) prevalează.

Articolul 12 — Organele și competențele GECT

- (1) În conformitate cu prevederile art. 10 din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, GECT EAST GATE are cel puțin următoarele organe:
 - a) Adunarea Generală — organ format din reprezentanții tuturor membrilor, care exercită puterile supreme de decizie ale GECT;
 - b) Directorul — reprezentantul legal al GECT, responsabil de gestiunea operațională și de reprezentarea GECT în relațiile cu terții.
- (2) Pe lângă organele obligatorii prevăzute la alin. (1), GECT EAST GATE în conformitate cu art. 10 alin. (2) și (3) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 instituie următoarele organe suplimentare, cu competențe clar definite în Statut:
 - a) Consiliul de Administrare — organul de guvernanță strategică;
 - b) Biroul Executiv — organul de conducere operativă curentă;
 - c) Președintele și Vicepreședinții — conducerea politică și de reprezentare;
 - d) Colegiile Naționale — structuri consultative și de coordonare pe țări;
 - e) Secretariatele Naționale — structuri operative permanente în fiecare țară;
 - f) Comisia de Cenzori — organul de control financiar intern;
 - g) Comitetul de Evaluare și Selecție — organul tehnic consultativ pentru proiecte.
- (3) Competențele, componența, procedurile decizionale și modalitățile de funcționare ale tuturor organelor sunt detaliate în Statut.

Articolul 13 — Responsabilitate și răspundere

- (1) În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, GECT EAST GATE răspunde pentru toate datoriile sale, indiferent de natura acestora, cu întregul patrimoniu.
- (2) Membrii GECT răspund subsidiar pentru datoriile GECT, proporțional cu contribuția financiară la bugetul GECT, fără limitarea sumei, în conformitate cu art. 12 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, cu excepția situației prevăzute la alin. (3)..
- (3) În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2a) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, în cazul în care legislația națională a cel puțin unui membru limitează răspunderea acestuia, ceilalți membri pot, de asemenea, să își limiteze răspunderea prin modificarea prezentei Convenții. În acest caz, denumirea GECT va cuprinde termenul „limitată”, cerințele de publicare a Convenției, Statutului și conturilor vor fi cel puțin egale cu cele prevăzute pentru alte entități cu răspundere limitată din România, iar statul membru poate solicita GECT să aibă o asigurare corespunzătoare sau o garanție financiară pentru a acoperi riscurile specifice activităților sale.
- (4) Membrul care încetează calitatea de membru rămâne răspunzător pentru obligațiile GECT născute anterior datei efective a retragerii/excluderii, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) al doilea paragraf din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.
- (5) Regimul detaliat al răspunderii membrilor, inclusiv modalitățile de calcul al proporționalității și procedura de constatare a insuficienței patrimoniului, este stabilit prin Statut.

Articolul 14 — Personalul GECT

- (1) GECT este angajatorul unic al întregului personal, indiferent de țara în care se desfășoară activitatea. Contractele individuale de muncă sunt semnate de Director, în conformitate cu prevederile art. 23 din Statut.
- (2) Personalul din cadrul Secretariatului General este angajat în baza legislației muncii din România. Personalul din cadrul Secretariatelor Naționale poate fi angajat în baza legislației muncii a țării respective, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 593/2008 (Roma I), conform art. 39 din Statut. Contractele de muncă sunt, de regulă, de drept privat. Prin excepție, pentru personalul detașat de membri, pot fi aplicabile normele de drept public ale statului de origine, în conformitate cu Declarația comună privind art. 1 alin. (9) din Regulamentul (UE) nr. 1302/2013.
- (3) Salariile și contribuțiile sociale se achită din bugetul GECT. Directorul poate delega gestiunea curentă a personalului Secretarilor Naționali, în condițiile art. 26 alin. (6) din Statut.
- (4) În conformitate cu art. 8 alin. (2) lit. (k) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, principiile care guvernează gestionarea personalului GECT sunt:
- 4.1. Egalitatea de tratament și nediscriminarea în procesul de recrutare și pe parcursul raportului de muncă;
 - 4.2. Selecția pe bază de competență profesională, cu asigurarea unei reprezentări echilibrate a naționalităților din țările membre;
 - 4.3. Transparența procedurilor de recrutare, prin publicarea posturilor vacante pe site-ul GECT și prin canalele Secretariatelor Naționale;
 - 4.4. Respectarea legislației muncii a statului în care se desfășoară activitatea;
 - 4.5. Securitatea și sănătatea în muncă, conform legislației aplicabile din statul în care se desfășoară activitatea.
- (5) Procedurile de recrutare cuprind, cel puțin: publicarea postului vacant, evaluarea dosarelor de candidatură, interviu și/sau probă practică, decizia Directorului. Dispozițiile detaliate privind procedurile de recrutare, condițiile de angajare, drepturile și obligațiile personalului, statul de funcții și politica salarială sunt stabilite în Titlul VI din Statut.
- (6) Organizarea Secretariatului General este reglementată la art. 27 din Statut, iar organizarea Secretariatelor Naționale la art. 26 din Statut.

CAPITOLUL IV

Adunarea Generală de Constituire și Procedura de aprobare

Articolul 15 — Adunarea Generală de Constituire

- (1) Adunarea Generală de Constituire reunește entitățile care au aderat la inițiativa de constituire a GECT EAST GATE, astfel cum sunt enumerate în Lista participanților consemnată în Procesul-Verbal al Adunării Generale de Constituire.
- (2) Participarea la Adunarea Generală de Constituire nu echivalează cu dobândirea calității de membru fondator al GECT. Calitatea de membru fondator se dobândește numai prin îndeplinirea cumulativă a condițiilor prevăzute la art. 16, respectiv aprobarea participării de către organul competent al entității și semnarea Convenției și a Statutului.
- (3) Cvorumul Adunării Generale de Constituire este asigurat prin prezența entităților din cel puțin trei dintre cele patru țări, reprezentând cel puțin jumătate din entitățile care și-au exprimat intenția de participare.
- (4) Adunarea Generală de Constituire exercită următoarele atribuții:
- a) dezbate, amendează și adoptă prin vot textul final al Convenției și al Statutului;

- b) desemnează, prin vot deschis, persoanele pentru funcțiile de Președinte, Director, membri ai Consiliului de Administrare și membri ai Comisiei de Cenzor, membrii Comitetului de Evaluare și Selecție;
 - c) adoptă hotărârile necesare punerii în aplicare a procedurii de constituire, inclusiv mandatul tranzitoriu al Directorului desemnat.
- (5) Adoptarea documentelor constitutive și desemnările se consemnează în Procesul-Verbal al Adunării Generale de Constituire, care face parte integrantă din dosarul de constituire.
- (6) Adunarea Generală de Constituire stabilește un termen-limită de 3 luni de la data adoptării textului pentru transmiterea hotărârilor organelor competente ale membrilor. Directorul desemnat urmărește colectarea acestor hotărâri.
- (7) Entitățile care nu transmit hotărârea de aprobare a organului competent în termenul prevăzut la alin. (6) sunt considerate că au renunțat la calitatea de membru fondator, fără ca aceasta să afecteze constituirea GECT de către celelalte entități.

Articolul 16 — Procedura de aprobare

(1) Constituirea GECT se realizează parcurgând următoarele etape succesive:

Etapa întâi — Adoptarea Proiectului Convenției și al Statutului de către Adunarea Generală de Constituire. Reprezentanții subiecților eligibili participanți la Adunarea Generală de Constituire dezbate, amendează și adoptă prin vot textul Proiectului Convenției și al Statutului.

Etapa doua — Aprobarea participării de către fiecare membru, conform legislației naționale aplicabile:

- a) Pentru membrii din România — organele competente potrivit legii adoptă actul de aprobare a participării la GECT și mandatarea reprezentantului legal pentru semnarea documentelor constitutive, în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 127/2007, astfel cum a fost modificată prin Ordonanța Guvernului nr. 9/2015;
- b) Pentru membrii din Republica Moldova — consiliul local adoptă decizia privind aprobarea participării la GECT, mandatarea reprezentantului legal pentru semnarea documentelor constitutive și identificarea surselor de finanțare pentru obligațiile financiare asumate, în conformitate cu legislația privind participarea Republicii Moldova la GECT. Pentru instituțiile publice aflate la autogestiune, actul de aprobare este actul administrativ emis de conducătorul autorității;
- c) Pentru membrii din Ucraina — organul deliberativ competent adoptă hotărârea privind aprobarea participării, în conformitate cu legislația ucraineană aplicabilă;
- d) Pentru membrii din Bulgaria — consiliul municipal (obštinski săvet) adoptă hotărârea privind aprobarea participării, în conformitate cu legislația bulgară aplicabilă;
- e) Pentru membrii care sunt asociații de dezvoltare intercomunitară, zone metropolitane, grupuri de acțiune locală, euroregiuni, universități sau alte organisme de drept public — organul de conducere competent adoptă actul de aprobare, conform actelor constitutive și statutelor proprii.

Etapa treia — După obținerea actelor de aprobare prevăzute la Etapa II, reprezentanții legali ai membrilor semnează proiectul Convenției și Statutul. Semnarea se poate realiza într-o ceremonie colectivă sau prin circulație de exemplare.

Etapa patru — Depunerea documentației și obținerea aprobărilor autorităților naționale competente:

- a) Pentru membrii din România — documentele constitutive semnate, însoțite de actele de aprobare emise de organele competente potrivit legii, se transmit autorității de notificare desemnate conform OUG nr. 127/2007 (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației). Autoritatea de notificare verifică conformitatea documentației cu prevederile Regulamentului și ale legislației naționale, solicită avizele consultative ale autorităților administrației publice centrale competente și comunică observațiile în termen de 30 de zile lucrătoare de la primirea cererii. Autoritatea de notificare decide asupra aprobării convenției și a participării membrilor români, în termen de 6 luni de la data primirii documentației complete, în conformitate cu prevederile art. 7 din OUG nr. 127/2007;

- b) Pentru membrii din Republica Moldova — fiecare membru depune la Cancelaria de Stat cererea de obținere a consimțământului Guvernului, însoțită de decizia consiliului local sau actul de aprobare al organului competent, după caz, și de proiectele documentelor constitutive ale GECT. Guvernul își exprimă consimțământul sau îl refuză motivat, în termen de 60 de zile, în conformitate cu legislația privind participarea Republicii Moldova la GECT;
- c) Pentru membrii din Bulgaria — documentele se transmit autorității naționale desemnate de Guvernul Bulgariei, care decide în conformitate cu legislația bulgară;
- d) Pentru membrii din Ucraina — fiecare membru obține aprobarea prealabilă de participare de la autoritatea desemnată de Cabinetul de Miniștri al Ucrainei, în conformitate cu Legea nr. 3668-IX/2024 privind cooperarea teritorială internațională a Ucrainei și cu legislația subsecventă adoptată de Cabinetul de Miniștri;
- e) Participarea membrilor din Republica Moldova și Ucraina, în calitate de entități din state terțe, se realizează în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (4) din OUG nr. 127/2007, cu condiția ca statul terț respectiv să fi aprobat participarea conform procedurilor echivalente celor prevăzute în Regulament sau între România și statul terț respectiv să existe un acord de cooperare, în conformitate cu prevederile art. 3a din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

Etapă cincea — În cazul în care autoritățile naționale competente transmit observații privind documentele constitutive, membrii analizează și preiau observațiile în textul Convenției și al Statutului. Membrii aprobă în unanimitate documentele constitutive modificate conform observațiilor, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din OUG nr. 127/2007.

Etapă șasea — După aprobarea prevăzută la Etapa cinci, membrii transmit autorității de notificare din România cererea de eliberare a autorizației de funcționare, însoțită de documentele constitutive în forma finală, de actele de aprobare ale membrilor români și de aprobările echivalente emise pentru membrii din celelalte state. Autoritatea de notificare verifică îndeplinirea condițiilor prevăzute de Regulament și decide asupra autorizării funcționării GECT în termen de 30 de zile calendaristice, în conformitate cu art. 9 din OUG nr. 127/2007.

Etapă șaptea — Constituirea în fața instanței judecătorești și dobândirea personalității juridice. În termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea autorizației de funcționare, reprezentanții GECT înaintează judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul GECT cererea de constituire, însoțită de autorizația de funcționare și de documentele constitutive. Instanța verifică legalitatea și dispune, prin încheiere, asupra constituirii GECT, în termen de 10 zile lucrătoare. GECT dobândește personalitate juridică de la data înscrierii în Registrul GECT, efectuată de autoritatea de notificare în termen de 24 de ore de la primirea încheierii de admitere. După înscriere, GECT transmite un anunț de constituire spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și informează statele membre în cauză și Comitetul Regiunilor, în conformitate cu art. 10 din OUG nr. 127/2007.

(2) Adunarea Generală de Constituie stabilește un termen-limită de 9 luni de la data adoptării textului pentru finalizarea procedurii de colectare a actelor de aprobare ale membrilor și a aprobărilor autorităților naționale. Directorul ales coordonează colectarea acestor documente.

(3) Membrii care nu transmit actul de aprobare în termenul prevăzut la alin. (2) sunt considerați că au renunțat la calitatea de membru fondator, fără ca aceasta să afecțeze constituirea GECT de către ceilalți membri.

(4) Dacă, în urma observațiilor formulate de autoritățile naționale competente sau de MDLPA, se impune modificarea Convenției sau a Statutului, Directorul convoacă o nouă Adunare Generală pentru adoptarea documentelor constitutive modificate, în condițiile art. 18 alin. (1) din prezenta Convenție. Membrii aprobă documentele constitutive modificate în unanimitate.

Articolul 17 — Intrarea în vigoare și publicitatea

(1) Prezenta Convenție și Statutul anexat intră în vigoare la data la care GECT dobândește personalitate juridică în România, respectiv la data înscrierii în Registrul GECT, efectuată de autoritatea de notificare în conformitate cu prevederile art. 10 din OUG nr. 127/2007.

(2) Directorul GECT asigură, în termen de zece zile lucrătoare de la intrarea în vigoare, transmiterea unei cereri de înregistrare către Comitetul Regiunilor al Uniunii Europene, în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa la Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

(3) Directorul GECT informează Oficiul pentru Publicații al Uniunii Europene în vederea publicării avizului în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria C.

CAPITOLUL V

Modificarea Convenției și Dispoziții Finale

Articolul 18 — Modificarea Convenției

(1) Modificarea prezentei Convenții se adoptă de către Adunarea Generală a GECT cu unanimitatea tuturor membrilor GECT.

(2) Votul de aprobare a modificării poate fi exprimat prin prezența la ședința Adunării Generale, prin mandat scris sau prin procedură de consultare scrisă. Directorul organizează procedura astfel încât fiecare membru să aibă posibilitatea de a-și exprima votul.

(3) Modificările intră în vigoare numai după parcurgerea integrală a procedurii de notificare și aprobare prevăzute la art. 16, inclusiv re-aprobarea de către autoritățile naționale ale tuturor statelor implicate. Procedurile de modificare respectă obligațiile prevăzute la art. 4 și 5 din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

(4) Prin derogare de la prevederile art. 13 alin. (4) din Statut, dispozițiile privind cvorumul la a doua convocare nu se aplică hotărârilor de modificare a Convenției.

Articolul 19 — Dispoziții finale

(1) Prezenta Convenție este redactată într-un singur exemplar original, în limba română, care va fi păstrat la sediul GECT EAST GATE.

(2) Se vor elabora copii conforme cu originalul în limbile bulgară, ucraineană și engleză.

(3) Anexa nr. 1 (Lista Membrilor Fondatori) și Anexa nr. 2 (Statutul GECT EAST GATE) fac parte integrantă din prezenta Convenție.

(4) Prezenta Convenție este semnată de reprezentanții legali ai tuturor Membrilor Fondatori prevăzuți în Anexa nr. 1, în baza hotărârilor organelor competente ale fiecărui membru, adoptate în conformitate cu procedura prevăzută la art. 16.

Textul Convenției adoptat la București, Palatul Parlamentului României, la data de 19 martie 2026.

[Semnarea Convenției se efectuează de reprezentanții legali ai Membrilor Fondatori după obținerea hotărârilor organelor competente — conform art. 16 și Anexei nr. 1]

PARTEA A DOUA
STATUTUL
Grupării Europene de Cooperare Teritorială
"EAST GATE"

*Adoptat la Adunarea Generală de Constituire din 19 martie 2026
Palatul Parlamentului României, București*

TITLUL I — DISPOZIȚII GENERALE

Capitolul I
Denumirea, Sediul și Aria de Intervenție

Articolul 1 — Denumirea, forma juridică și sigla

- (1) Gruparea Europeană de Cooperare Teritorială "EAST GATE" (în continuare "GECT") este constituită în temeiul Regulamentului (CE) nr. 1082/2006, modificat prin Regulamentul (UE) nr. 1302/2013, și în conformitate cu legislația națională a României.
- (2) GECT EAST GATE este o persoană juridică de drept public, nonprofit, de interes public, distinctă de membrii săi, care acționează în conformitate cu obiectivele și principiile stabilite prin prezentul Statut și prin Convenție.
- (3) GECT EAST GATE are o siglă proprie care simbolizează cooperarea teritorială dintre membrii din cele patru state fondatoare.
- (4) Sigla, paleta de culori oficiale, fontul oficial și elementele de identitate vizuală ale GECT EAST GATE se aprobă de Consiliul de Administrare, prin hotărâre, în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la data dobândirii personalității juridice a Grupării.
- (5) Utilizarea siglei și a elementelor de identitate vizuală de către membri, parteneri și terți se reglementează printr-un Ghid de identitate vizuală, aprobat de Biroul Executiv în termen de 30 (treizeci) de zile de la aprobarea siglei.
- (6) Până la aprobarea siglei în condițiile alin. (3), GECT EAST GATE utilizează în corespondența și documentele oficiale denumirea completă și acronimul GECT EAST GATE.

Articolul 2 — Sediul și birourile operaționale

- (1) Sediul GECT este în România, la adresa: [adresa completă].
- (2) GECT poate înființa birouri operaționale în Republica Moldova, Ucraina și Bulgaria, prin hotărârea Consiliului de Administrare.

Articolul 3 — Aria de intervenție

Aria de intervenție a GECT cuprinde teritoriul unităților administrativ-teritoriale membre, astfel cum sunt enumerate în Anexa nr. 1. În cazul membrilor care sunt forme asociative cu personalitate juridică (asociații de dezvoltare intercomunitară, zone metropolitane, grupuri de acțiune locală, euroregiuni și altele similare), aria de intervenție a GECT se extinde și asupra teritoriului unităților administrativ-teritoriale componente ale acestor organizații, conform actelor lor constitutive.

Articolul 4 — Limbile oficiale și de lucru

- (1) Limbile oficiale ale GECT sunt: română, ucraineană și bulgară, conform art. 11 din Convenție.
- (2) Limbile de lucru ale GECT sunt română și engleză.
- (3) Documentele esențiale (Statutul, bugetul, rapoartele anuale, hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului de Administrare) se traduc în toate limbile oficiale. Documentele operaționale curente se redactează în limbile de lucru.
- (4) În caz de divergență de interpretare între versiunile lingvistice, textul în limba română (limba statului de sediu) prevalează.

TITLUL II
MEMBRII GECT
Capitolul II
Calitatea de Membru

Articolul 5 — Categoriile de membri

- (1) GECT este deschisă participării tuturor categoriilor de entități eligibile din statele prevăzute în Convenție, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.
- (2) Membrii sunt organizați în patru Colegii Naționale reprezentative:
 - a) Colegiul Național România;
 - b) Colegiul Național Republica Moldova;
 - c) Colegiul Național Ucraina;
 - d) Colegiul Național Bulgaria.
- (3) Numărul total de membri ai GECT la constituire este de _____. Lista nominală a membrilor fondatori este prevăzută în Anexa nr. 1.

Articolul 6 — Dobândirea calității de membru

- (1) Calitatea de membru fondator se dobândește prin aprobarea participării de către organul competent al membrului și prin semnarea Convenției și a prezentului Statut, în conformitate cu procedura prevăzută la art. 16 din Convenție.
- (2) Ulterior constituirii, orice autoritate publică, instituție publică, universitate sau alt organism de drept public eligibil din aria de intervenție poate solicita aderarea la GECT prin depunerea unei cereri scrise la Secretariatul General, însoțită de:
 - a) Hotărârea organului competent privind aderarea;
 - b) Aprobarea autorității naționale competente, în conformitate cu legislația țării de proveniență;
 - c) Angajamentul de a respecta Convenția, Statutul și de a plăti contribuția financiară.
- (3) Cererea de aderare este examinată de Colegiul Național corespunzător, care emite un aviz consultativ, și se aprobă de Adunarea Generală, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (6) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006. Aderarea produce efecte după parcurgerea procedurii de notificare și aprobare prevăzute de Regulament.

Articolul 7 — Drepturile și obligațiile membrilor

- (1) Fiecare membru are dreptul:
 - a) Să fie reprezentat în Adunarea Generală;
 - b) Să participe la procesul decizional, să aleagă și să fie ales în organele de conducere;
 - c) Să beneficieze de programele și proiectele derulate de GECT;
 - d) Să fie informat cu privire la activitățile și situația financiară a GECT;
 - e) Să se retragă din GECT în condițiile prezentului Statut.
- (2) Fiecare membru are obligația:
 - a) Să respecte Convenția, Statutul și hotărârile organelor de conducere;
 - b) Să achite contribuția financiară anuală în termenul stabilit;
 - c) Să desemneze un reprezentant permanent și un supleant pentru Adunarea Generală;
 - d) Să coopereze cu bună-credință la realizarea obiectivelor GECT.

Articolul 8 — Retragerea

- (1) Orice membru se poate retrage din GECT prin notificarea scrisă adresată Președintelui GECT, cu un preaviz de 6 luni.

- (2) Membrul care se retrage este obligat să-și onoreze toate obligațiile financiare restante, inclusiv contribuția pentru anul în curs.
- (3) Retragera nu exonerează membrul de obligațiile asumate anterior, legate de proiectele în curs de implementare.
- (4) Retragera produce efecte la expirarea perioadei de preaviz. Consiliul de Administrare ia act de retragere și actualizează Anexa nr. 1.

Articolul 9 — Excluderea

- (1) Un membru poate fi exclus din GECT în următoarele cazuri:
 - a) Neachitarea contribuției financiare pe o perioadă mai mare de 24 de luni consecutive, după cel puțin două somații scrise;
 - b) Acțiuni sau omisiuni care prejudiciază grav interesele GECT sau contravin obiectivelor Convenției;
 - c) Pierderea capacității juridice sau a calității de entitate eligibilă.
- (2) Excluderea se decide de Adunarea Generală cu majoritate de două treimi a membrilor prezenți sau reprezentați, după audierea membrului în cauză sau după cel puțin două invitații scrise de a se prezenta.
- (3) Hotărârea de excludere poate fi contestată la instanța competentă de la sediul GECT, în termen de 30 de zile de la comunicare.

Articolul 10 — Reorganizarea administrativ-teritorială și succesiunea calității de membru

- (1) În cazul în care o unitate administrativ-teritorială membră a GECT este reorganizată prin comasare, fuziune, divizare, transformare sau orice altă formă de reorganizare administrativ-teritorială prevăzută de legislația națională, calitatea de membru se transmite de drept entității sau entităților succesoare, fără a fi necesară parcurgerea procedurii de aderare prevăzute la art. 6.
- (2) În cazul comasării sau fuziunii a două sau mai multe unități administrativ-teritoriale, dintre care cel puțin una este membră a GECT, entitatea rezultată din reorganizare preia calitatea de membru și exercită toate drepturile și obligațiile aferente.
- (3) În cazul divizării unei unități administrativ-teritoriale membre, toate entitățile rezultate din divizare dobândesc calitatea de membru.
- (4) Dispozițiile alin. (1)–(3) se aplică în mod corespunzător instituțiilor publice, universităților, formelor asociative și celorlalte entități membre ale GECT care se reorganizează în conformitate cu legislația națională aplicabilă.
- (5) Entitatea succesoare notifică Directorul GECT în termen de 60 de zile de la data reorganizării, transmițând actul juridic care atestă reorganizarea, succesiunea și acordul privind acceptarea calității de membru. Directorul actualizează Anexa nr. 1 și informează Consiliul de Administrare la următoarea ședință.
- (6) Reorganizarea administrativ-teritorială a unui membru nu afectează validitatea Convenției și a Statutului și nu constituie motiv de dizolvare a GECT.

TITLUL III ORGANELE DE CONDUCERE ALE GECT Capitolul III

Dispoziții Generale privind Organele

Articolul 11 — Structura organizatorică

- (1) În conformitate cu prevederile art. 10 din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006, organele GECT EAST GATE sunt:
 - a) Adunarea Generală — organul suprem de conducere;
 - b) Consiliul de Administrare — organul de guvernanță strategică;

- c) Biroul Executiv — organul de conducere operativă curentă;
 - d) Directorul — reprezentantul legal și managerul operațional;
 - e) Președintele și Vicepreședinții — conducerea politică și de reprezentare.
- (2) Pe lângă organele prevăzute la alin. (1), funcționează:
- a) Colegiile Naționale (România, Republica Moldova, Ucraina, Bulgaria);
 - b) Secretariatele Naționale (câte unul în fiecare țară membră);
 - c) Comisia de Cenzori;
 - d) Comisii de specialitate, constituite de Consiliul de Administrare
 - e) Comitetul de Evaluare și Selecție.

Capitolul IV Adunarea Generală

Articolul 12 — Componenta Adunării Generale

- (1) Adunarea Generală este organul suprem de conducere al GECT, compusă din reprezentanții tuturor membrilor.
- (2) Fiecare membru desemnează un reprezentant permanent și un supleant. Reprezentantul permanent este, de regulă, autoritatea executivă a administrației publice locale, conducătorul instituției/organizației publice sau o persoană desemnată prin hotărâre a organului competent.
- (3) Fiecare membru dispune de un vot în Adunarea Generală.

Articolul 13 — Convocarea și cvorumul

- (1) Adunarea Generală se întrunește în ședință ordinară o dată pe an. Ședințele extraordinare pot fi convocate de:
- a) Președintele GECT;
 - b) Consiliul de Administrare;
 - c) Cel puțin o treime din membrii GECT.
- (2) Convocarea se transmite tuturor membrilor cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data ședinței, incluzând proiectul ordinii de zi, proiectele de hotărâri și documentele de referință.
- (3) Cvorumul la prima convocare: prezența sau reprezentarea prin mandat scris a cel puțin două treimi din totalul membrilor GECT, cu condiția ca membrii prezenți sau reprezentați să provină din cel puțin trei dintre cele patru țări.
- (4) În absența cvorumului la prima convocare, o a doua convocare are loc în termen de 15–30 de zile. La a doua convocare, cvorumul este de majoritate absolută din totalul membrilor GECT, cu condiția ca cel puțin două țări să fie reprezentate.
- (5) Prin derogare de la prevederile alin. (4), dispozițiile privind cvorumul la a doua convocare nu se aplică hotărârilor care, potrivit prezentului Statut sau Convenției, necesită unanimitatea tuturor membrilor GECT.
- (6) Votul prin procură (mandat scris) este permis. Un reprezentant poate deține cel mult trei mandate de la alți membri, pe lângă propriul vot.
- (7) Adunarea Generală se poate desfășura și în format hibrid (fizic și online simultan).

Articolul 14 — Atribuțiile Adunării Generale

- (1) Adunarea Generală are următoarele atribuții exclusive:
- a) Adoptă și modifică Convenția și Statutul GECT;
 - b) Aprobă bugetul anual și conturile anuale ale GECT;
 - c) Aprobă strategia multianuală și planurile de acțiune;
 - d) Alege și revocă Președintele, membrii Consiliului de Administrare și membrii Comisiei de Cenzori;
 - e) Alege și revocă Directorul GECT;
 - f) Aprobă aderarea și decide excluderea membrilor, în condițiile prezentului Statut;

- g) Stabilește nivelul contribuțiilor financiare anuale ale membrilor;
 - h) Aprobă conturile anuale auditate și raportul auditorului extern independent;
 - i) Decide dizolvarea GECT și numește lichidatorii;
 - j) Decide asupra oricărei alte chestiuni care nu este atribuită în mod expres unui alt organ.
- (2) Adunarea Generală poate delega Consiliului de Administrare, prin hotărâre, exercitarea temporară a unor atribuții. Hotărârea de delegare precizează obiectul, limitele și durata delegării. Adunarea Generală poate revoca delegarea în orice moment.

Articolul 15 — Reguli de vot în Adunarea Generală

- (1) Hotărârile ordinare se adoptă cu majoritate simplă a voturilor membrilor prezenți sau reprezentați prin mandat.
- (2) Hotărârile privind modificarea Convenției se adoptă cu unanimitatea tuturor membrilor GECT. Votul poate fi exprimat prin prezență la ședință, mandat scris sau procedură de consultare scrisă organizată de Director.
- (3) Hotărârile privind modificarea Statutului, dizolvarea GECT, excluderea unui membru sau modificarea nivelului contribuțiilor financiare se adoptă cu majoritate de două treimi a membrilor prezenți sau reprezentați.
- (4) Clauza de protecție națională: orice hotărâre care afectează în mod disproporționat membrii dintr-o singură țară necesită și votul favorabil al majorității membrilor din Colegiul Național al țării respective.
- (5) Toate hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot deschis, prin apel nominal sau prin vot electronic cu identificare.
- (6) Desemnarea sau alegerea Președintelui, Directorului, membrilor Consiliului de Administrare și ai Comisiei de Cenzori se face prin vot deschis, cu majoritatea prevăzută de prezentul Statut pentru fiecare funcție. Vicepreședinții sunt aleși de Consiliul de Administrare conform art. 22.
- (7) Revocarea persoanelor alese se decide de Adunarea Generală prin vot deschis, după cum urmează:
 - a) revocarea Președintelui — cu majoritate de cel puțin două treimi a membrilor sau reprezentați, la propunerea a cel puțin unei treimi din membrii GECT sau a Consiliului de Administrare;
 - b) revocarea Directorului — cu majoritate de cel puțin două treimi a membrilor sau reprezentați, la propunerea Consiliului de Administrare;
 - c) revocarea individuală a unui membru al Consiliului de Administrare — cu majoritate simplă a membrilor prezenți sau reprezentați, la propunerea Colegiului Național al țării din care provine membrul respectiv;
 - d) revocarea unui membru al Comisiei de Cenzori — cu majoritate simplă a membrilor prezenți sau reprezentați, la propunerea Consiliului de Administrare sau a Comisiei de Cenzori.
- (8) Propunerea de revocare se comunică persoanei vizate cu cel puțin 30 zile înainte de ședința Adunării Generale. Persoana vizată are dreptul de a fi audiată de Adunarea Generală înainte de vot.

Capitolul V

Consiliul de Administrare

Articolul 16— Componenta Consiliului de Administrare

- (1) Consiliul de Administrare este organul de guvernanță strategică al GECT, ales de Adunarea Generală pentru un mandat de 4 ani.
- (2) Consiliul de Administrare este compus din 111 membri, conform reprezentării proporționale a membrilor fondatori din cele patru state.
- (3) Membrii Consiliului sunt aleși de Adunarea Generală pe baza propunerilor formulate de Colegiile Naționale. Propunerile asigură o reprezentare echilibrată a autorităților de nivelul I și nivelul II.
- (4) Președintele și Vicepreședinții GECT sunt membri de drept ai Consiliului de Administrare, fără a se lua în calcul în cotele pe țară.
- (5) Directorul participă la ședințele Consiliului cu drept de vot consultativ.

Articolul 17 — Funcționarea Consiliului de Administrare

- (1) Consiliul de Administrare se întrunește trimestrial în ședință ordinară și, ori de câte ori este necesar, în ședință extraordinară.
- (2) Convocarea se face de Președintele GECT, de Biroul Executiv, sau la cererea a cel puțin unei treimi din membrii Consiliului, cu cel puțin 15 zile înainte.
- (3) Ședințele Consiliului de Administrare sunt deliberative, dacă la ele participă majoritatea membrilor aleși, cu reprezentanți din cel puțin trei țări.
- (4) Hotărârile se adoptă cu majoritate simplă a membrilor prezenți. În caz de egalitate, votul Președintelui este decisiv.
- (5) Ședințele se pot desfășura și în format online sau hibrid.

Articolul 18 — Atribuțiile Consiliului de Administrare

- (1) Consiliul de Administrare exercită următoarele atribuții:
 - a) Implementează hotărârile Adunării Generale;
 - b) Pregătește proiectul bugetului anual și îl supune aprobării Adunării Generale;
 - c) Aprobă proiectele și programele cu valoare sub pragul stabilit de Adunarea Generală;
 - d) Monitorizează implementarea hotărârilor Consiliului de Administrare și a proiectelor în derulare;
 - e) Propune Adunării Generale candidatura Directorului și, după caz, revocarea acestuia;
 - f) Aprobă regulamentele interne de organizare și funcționare;
 - g) Autorizează Directorul să acționeze în numele GECT în relațiile cu terții, în limitele mandatului;
 - h) Examinează și avizează cererile de aderare a noilor membri, în vederea supunerii lor Adunării Generale;
 - i) Constituie comisii de specialitate și le stabilește mandatul;
 - j) Adoptă decizii în orice chestiune delegată de Adunarea Generală;
 - k) Stabilește componența numerică și nominală a Biroului executiv;
 - l) Desemnează auditorul extern independent al conturilor GECT, prin procedură competitivă, pentru un mandat de 3 ani, reînnoibil o singură dată.
 - m) Convoacă Adunarea Generală în sesiune extraordinară.
- (2) Consiliul de Administrare poate delega Biroului Executiv, prin hotărâre, exercitarea temporară a oricăror atribuții. Decizia de delegare precizează obiectul, limitele și durata delegării. Consiliul de Administrare poate revoca delegarea în orice moment.

Capitolul VI Biroul Executiv

Articolul 19 — Componența Biroului Executiv

- (1) Biroul Executiv este organul de conducere operativă curentă al GECT, condus de Director.
- (2) Componența numerică și nominală este stabilită de către Consiliul de Administrare al GECT.
- (3) Președintele GECT poate participa la ședințele Biroului Executiv, fără drept de vot.

Articolul 20 — Funcționarea și atribuțiile Biroului Executiv

- (1) Biroul Executiv se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Directorului.
- (2) Ședințele Biroului Executiv sunt deliberative, dacă la ele participă majoritatea membrilor aleși.
- (3) Hotărârile se adoptă cu majoritate simplă a membrilor prezenți. În caz de egalitate, votul Directorului este decisiv.
- (4) Biroul Executiv exercită următoarele atribuții:
 - a) Asigură conducerea GECT între ședințele Consiliului de Administrare;
 - b) Adoptă hotărâri urgente care sunt de competența Consiliului de Administrare, cu obligația de a le supune ratificării Consiliului la următoarea ședință;
 - c) Coordonează implementarea curentă a proiectelor și programelor GECT;
 - d) Pregătește ședințele Consiliului de Administrare și elaborează proiectele de hotărâri;

- e) Coordonează relațiile externe și parteneriatele GECT;
 - f) Aprobă cheltuielile curente în limitele bugetului aprobat, până la pragul stabilit de Consiliul de Administrare;
 - g) Exercită orice alte atribuții delegate de Consiliul de Administrare, în limitele și condițiile stabilite prin hotărârea de delegare.
- (5) Biroul Executiv prezintă Consiliului de Administrare un raport privind activitatea sa și modul de exercitare a atribuțiilor delegate, la fiecare ședință ordinară a Consiliului.
- (6) Directorul poate delega membrilor Biroului Executiv sarcini specifice de coordonare sau monitorizare a proiectelor, prin Dispoziție scrisă.

Capitolul VII Președintele și Vicepreședinții

Articolul 21 — Președintele GECT

- (1) Președintele GECT este ales de Adunarea Generală din rândul reprezentanților membrilor, prin vot deschis, pentru un mandat de 2 (doi) ani. Mandatul poate fi reînnoit o singură dată consecutiv.
- (2) Președinția se exercită prin rotație între cele patru țări membre, în următoarea ordine: România — Republica Moldova — Ucraina — Bulgaria. Primul mandat de Președinte revine unui reprezentant al membrilor din România, în calitate de stat de sediu al GECT. Un ciclu complet de rotație durează 4 ani. La încheierea unui ciclu, rotația reîncepe în aceeași ordine.
- (3) La expirarea fiecărui mandat, Președinția trece către țara următoare din ciclul de rotație. Candidaturile se depun exclusiv din rândul membrilor din țara căreia îi revine Președinția. Adunarea Generală alege Președintele dintre candidații propuși de Colegiul Național al țării respective.
- (4) În situații excepționale:
- a) dacă funcția devine vacantă în cursul mandatului, Vicepreședintele din aceeași țară preia interimatul până la următoarea Adunare Generală, care alege un nou Președinte din aceeași țară pentru restul mandatului;
 - b) dacă niciun candidat din țara căreia îi revine Președinția nu este propus în termen de 60 de zile, Președinția trece către țara următoare din ciclu;
 - c) în caz de forță majoră, Consiliul de Administrare poate decide, cu două treimi, suspendarea temporară a rotației.
- (5) Președintele exercită un rol de reprezentare politică și coordonare strategică. Atribuțiile Președintelui sunt:
- a) reprezintă GECT pe plan politic și diplomatic, în relațiile cu instituțiile europene, parlamentele și guvernele naționale, organizațiile internaționale și alte GECT-uri, în vederea promovării obiectivelor strategice ale grupării. Reprezentarea politică nu implică puterea de a angaja GECT juridic sau financiar;
 - b) prezidează ședințele Adunării Generale și ale Consiliului de Administrare;
 - c) contrasemnează, împreună cu Directorul, hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului de Administrare, în termen de 5 zile lucrătoare de la adoptare. Contrasemnarea atestă regularitatea procedurii de adoptare. Președintele nu poate refuza contrasemnarea unei hotărâri valabil adoptate cu cîvorumul și majoritatea prevăzute de prezentul Statut. În caz de refuz sau de neexercitare a contrasemnării în termenul prevăzut, hotărârea produce efecte juridice depline pe baza semnăturii Directorului și a procesului-verbal de ședință;
 - d) convoacă Adunarea Generală și Consiliul de Administrare, stabilind data, locul și ordinea de zi, în consultare cu Directorul. În caz de urgență sau de indisponibilitate a Președintelui, convocarea poate fi inițiată de Biroul Executiv, în condițiile art. 17 alin. (2);
 - e) asigură medierea în eventualele conflicte interne dintre membri sau dintre organele GECT.
- (6) Președintele poate fi revocat de Adunarea Generală în condițiile art. 15 alin. (7) lit. a).
- (7) Președintele și Directorul exercită funcții complementare, delimitate după cum urmează:

a) Funcția politică și de reprezentare (Președintele) — promovarea GECT la nivel politic, relații interinstituționale, diplomație, mediere, prezidarea organelor deliberative;

b) Funcția executivă și de gestiune (Directorul) — reprezentarea juridică, gestiunea operațională, angajarea personalului, administrarea patrimoniului, semnarea actelor juridice, conducerea Biroului Executiv.

(8) Președintele nu poate emite instrucțiuni personalului GECT, nu poate angaja cheltuieli, nu poate semna singur acte juridice în numele GECT și nu se substituie Directorului în exercitarea funcției executive. Directorul nu se substituie Președintelui în exercitarea funcției politice de reprezentare.

(9) În cazul unui dezacord între Președinte și Director cu privire la exercitarea atribuțiilor în zone de competență partajată sau ambiguă, oricare dintre cei doi poate sesiza Consiliul de Administrare. Consiliul de Administrare tranșează dezacordul cu majoritate simplă a membrilor prezenți, la prima ședință ordinară sau, dacă urgența o impune, în termen de 15 zile printr-o ședință extraordinară sau procedură de vot electronic. Până la decizia Consiliului, prevalează poziția Directorului în chestiunile operaționale și financiare, respectiv poziția Președintelui în chestiunile de reprezentare politică și relații interinstituționale.

Articolul 22 — Vicepreședinții

(1) GECT are 4 Vicepreședinți, câte unul din fiecare țară membră, aleși de Consiliul de Administrare pe baza propunerilor Colegiilor Naționale, prin vot deschis, pentru un mandat de 2 ani, reeligibil.

(2) Vicepreședinții:

a) conduc Colegiul Național al țării pe care o reprezintă, le prezidează ședințele și le coordonează activitatea conform art. 25;

b) înlocuiesc Președintele în caz de indisponibilitate temporară sau vacanță a funcției, în ordinea ciclului de rotație prevăzut la art. 21 alin. (2);

c) asigură legătura permanentă între organele GECT și autoritățile guvernamentale, parlamentare și diplomatice ale țării lor;

d) reprezintă GECT în relațiile cu instituțiile și organizațiile internaționale de pe teritoriul țării lor;

e) coordonează, împreună cu Secretarul Național, identificarea și pregătirea propunerilor de proiecte;

f) asigură orientarea strategică și monitorizarea politică a activității Secretariatului Național al țării lor, prin formularea de priorități și recomandări. Instrucțiunile operaționale către Secretarul Național sunt emise de Director, conform liniei ierarhice prevăzute la art. 24 și art. 26;

g) participă la negocierile pentru acordurile de cooperare în care GECT este parte;

h) facilitează integrarea noilor membri din țara respectivă;

i) prezintă anual Adunării Generale un raport privind activitatea Colegiului Național.

(3) Vicepreședinții pot fi revocați de Consiliul de Administrare cu majoritate simplă, la propunerea Colegiului Național al țării respective sau a Biroului Executiv, cu respectarea dreptului de audiere.

(4) În caz de vacanță a funcției de Vicepreședinte, Colegiul Național al țării respective propune un nou candidat, care este ales de Consiliul de Administrare la următoarea ședință.

Capitolul VIII Directorul

Articolul 23 — Desemnarea Directorului

(1) Directorul GECT este ales de Adunarea Generală prin vot deschis, cu majoritate simplă a membrilor prezenți sau reprezentați.

(2) Primul Director al GECT este desemnat de Adunarea Generală de Constituire, în condițiile art. 43 din Statut.

(3) Candidaturile pentru funcția de Director se depun după cum urmează:

- a) la Adunarea Generală de Constituire — candidaturile se depun la Comitetul de Inițiativă, cu cel puțin 15 zile înainte de data Adunării;
 - b) ulterior constituirii — candidaturile se depun la Consiliul de administrare, cu cel puțin 15 zile înainte de ședința Adunării Generale.
- (4) Condiții de eligibilitate pentru funcția de Director:
- a) studii superioare;
 - b) experiență în cooperare transfrontalieră, relații internaționale sau management de proiecte europene.
- (5) Mandatul Directorului este de 4 ani, reeligibil.
- (6) Directorul poate fi revocat de Adunarea Generală în condițiile art. 15 alin. (7) lit. b).

Articolul 24 — Atribuțiile Directorului

- (1) Directorul este reprezentantul legal al GECT și răspunde de gestiunea operațională. Atribuțiile Directorului sunt:
- a) Este reprezentantul legal al GECT. Angajează GECT în relațiile juridice, contractuale și financiare cu terții, în instanță și în fața autorităților administrative. Directorul poate participa, alături de Președinte sau Vicepreședinți, la întâlnirile politice și diplomatice, în calitate de reprezentant legal și gestionar operațional;
 - b) Execută hotărârile Adunării Generale, Consiliului de Administrare și Biroului Executiv;
 - c) Administrează patrimoniul și resursele financiare ale GECT, în calitate de ordonator de credite;
 - d) Angajează, conduce și concediază personalul GECT, în conformitate cu legislația muncii aplicabilă;
 - e) Propune proiectul bugetului anual Consiliului de Administrare;
 - f) Prezintă raportul anual de activitate Consiliului de Administrare;
 - g) Coordonează activitatea Secretariatului General și exercită autoritatea ierarhică asupra Secretariatelor Naționale, prin intermediul Secretarilor Naționali care îi raportează direct. Directorul ține seama de recomandările strategice ale Vicepreședinților, formulate conform art. 22 alin. (2) lit. f);
 - h) Semnează contractele și actele juridice ale GECT, în limitele mandatului primit;
 - i) Conduce și prezidează Biroul Executiv, în conformitate cu prevederile art. 20;
 - j) Aprobă statul de funcții, fișele de post și obiectivele individuale de performanță pentru personalul Secretariatului General;
 - k) Coordonează elaborarea și implementarea proiectelor și programelor GECT;
 - l) Desemnează managerii de proiect și echipele de implementare din cadrul personalului GECT, la propunerea Secretarului General.
 - m) Semnează acordurile de parteneriat cu co-beneficiarii proiectelor;
 - n) Execută bugetul GECT, fiind ordonator principal de credite;
 - o) Îndeplinește orice alte atribuții delegate de Adunarea Generală sau Consiliul de Administrare.
- (2) Directorul prezintă Consiliului de Administrare și Adunării Generale un raport trimestrial/anual privind situația financiară și stadiul implementării proiectelor.
- (3) Directorul poate delega atribuții specifice personalului GECT, prin decizie scrisă.

Capitolul IX Colegiile Naționale și Secretariatele Naționale

Articolul 25 — Colegiile Naționale

- (1) Membrii GECT din fiecare țară se constituie într-un Colegiu Național. Colegiile Naționale sunt:
- a) Colegiul Național România;
 - b) Colegiul Național Republica Moldova;
 - c) Colegiul Național Ucraina;
 - d) Colegiul Național Bulgaria.

(2) Fiecare Colegiu Național:

- a) Se întrunește cel puțin de patru ori pe an;
- b) Este prezidat de Vicepreședintele GECT din țara respectivă;
- c) Propune pentru consiliul de Administrare candidatul la funcția de vicepreședinte;
- d) Propune candidații pentru Consiliul de Administrare;
- e) Coordonează pozițiile membrilor din țara respectivă;
- f) Facilitează comunicarea între GECT și membrii din țara respectivă;
- g) Formulează propuneri și inițiative pentru activitatea GECT;
- h) Asigură relația cu autoritățile naționale competente din țara respectivă.

(3) Hotărârile Colegiului Național au caracter consultativ și de propunere, cu excepția atribuției de nominalizare a candidaților pentru funcția de vicepreședinte și pentru Consiliul de Administrare și a exercitării dreptului de veto național prevăzut la art. 15 alin. (4).

Articolul 26 — Secretariatele Naționale

(1) În fiecare țară membră funcționează un Secretariat Național, cu rol de structură operativă permanentă a GECT pe teritoriul țării respective.

(2) Secretariatul Național este condus de un Secretar Național, numit de Director cu avizul consultativ al Vicepreședintelui țării respective.

(3) Secretarul Național raportează direct Directorului pe linia ierarhică operațională. Secretarul Național informează periodic Vicepreședintele GECT al țării respective cu privire la activitatea curentă și consultă Vicepreședintele în chestiunile de orientare strategică națională. În caz de instrucțiuni contradictorii, prevalează instrucțiunile Directorului.

(4) Secretariatul Național exercită următoarele atribuții:

- a) Identifică oportunitățile de finanțare și coordonează pregătirea dosarelor de proiecte;
- b) Coordonează implementarea componentelor de proiect care se desfășoară pe teritoriul țării;
- c) Acordă asistență tehnică membrilor din țara respectivă;
- d) Asigură legătura permanentă între GECT și autoritățile guvernamentale ale țării respective;
- e) Organizează logistic ședințele Colegiului Național și evenimentele GECT;
- f) Colectează contribuțiile financiare ale membrilor din țara respectivă.

(5) Secretarul Național răspunde ierarhic în fața Directorului și funcțional în fața Vicepreședintelui țării respective.

(6) Cheltuielile de funcționare, inclusiv costurile de personal, sunt acoperite din bugetul GECT. Personalul Secretariatelor Naționale este angajat de GECT în conformitate cu prevederile art. 14 din Convenție și art. 36 din prezentul Statut.

(7) Directorul delegă Secretarului Național, prin Dispoziție, competențe curente de gestiune a personalului. Angajarea și concedierea rămân competența exclusivă a Directorului.

(8) Organizarea internă, procedurile de lucru și atribuțiile detaliate ale Secretariatelor Naționale se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat de Consiliul de Administrare.

(9) În vederea asigurării capacității operaționale depline pe teritoriul fiecărei țări membre, GECT înregistrează, prin decizia Consiliului de Administrare, filiale conform legislației naționale a Bulgariei, Republicii Moldova și Ucrainei. Secretariatele Naționale funcționează în cadrul juridic al acestor filiale.

Capitolul X

Secretariatul General, Comitetul de Evaluare și Selecție

Articolul 27 — Organizarea Secretariatului General

(1) Secretariatul General este structura operativă centrală a GECT, cu sediul la adresa sediului principal al grupării, sub conducerea Secretarului General.

(2) Secretariatul General exercită următoarele atribuții:

- a) Coordonează portofoliul de proiecte al GECT la nivel transfrontalier;
 - b) Elaborează și depune propunerile de proiecte majore;
 - c) Asigură gestiunea financiar-contabilă, elaborarea bugetului anual și întocmirea situațiilor financiare;
 - d) Acordă asistență Directorului și organelor de conducere;
 - e) Asigură comunicarea, traducerile și relațiile externe ale GECT;
 - f) Pregătește și asigură suportul tehnic pentru ședințele organelor de conducere.
- (3) Directorul numește, cu aprobarea Consiliului de Administrare, Secretarul General care îl secondează și îl înlocuiește în caz de absență temporară.
- (4) Personalul Secretariatului General este angajat de GECT în conformitate cu prevederile art. 14 din Convenție și art. 39 din prezentul Statut, în baza legislației muncii din România.
- (5) Structura organizatorică detaliată, numărul de posturi și atribuțiile specifice se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a Secretariatului General, aprobat de Consiliul de Administrare la propunerea Directorului.

Articolul 28 — Comitetul de Evaluare și Selecție

- (1) Comitetul de Evaluare și Selecție este organul tehnic consultativ al GECT în materia proiectelor și programelor de cooperare.
- (2) Comitetul este compus din 4 (patru) membri — câte unul propus de Colegiul Național al fiecărui stat fondator — cu experiență dovedită în managementul proiectelor europene, cooperare transfrontalieră sau dezvoltare regională.
- (3) Membrii Comitetului sunt selectați prin procedură competitivă și transparentă, organizată de Director, și numiți de Consiliul de Administrare pentru un mandat de 2 (doi) ani, reeligibil. Prin excepție, membrii Comitetului desemnați de Adunarea Generală de Constituire în condițiile art. 43 exercită funcțiile de la data dobândirii personalității juridice a GECT EAST GATE, fără parcurgerea procedurii competitive.
- (4) Calitatea de membru al Comitetului de Evaluare și Selecție este incompatibilă cu calitatea de angajat al GECT, membru al Consiliului de Administrare, membru al Biroului Executiv sau membru al Comisiei de Cenzori.
- (5) Comitetul de Evaluare și Selecție exercită următoarele atribuții:
- a) Evaluează oportunitățile de finanțare și recomandă Directorului prioritizarea apelurilor;
 - b) Evaluează propunerile de proiecte și emite un aviz de calitate înainte de depunere;
 - c) Evaluează și selectează membrii eligibili pentru participarea în proiecte;
 - d) Evaluează proiectele depuse în cadrul fondurilor mici gestionate de GECT;
 - e) Formulează recomandări privind componența consorțiilor transfrontaliere;
 - f) Monitorizează performanța proiectelor și recomandă măsuri corective.
- (6) Avizele și recomandările Comitetului au caracter consultativ. Directorul poate decide motivat diferit, cu obligația de a informa Consiliul de Administrare.
- (7) Comitetul se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea Directorului sau a Președintelui Comitetului.
- (8) Membrii Comitetului sunt remunerați din bugetul GECT. Nivelul remunerației se stabilește de Consiliul de Administrare.
- (9) Procedurile detaliate de evaluare, criteriile de selecție, grilele de punctaj și termenele se stabilesc prin regulamentul intern aprobat de Consiliul de Administrare.

Capitolul XI Comisia de Cenzori

Articolul 29 — Organizarea și atribuțiile Comisiei de Cenzori

- (1) Comisia de Cenzori este organul de control financiar intern al GECT.
- (2) Comisia de Cenzori este compusă din 4 membri, câte unul din fiecare țară, aleși de Adunarea Generală pe baza propunerilor Colegiilor Naționale, pentru un mandat de 4 ani, reeligibil.

- (3) Pot fi aleși membri ai Comisiei de Cenzori persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- a) Au studii superioare în domeniul economic, financiar-contabil sau juridic;
 - b) Au experiență profesională de cel puțin 3 ani în domeniul financiar, contabilitate, audit sau control;
 - c) Nu sunt angajați ai GECT, membri ai Consiliului de Administrare, ai Biroului Executiv sau rude până la gradul II ale Directorului ori ale Președintelui.
- (4) Comisia de Cenzori exercită următoarele atribuții:
- a) Verifică semestrial conformitatea execuției bugetare cu bugetul aprobat;
 - b) Verifică legalitatea și regularitatea operațiunilor financiare;
 - c) Verifică existența și corectitudinea documentelor justificative;
 - d) Verifică situațiile financiare anuale înainte de prezentarea lor Adunării Generale;
 - e) Prezintă Adunării Generale un raport anual;
 - f) Semnalează Consiliului de Administrare orice neregulă constatată;
 - g) Poate solicita Directorului orice document, informație sau explicație necesară.
- (5) Membrii Comisiei de Cenzori au acces nerestricționat la toate documentele financiar-contabile ale GECT.
- (6) Comisia de Cenzori se întrunește cel puțin de două ori pe an. Hotărârile se adoptă cu majoritate simplă. În caz de egalitate, verificarea se consideră nefavorabilă.
- (7) Comisia de Cenzori nu se substituie auditului extern independent, care se realizează în conformitate cu prevederile art. 31.
- (8) Membrii Comisiei de Cenzori pot fi revocați de Adunarea Generală în condițiile art. 14 alin. (7) lit. d).

TITLUL IV

DISPOZIȚII FINANCIARE ȘI PATRIMONIALE

Capitolul XII

Bugetul, Contribuții și Contabilitate

Articolul 30 — Bugetul

- (1) GECT stabilește un buget anual, adoptat de Adunarea Generală la propunerea Consiliului de Administrare, în baza proiectului propus de Director.
- (2) Bugetul anual cuprinde:
- a) Componenta de funcționare: cheltuielile de personal, chiria și întreținerea sediilor, deplasările, traducerile, comunicarea, echipamentele, serviciile juridice și contabile, auditul extern, remunerațiile Comitetului de Evaluare și Selecție și alte cheltuieli administrative curente;
 - b) Componenta operațională: cheltuielile legate de pregătirea, implementarea și cofinanțarea proiectelor, organizarea evenimentelor, studiilor și acțiunilor GECT;
 - c) Fondul de rezervă: o cotă de cel puțin 5% din veniturile anuale.
- (3) Veniturile bugetare provin din sursele prevăzute la art. 7 din Convenție.
- (4) Contribuțiile anuale ale membrilor se alocă cu prioritate componentei de funcționare.
- (5) Exercițiul financiar coincide cu anul calendaristic.
- (6) Directorul execută bugetul și prezintă trimestrial Consiliului de Administrare un raport privind execuția bugetară.
- (7) Situațiile financiare anuale se întocmesc în conformitate cu legislația statului de sediu și sunt supuse auditului extern independent. Situațiile financiare auditate și raportul anual de activitate se prezintă Adunării Generale spre aprobare.

Articolul 31 — Contribuțiile financiare ale membrilor

- (1) Fiecare membru achită o contribuție financiară anuală la bugetul GECT. Contribuția constituie sursa principală de finanțare a componentei de funcționare a bugetului prevăzut la art. 30.

(2) Nivelul și structura contribuțiilor se stabilesc prin hotărâre a Adunării Generale, la propunerea Consiliului de Administrare, pe baza unui proiect elaborat de Director, cu respectarea principiilor prevăzute la alin. (3).

(3) Grila de contribuții respectă următoarele principii:

a) principiul diferențierii — contribuțiile se diferențiază pe categorii de membri, în funcție de tipul autorității, de nivelul administrativ al acesteia, de dimensiunea sa demografică și, după caz, de capacitatea financiară, după cum urmează:

— Categoria I: unități administrativ-teritoriale de nivelul II din state membre ale Uniunii Europene (județe — România; regiuni — Bulgaria);

— Categoria II: unități administrativ-teritoriale de nivelul I din state membre ale Uniunii Europene cu o populație de peste 20.000 de locuitori (municipii și orașe — România; obștini urbane — Bulgaria);

— Categoria III: unități administrativ-teritoriale de nivelul I din state membre ale Uniunii Europene cu o populație de până la 20.000 de locuitori (comune și orașe — România; obștini rurale — Bulgaria);

— Categoria IV: unități administrativ-teritoriale de nivelul II din state terțe (raioane — Republica Moldova; raioane și oblasturi — Ucraina);

— Categoria V: unități administrativ-teritoriale de nivelul I din state terțe cu o populație de peste 20.000 de locuitori (municipii și orașe — Republica Moldova; hromade urbane — Ucraina);

— Categoria VI: unități administrativ-teritoriale de nivelul I din state terțe cu o populație de până la 20.000 de locuitori (comune și orașe mici — Republica Moldova; hromade rurale — Ucraina);

— Categoria VII: entități asociative și organisme de drept public (zone metropolitane, grupuri de acțiune locală, asociații de dezvoltare intercomunitară, euroregiuni, universități de stat, instituții publice) din oricare dintre cele patru state fondatoare;

b) principiul echității geografice — membrii din state terțe beneficiază de un nivel redus, proporțional cu diferențele obiective de capacitate financiară față de membrii din state membre ale Uniunii Europene. Diferențierea încetează de la data aderării statului respectiv la Uniunea Europeană;

c) principiul predictibilității — grila rămâne în vigoare minimum 2 (doi) ani; majorarea nu poate depăși 10% pe an;

d) principiul performanței — grila de contribuții este corelată cu angajamentul GECT de a identifica, iniția sau sprijini cel puțin un proiect în beneficiul fiecărui membru, în cuantum de minimum 20.000 EUR, în termen de 1 (un) an de la data dobândirii personalității juridice a Grupării."

(4) Populația membrilor se determină conform ultimului recensământ oficial al statului din care provine membrul, valabil la data aderării la GECT EAST GATE.

(5) Prima grilă de contribuții se adoptă de Adunarea Generală de Constituire și se anexează la Procesul-Verbal al acesteia. Grila adoptată rămâne în vigoare minimum 2 (doi) ani de la data primului exercițiu financiar, fără posibilitate de majorare pe această perioadă. Grila produce efecte de la data dobândirii personalității juridice a GECT EAST GATE.

(6) În perioada de valabilitate a primei grile de contribuții, GECT EAST GATE se angajează să identifice, să inițieze sau să sprijine cel puțin un proiect în beneficiul fiecărui membru fondator, cu o valoare totală de finanțare de minimum 20.000 EUR (douăzeci de mii de euro), în termen de 1 (un) an de la data dobândirii personalității juridice. Angajamentul se consideră îndeplinit dacă membrul beneficiază, în calitate de partener direct sau ca beneficiar al activităților ori investițiilor finanțate, de o valoare cumulată de minimum 20.000 EUR provenită din finanțări externe atrase prin intermediul sau cu sprijinul GECT EAST GATE. Consiliul de Administrare raportează anual Adunării Generale stadiul îndeplinirii angajamentului față de fiecare membru. În situația neîndeplinirii angajamentului față de un anumit membru la expirarea termenului, membrul în cauză poate solicita Adunării Generale reexaminarea nivelului contribuției sale financiare pentru perioada următoare, inclusiv reducerea acesteia proporțional cu nivelul de realizare a angajamentului.

(7) Grila se revizuieste cel puțin o dată la 3 ani. Propunerea de revizuire este însoțită de o notă de fundamentare a Directorului.

(8) Contribuția se achită anual, în două tranșe semestriale egale: 50% până la 31 martie și 50% până la 30 septembrie;

- (9) Noul membru achită contribuția pro-rata pentru lunile rămase din exercițiul financiar;
- (10) Efectele neachitării contribuției:
- a) 6 luni — suspendarea includerii în noi proiecte;
 - b) 12 luni — suspendarea dreptului de vot și a accesului la asistență tehnică;
 - c) 24 luni — CA poate propune AG excluderea membrului.
- (11) Membrul cu dificultăți financiare excepționale poate solicita CA o eșalonare sau reducere temporară, pentru maximum 12 luni, reînnoibilă o singură dată.

Articolul 32 — Drepturile membrilor

- (1) Membrii care au achitat contribuția anuală la zi beneficiază de următoarele drepturi și servicii:
- a) Dreptul de a participa cu drept de vot în Adunarea Generală și de a candida pentru funcțiile prevăzute de Statut;
 - b) Dreptul de a fi inclus ca partener în proiectele și programele GECT;
 - c) Asistență tehnică din partea Secretariatelor pentru identificarea și pregătirea propunerilor de proiecte;
 - d) Acces la programele de formare, schimburi de experiență și evenimente GECT;
 - e) Reprezentare prin GECT în relațiile cu instituțiile europene și organizațiile internaționale;
 - f) Acces la baza de date a GECT privind oportunitățile de finanțare;
 - g) Utilizarea numelui, siglei și calității de membru al GECT EAST GATE;
- (2) Directorul publică anual un raport privind beneficiile concrete aduse membrilor în anul precedent.

Articolul 33 Surse de finanțare

- (1) Resursele GECT provin din sursele prevăzute la art. 7 din Convenție.

Articolul 34 Contabilitate și raportare financiară

- (1) Contabilitatea GECT se ține în conformitate cu legislația contabilă din România și cu standardele internaționale aplicabile.
- (2) Conturile anuale, însoțite de raportul auditorului extern și de raportul Comisiei de Cenzori, se supun aprobării Adunării Generale.
- (3) Stabilirea conturilor GECT, inclusiv a raportului anual care le însoțește, precum și controlul și publicarea acestor conturi, sunt reglementate de dreptul național al României, în conformitate cu art. 11 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

Articolul 35 — Auditul extern independent

- (1) Situațiile financiare anuale ale GECT sunt auditate de un auditor extern independent, desemnat de Adunarea Generală în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (1) lit. h) din prezentul Statut, potrivit art. 9 alin. (2) lit. (h) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.
- (2) Auditorul extern trebuie să fie înregistrat în registrul auditorilor financiari din România sau dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene și să îndeplinească condițiile de independență prevăzute de legislația aplicabilă.
- (3) Mandatul auditorului extern este de 3 ani, reînnoibil o singură dată consecutiv. Schimbarea auditorului extern se decide de Adunarea Generală.
- (4) Raportul de audit se prezintă Adunării Generale odată cu situațiile financiare anuale și cu raportul Comisiei de Cenzori.
- (5) Auditul extern nu se substituie controlului financiar exercitat de Comisia de Cenzori în conformitate cu art. 29 din prezentul Statut și nici controlului gestiunii fondurilor publice prevăzut la art. 10 din Convenție.

Articolul 36 — Patrimoniul

- (1) GECT poate dobândi, administra și înstrăina bunuri mobile și imobile necesare îndeplinirii obiectivelor sale.
- (2) Înstrăinarea bunurilor imobile se aprobă de Consiliul de Administrare.

TITLUL V

RĂSPUNDEREA MEMBRILOR ȘI A GECT

Articolul 37 - Răspunderea GECT

- (1) GECT răspunde pentru toate datoriile sale cu întregul patrimoniu, indiferent de natura obligației.
- (2) Membrii GECT au răspundere subsidiară și nelimitată față de creditorii GECT, proporțional cu contribuția financiară achitată pe ultimii 3 ani, în conformitate cu art. 12 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 și art. 13 din Convenție.
- (3) În cazul în care legislația națională a cel puțin unui membru limitează răspunderea acestuia, ceilalți membri pot solicita limitarea propriei răspunderi prin modificarea Convenției, în conformitate cu art. 12 alin. (2a) din Regulament.

Articolul 38 — Răspunderea subsidiară a membrilor

- (1) În cazul în care patrimoniul GECT este insuficient pentru acoperirea datoriilor, membrii răspund subsidiar, proporțional cu contribuția lor la bugetul GECT pe ultimii 3 ani.
- (2) În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) din Regulament (CE) nr. 1082/2006, în cazul în care legislația națională a unui membru limitează sau exclude răspunderea acestuia, ceilalți membri pot, de asemenea, să își limiteze răspunderea în prezentul Statut.
- (3) Membrul care s-a retras sau a fost exclus rămâne răspunzător pentru obligațiile GECT născute anterior datei efective a retragerii/excluderii.

TITLUL VI

PERSONALUL GECT

Articolul 39 — Regimul juridic al personalului

- (1) Personalul GECT este angajat în baza contractelor individuale de muncă de drept privat, încheiate în conformitate cu Codul Muncii din România.
- (2) Pentru personalul care își desfășoară activitatea în birourile operaționale din Republica Moldova, Ucraina sau Bulgaria, contractele de muncă pot fi supuse legislației muncii a țării în care se desfășoară activitatea, cu respectarea Regulamentului Roma I.
- (3) Recrutarea personalului se face pe criterii de competență profesională, cu asigurarea unei reprezentări echilibrate a naționalităților din țările membre.
- (4) Statul de funcții și politica salarială se aprobă de Consiliul de Administrare, la propunerea Directorului.
- (5) Prevederile prezentului articol se completează cu dispozițiile art. 14 din Convenție, care stabilesc principiul angajatorului unic, jurisdicția legislației muncii aplicabile și delegarea gestiunii personalului.
- (6) Organizarea și atribuțiile personalului se stabilesc, după caz, prin:
 - a) Regulamentul de organizare și funcționare al Secretariatului General — conform art. 27;
 - b) Regulamentul privind funcționarea Secretariatelor Naționale — conform art. 26 alin. (7);
 - c) Regulamentul privind procedurile de recrutare — aprobat de Consiliul de Administrare la propunerea Directorului.

TITLUL VII

MODIFICAREA STATUTULUI, DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Capitolul XIII

Modificarea Statutului

Articolul 40 — Procedura de modificare

- (1) Modificările substanțiale ale Statutului se adoptă de Adunarea Generală cu unanimitatea tuturor membrilor GECT. Sunt considerate substanțiale modificările care determină, direct sau indirect, o modificare a Convenției, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (6) din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.
- (2) Modificările nesubstanțiale ale Statutului se adoptă de Adunarea Generală cu majoritate de două treimi a membrilor prezenți sau reprezentați.
- (3) Calificarea unei modificări ca substanțială sau nesubstanțială este decisă de Consiliul de Administrare, cu drept de contestație la Adunarea Generală.

Capitolul XIV Dizolvarea și Lichidarea

Articolul 41 — Dizolvarea voluntară

- (1) GECT poate fi dizolvată prin hotărârea Adunării Generale, adoptată cu majoritate de cel puțin două treimi a membrilor sau reprezentați, cu condiția ca votul favorabil să provină din membrii din cel puțin trei țări.
- (2) Hotărârea de dizolvare stabilește data efectivă a dizolvării și procedura de lichidare.

Articolul 42 — Dizolvarea de drept sau judiciară

- (1) GECT se dizolvă de drept dacă numărul membrilor scade sub pragul minim de 2 membri din cel puțin două țări diferite, dintre care cel puțin una este stat membru UE.
- (2) GECT poate fi dizolvată prin hotărâre judecătorească, în conformitate cu prevederile art. 14 din Regulamentul (CE) nr. 1082/2006.

Articolul 43 — Lichidarea

- (1) În caz de dizolvare, Adunarea Generală numește unul sau mai mulți lichidatori.
- (2) Lichidarea se desfășoară în conformitate cu legislația română privind lichidarea persoanelor juridice nonprofit.
- (3) Activele rămase după satisfacerea pretențiilor creditorilor se distribuie membrilor proporțional cu contribuțiile achitate pe întreaga durată a calității de membru, sau se transferă către o entitate cu obiective similare, după cum decide Adunarea Generală.
- (4) Directorul (sau lichidatorul) notifică dizolvarea Comitetului Regiunilor și Oficiului pentru Publicații al UE în termen de 10 zile lucrătoare.

TITLUL VIII SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Articolul 44 — Procedura de soluționare a litigiilor

- (1) Orice litigiu între GECT și membrii săi, sau între membri în legătură cu activitatea GECT, se soluționează parcurgând următoarele etape succesive:
 - Etapa întâi — Negociere directă: părțile se obligă să depună eforturi de bună-credință pentru soluționarea amiabilă, într-un termen de 30 de zile de la notificarea litigiului;
 - Etapa doi — Mediere: în cazul eșecului negocierii, litigiul este supus medierii, conduse de Președintele GECT sau de o persoană desemnată de Biroul Executiv, într-un termen de 60 de zile;
 - Etapa trei — Jurisdicție: în cazul eșecului medierii, litigiul se soluționează de instanțele judecătorești competente de la sediul GECT (România).
- (2) Procedura prevăzută la alin. (1) nu aduce atingere competenței instanțelor stabilite prin legislația UE sau prin normele specifice ale finanțărilor europene.

TITLUL IX

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 45 — Mandatul tranzitoriu al primului Director

- (1) Primul Director al GECT, desemnat de Adunarea Generală de Constituire în condițiile art. 43, primește mandat tranzitoriu pentru a întreprinde, în numele și pe seama membrilor fondatori, toate demersurile necesare dobândirii personalității juridice a GECT. Conținutul mandatului tranzitoriu, inclusiv enumerarea atribuțiilor și limitele exercitării acestuia, se stabilesc prin hotărârea Adunării Generale de Constituire.
- (2) Până la dobândirea personalității juridice, Directorul acționează ca mandatar al membrilor fondatori în temeiul dreptului civil comun. Actele juridice încheiate de Director în limitele mandatului tranzitoriu sunt preluate de GECT de la data dobândirii personalității juridice, în conformitate cu principiul ratificării actelor juridice pre-constitutive.
- (3) Directorul nu poate asuma, în această perioadă, obligații financiare în numele GECT, cu excepția cheltuielilor strict necesare procedurii de constituire (taxe notariale, traduceri autorizate, deplasări, comunicări oficiale). Cheltuielile efectuate sunt suportate provizoriu din avansurile contribuțiilor membrilor fondatori și sunt ratificate de Consiliul de Administrare la prima ședință.
- (4) Mandatul tranzitoriu încetează la data primei ședințe ordinare a Consiliului de Administrare, moment de la care Directorul exercită atribuțiile depline prevăzute la art. 24 din prezentul Statut.

Articolul 46 — Primele desemnări și constituirea organelor de conducere

- (1) Adunarea Generală de Constituire desemnează, prin vot deschis, persoanele pentru următoarele funcții:
 - a) Președintele GECT, pentru primul mandat;
 - b) Directorul GECT;
 - c) Membrii Consiliului de Administrare;
 - d) Membrii Comisiei de Cenzori;
 - e) Membrii Comitetului de Evaluare și Selecție — câte un membru propus de structurile de reprezentare națională provizorie ale fiecărui stat fondator.
- (2) Condițiile în care desemnările produc efecte, inclusiv mandatul tranzitoriu al Directorului prevăzut la art. 45, se stabilesc prin hotărârea Adunării Generale de Constituire.
- (3) În cazul în care, ca urmare a procedurii de aprobare prevăzute la art. 16 din Convenție, se impune convocarea unei noi Adunări Generale pentru re-aprobarea documentelor constitutive, aceasta confirmă, ajustează sau înlocuiește desemnările de la alin. (1), ținând seama de componența finală a membrilor fondatori. Până la data eventualei confirmări, desemnările inițiale rămân valabile.
- (4) Consiliul de Administrare, la prima ședință după dobândirea personalității juridice, alege cei 4 Vicepreședinți și constituie Biroul Executiv, în termen de 30 de zile de la dobândirea personalității juridice.
- (5) Colegiile Naționale se constituie în termen de 60 de zile de la dobândirea personalității juridice, sub coordonarea Vicepreședinților.
- (6) Secretarii Naționali sunt numiți de Director, cu avizul Vicepreședinților, în termen de 90 de zile de la dobândirea personalității juridice.

Articolul 47 — Regulamente interne

- (1) Consiliul de Administrare adoptă, în termen de 6 luni de la dobândirea personalității juridice, următoarele regulamente:
 - a) Regulamentul de organizare și funcționare a Secretariatului General;
 - b) Regulamentul privind funcționarea Secretariatelor Naționale;
 - c) Regulamentul privind procedurile financiare și de achiziții;
 - d) Regulamentul privind funcționarea Colegiilor Naționale;
 - e) Regulamentul privind managementul proiectelor.

Articolul 48 — Corespondența și comunicare

- (1) Comunicările oficiale între GECT și membrii săi se transmit în scris, inclusiv prin mijloace electronice (email securizat, platformă electronică dedicată).
- (2) Fiecare membru comunică GECT o adresă de corespondență și o adresă de email funcțională.

Articolul 49 — Legislația aplicabilă aspectelor neacoperite

Pentru orice aspecte nereglementate de prezentul Statut, se aplică, în ordine: Regulamentul (CE) nr. 1082/2006 (modificat), prevederile Convenției, legislația României ca stat de sediu, și principiile generale ale dreptului Uniunii Europene.

Articolul 50 — Intrarea în vigoare

Prezentul Statut intră în vigoare la data înscrierii în Registrul GECT, efectuată de autoritatea de notificare în conformitate cu art. 10 din OUG nr. 127/2007.

Textul Statutului adoptat la București, Palatul Parlamentului României, la data de 19 martie 2026.

REPUBLICA



MOLDOVA proiect

CONSILIUL MUNICIPIULUI HÎNCEȘTI

DECIZIE Nr.20/05

din 24.07.2026

*Cu privire la desemnarea consilierului
care va semna deciziile Consiliului municipal în
cazul în care președintele ședinței
va fi în imposibilitatea de a semna*

În conformitate cu art.20 al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006, Legea pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind constituirea și funcționarea Consiliilor locale și raionale nr. 457 din 14.11.2003, Consiliul municipal Hîncești,

DECIDE:

1. Se desemnează dna. Lilia Rotaru, consilier, să semneze deciziile Consiliului municipal din 24 iulie 2026, precum și procesul – verbal al ședinței în cazul în care actualul președinte al ședinței se va afla în imposibilitatea de a le semna.

*Președintele ședinței
Consiliului municipiului Hîncești*

*Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului municipiului Hîncești*

Plăcintă Eugenia